

**ВГО Асоціація українських моніторів дотримання прав
людини в діяльності правоохоронних органів**

ПОСІБНИК

**для проведення громадського моніторингу
дотримання прав наркозалежних осіб
в діяльності міліції**

Київ-2012

УДК 351.74:342.7](477)

ББК Х9(4Ук)300.32

П 617

Загальна редакція: Швець С.П., Грибан П.В., Пивоваров В.С.

Авторський колектив: Швець С.П., Грибан П.В.

П 617 Посібник для проведення громадського моніторингу дотримання прав наркозалежних осіб в діяльності міліції: методичний посібник –ФОП П'ятаков Ю.О., 2012- 100ст.

Посібник розроблено та надруковано за фінансової підтримки Міжнародного фонду "Відродження".

Погляди авторів не обов'язково збігаються з думкою Міжнародного фонду "Відродження".

ББК Х9(4Ук)300.32

© Асоціація українських моніторів дотримання прав людини в діяльності правоохоронних органів

ЗМІСТ

1. Від укладачів	5
2. А Л Г О Р И Т М проведення моніторингу дотримання прав наркозалежних осіб співробітниками чергових частин міських, районних лінійних на транспорті відділів (управлінь) та підрозділів внутрішніх справ України	9
3. ПОШИРЕНІ СИТУАЦІЇ, ПОВ'ЯЗАНІ З ПОРУШЕННЯМИ ПРАВ НАРКОЗАЛЕЖНИХ ГРОМАДЯН СПІВРОБІТНИКАМИ ЧЕРГОВИХ ЧАСТИН РАЙОННИХ ВІДДІЛІВ (УПРАВЛІНЬ) ВНУТРІШНІХ СПРАВ	29
4. А Л Г О Р И Т М проведення моніторингу дотримання прав наркозалежних осіб співробітниками оперативних підрозділів органів внутрішніх справ України	50
5. СИТУАЦІЇ, ПОВ'ЯЗАНІ З ПОРУШЕННЯМИ ПРАВ НАРКОЗАЛЕЖНИХ ОСІБ СПІВРОБІТНИКАМИ ОПЕРАТИВНИХ СЛУЖБ ОРГАНІВ ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ	64
6. А Л Г О Р И Т М проведення моніторингу дотримання прав наркозалежних осіб працівниками підрозділів патрульної служби МВС	74
7. ПОШИРЕНІ СИТУАЦІЇ, ПОВ'ЯЗАНІ З ПОРУШЕННЯМ ПРАВ НАРКОЗАЛЕЖНИХ ГРОМАДЯН ПРАЦІВНИКАМИ ПАТРУЛЬНОЇ СЛУЖБИ МІЛІЦІЇ	90
8. Зразок звернення громадської організації до УМВС (додаток №1)	97
9. Телефонний довідник (додаток №2)	99

Асоціація
УМДПЛ
UMDPL
Association

 міжнародний фонд
Відродження
INTERNATIONAL RENAISSANCE FOUNDATION

ВІД УКЛАДАЧІВ

Не зважаючи на те, що в Україні зареєстровано 158,6 тисяч наркозалежних осіб проблеми порушень прав представників цієї уразливої групи тривалий час не отримують належної уваги з боку держави. Через це означена група залишається соціально-ізолюваною, що є однією з причин високого рівня стигматизації та насильства відносно наркозалежних осіб з боку працівників правоохоронних органів. Як правило, насильство з боку міліції супроводжується незаконними арештами, шантажем та здирництвом, що створює значні перешкоди для оскарження наркозалежними незаконних дій правоохоронців. Таким чином, переважна частина таких дій залишається прихованою для правосуддя, а суспільство не має можливості оцінити реальні масштаби дискримінації зазначеної уразливої групи.

Видання даного посібника є продовженням ініціатив НУО в напрямку підвищення рівня захищеності прав та свобод наркозалежних осіб та запровадження механізмів громадського контролю з метою зниження загального рівня незаконних дій працівників міліції стосовно уразливих груп та візуалізації для суспільства проблем, існуючих у цій сфері.

Цей посібник розроблений ВГО «Асоціація українських моніторів дотримання прав людини в діяльності правоохоронних органів» (Асоціація УМДПЛ) з метою підвищення рівня обізнаності членів неурядових організацій, журналістів та всіх зацікавлених осіб щодо правового врегулювання питань дотримання прав і свобод громадян співробітниками міліції під час виконання ними службових обов'язків. Наш намір – надати громадськості можливість фахово контролювати та обґрунтовано оцінювати законність дій правоохоронців, захищаючи таким чином свої права та свободи.

Посібник містить структуровані таблиці з алгоритмами моніторингу дотримання прав людини в окремих галузевих службах МВС з необхідними посиланнями на відповідні положення законодавства України та нормативні відомчі акти правоохоронного відомства, а також «ситуативні» таблиці, у яких моделюються випадки можливих порушень прав громадян співробітниками міліції із подальшою правовою оцінкою таких випадків та рекомендаціями щодо дій у цих ситуаціях.

Надана читачеві інформація охоплює широкий спектр питань – від зовнішнього вигляду міліціонерів і облаштування приміщень підрозділів внутрішніх справ до порядку затримання громадян і підстав застосування правоохоронцями спецзасобів і табельної зброї.

Окремо зауважимо, що буде не вірним вважати цей посібник виключно інструкцією з рекомендаціями щодо шляхів і методів безпосереднього відстеження дій працівників міліції. Слід розуміти, що «моніторинг» є поняттям значно ширшим і інформацію про діяльність правоохоронців можливо отримувати з різних джерел – із публікацій у пресі (в тому числі і в міліцейській), під час спілкування з громадянами та самими працівниками міліції, будучи випадковим свідком тих чи інших подій за участю правоохоронців тощо. Але у будь-якому випадку посібник допоможе проаналізувати отриману інформацію, оцінити її з позиції права, грамотно прокоментувати вчинки міліціонерів, написати аргументовану скаргу у випадку очевидної незаконності їх дій.

Проте, якщо Ви вирішили взяти на себе функції служби зовнішнього спостереження і прослідкувати за діями окремого патрульного наряду чи дільничним інспектором міліції (наприклад, з метою хронометражу робочого часу), рекомендуємо прислухатись до наступних порад членів нашої Асоціації, які на практиці займались апробацією розроблених моніторингових схем.

1. Моніторинг дій міліціонерів шляхом візуального спостереження за ними, можна проводити як гласно, так і негласно. У першому випадку необхідно повідомити керівництво місцевого підрозділу органу внутрішніх справ про свої наміри офіційним листом, акцентувавши увагу на тому, що контроль суспільства за такою інституцією влади, як міліція, законодавством не заборонений. Моніторинг жодним чином не буде заважати працівникам міліції виконувати свої службові обов'язки і проводиться Вашою організацією виключно з метою надання допомоги міліцейському керівництву у забезпеченні законності дій його підлеглих. Під час проведення моніторингу важливо мати при собі ксерокопію зазначеного листа, який, при необхідності, пред'являти правоохоронцям, як підтвердження законності своїх дій.

Якщо моніторинг поводитьсь без попереднього інформування міліцейського керівництва, Ви повинні бути готові спокійно і аргументовано пояснити рядовим співробітникам мету його проведення, наголосити на законності своїх дій та повідомити про свою готовність негайно припинити проведення цієї акції громадського контролю у випадку, якщо правоохоронці доведуть протиправність Ваших дій посиланням на конкретні статті та пункти нормативно-правових документів (таких на теперішній час не існує).

У випадку, якщо співробітники міліції відмовляються відповідати на Ваші запитання, не слід наполягати на цьому - під час виконання службових завдань міліціонери не мають права вести розмови на сторонні теми і Ваша настирливість може бути розцінена ними, як перешкоджання виконанню службових обов'язків.

У випадку неадекватної і, тим більше, агресивної реакції правоохоронців на моніторинг, не слід вступати з ними в суперечку, відповідати грубістю на грубість та піддаватися на провокації адже конфліктна ситуація з міліцією є завжди небезпечною. Одразу припиняйте спілкування, але у подальшому обов'язково напишіть скаргу на нетактовну поведінку міліціонерів керівнику обласного Управління внутрішніх справ, вимагайте проведення службового розслідування і покарання винних співробітників.

При потребі, необхідно невідкладно зателефонувати на номер «102» (чергова частина міліції), повідомити про порушення правоохоронцями вимог МВС щодо порядку спілкування з громадянами та вимагати скерувати на місце конфлікту чергового відповідального від керівництва місцевого органу внутрішніх справ (посадова особа з числа керівників міліції вищої ланки в обов'язки якого входить контроль за дотриманням міліціонерами прав громадян). Важливо те, що всі розмови за телефонною лінією «102» фіксуються на записуючому пристрої і безпідставна відмова чергового задовольнити Ваше прохання є грубим порушенням, яке у подальшому буде легко довести.

2. При проведенні моніторингу обов'язково майте при собі:

- паспорт (практика показує, що міліціонери обов'язково захочуть провести встановлення осіб, які проводять моніторинг);
- при наявності посвідчення члена громадської організації чи журналіста;
- цей «Посібник для проведення моніторингу дотримання прав людини в міліції» (підтвердить обґрунтованість і цілеспрямованість Ваших дій).

3. Виявлені під час моніторингу порушення бажано фіксувати за допомогою відео-, фотозйомки або аудіозапису, в іншому випадку довести факт незаконних або неправильних вчинків міліціонерів буде важко.

Взагалі, застосування співробітниками міліції технічних засобів для документування дій громадян врегульовані нормативними актами МВС України і є звичайною практикою дій правоохоронців. Однак, спроби громадян проводити подібну фіксацію дій співробітників міліції з метою захисту власних прав, дуже часто викликають категоричні заперечення і навіть обурення з боку міліціонерів, які, без посилань на будь-які правові акти, забороняють громадянам фотографувати, записувати на відео та аудіопристрої процес свого спілкування з міліціонерами, незважаючи на те, що останні виконують свої службові обов'язки публічно, у громадських місцях, за наявності значної кількості свідків.

Такі дії з боку правоохоронців суперечать проголошеній Міністром внутрішніх справ тезі про максимальну прозорість діяльності міліції для суспільства і є порушенням положень законодавства України, в тому числі:

- **статті 34 Конституції України**, відповідно до якої всі громадяни України мають право вільно збирати, зберігати, використовувати та поширювати інформацію усно, письмово чи в інший спосіб на свій вибір;
- **статті 3 Закону України «Про міліцію»**, відповідно до якої діяльність міліції є гласною;
- **статті 302 Цивільного кодексу України**, відповідно до якої фізична особа має право вільно збирати, зберігати, використовувати і поширювати інформацію.

У подібних випадках повідомте правоохоронців про свою готовність зупинити зйомку, але наголосуйте на тому, що перед висуванням вимог про припинення будь-якого порушення, **міліціонер зобов'язаний пояснити громадянину суть вчиненого ним порушення та оголосити, яку саме**

статтю (пункт) і якого нормативного акту громадянин порушує. Тому запропонуйте працівнику міліції у встановленому порядку обґрунтувати вимогу про припинення зйомки і проінформувати Вас про наявність конкретного документу (з обов'язковим посиланням на пункт чи статтю), який забороняє проведення фіксації дій міліціонерів за допомогою технічних засобів.

Оскільки таких документів не існує, міліціонери обмежуються загальними формулюваннями на кшталт того, що така зйомка порушує його право на недоторканість особистого життя. Справді, відповідно до статті 307 Цивільного кодексу України **фізична особа** може бути знята на фото-, кіно-, теле- чи відеоплівку виключно за її згодою, але: по-перше - міліціонер під час публічного виконання покладених на нього законодавством завдань є **одночасно службовою особою**, по-друге

- відповідно до тієї ж статті 307 ЦК України згода особи на знімання, якщо зйомки проводяться відкрито на вулиці, на зборах, конференціях, мітингах та інших заходах публічного характеру, виключно **припускається** і, таким чином, не є обов'язковою.

Наявність в одного з моніторів посвідчення «Преса» також буде додатковим аргументом на Вашу користь при розв'язанні на Вашу користь подібної конфліктної ситуації, проте нагадуємо – **будь-які дії монітора не повинні перешкоджати міліціонерам виконувати свої службові обов'язки.**

4. Моніторинг бажано проводити у складі групи з двох або більше осіб – у міліціонерів не буде «чисельної переваги» при спілкуванні з Вами.

5. Належним чином підготуйтеся до проведення моніторингу:

- будьте охайно і навіть дещо по-діловому одягнутими (міліціонери звертають на це увагу);
- спілкування з міліцією після вживання алкоголю – категорично неприпустиме;
- у бесіді з правоохоронцями будьте вмотивовано аргументованими, сміливо користуйтеся цим посібником і витягами з нормативно-правових документів (це створює враження солідної і підготовленої людини). Не давайте жодного приводу сумніватись у Вашій компетенції, проте і не вказуйте міліціонеру, що Ви знаєте більше, ніж він – про порушення конкретних пунктів нормативних документів МВС зауважте ввічливо і без намірів принизити співробітника;
- манера спілкування – офіційна і демонстративно коректна, без використання жаргону, ненормативної лексики і погроз.
- не вимагайте від міліціонерів того, чого вони не зобов'язані робити – без згоди відповідати на Ваші запитання, позувати перед відеокамерою, передати Вам у руки своє службове посвідчення тощо.

Пам'ятайте: як і в будь-якому прошарку суспільства, серед працівників міліції зустрічаються зовсім несхожі люди, які мають різний темперамент, рівень інтелекту і схильності до агресії, свої власні переконання і уподобання, в тому числі і щодо цивільних осіб. Тому не може бути універсальних порад, як поводити себе з правоохоронцями у тій чи іншій ситуації – будьте психологом, придивляйтеся і вирішуйте самі.

На завершення, хотілося би побажати всім читачам мати можливість і насагу використовувати отриманні знання на користь українського суспільства. Разом переможемо!

Окремо висловлюємо подяку **Міжнародному фонду «Відродження»**, за фінансової підтримки яких стали можливими розробка та видання цього посібника.

З повагою,
ВГО «Асоціація українських моніторів дотримання прав людини в діяльності правоохоронних органів» (Асоціація УМДПЛ)

ПОСІБНИК

**для проведення громадського моніторингу
дотримання прав наркозалежних осіб
в діяльності міліції**

А Л Г О Р И Т М
проведення моніторингу дотримання прав наркозалежних осіб співробітниками чергових частин міських, районних лінійних на транспорті відділів (управлінь) та підрозділів внутрішніх справ України

№	Напрямок моніторингу	Критерії оцінки	Нормативно-правове обґрунтування	Методи отримання інформації
1.	Загальне поняття чергової частини	<p>Чергова частина - це підрозділ, який забезпечує оперативне управління силами і засобами органів і підрозділів внутрішніх справ (далі - ОВС), цілодобово перебуває в постійній готовності для реагування на злочинні прояви, надзвичайні ситуації, інші події і є координуючим органом управління при розкритті злочинів.</p>	<p>Пункт 1.1.Інструкції «З організації діяльності чергових частин органів і підрозділів внутрішніх справ України, направленої на захист інтересів суспільства і держави від протиправних посягань», затвердженої наказом МВС України від 28 квітня 2009 р.№181. (далі Інструкція, затверджена наказом МВС України №181-09 р.)</p>	<p>Інформацію про сумлінне виконання службових обов'язків, дотримання прав та конституційних свобод громадян можна отримати шляхом: - моніторингу ЗМІ; - особистого спостереження; - спілкування з відвідувачами; - довірчих співбесід з працівниками міліції.</p>
2	Структура чергових частин	<p>У структуру чергових частин ОВС входять: <u>Чергова частина МВС</u> - орган управління, збору й обробки оперативної інформації МВС. В її оперативному підпорядкуванні перебувають чергові частини структурних підрозділів центрального апарату МВС, внутрішніх військ МВС, навчальних закладів системи МВС, а також чергові частини всіх ОВС.</p> <p>Чергові частини територіальних органів: головних управлінь, управлінь МВС в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі (далі - ГУМВС, УМВС); міських управлінь (далі - МУ); районних управлінь (далі - РУ), міських, районних відділів, відділень міліції, відділів та відділень спеціальної міліції (далі - міськрайлінооргани).</p> <p>Чергові частини транспортних органів: управлінь МВС на залізницях; лінійних управлінь на залізницях (далі - ЛУ); лінійних відділів, відділень, пунктів на станціях; лінійних управлінь, управлінь, відділів, відділень, пунктів у портах,</p>	<p>п.1.2. Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р</p>	

		<p>аеропортах, метрополітені.</p> <p><u>Чергові частини (комендатури) вищих навчальних закладів</u> у своїй діяльності керуються нормативно-правовими актами, наказами МВС і перебувають у прямому підпорядкуванні проректорів по службі.</p> <p><u>Чергові частини стрйових підрозділів та училищ професійної підготовки працівників міліції та інших навчальних закладів МВС</u> перебувають в оперативному підпорядкуванні ГУМВС, УМВС, на території обслуговування яких знаходяться.</p>		
3	Організація діяльності чергових частин районних управлінь та міськрайлінорганів	<p>Роботу чергових частин у міськрайлінорганіах організують начальники ОВС.</p> <p>Чергові частини є підрозділами штабів. Начальники штабів, чергових частин або особи, які виконують їх обов'язки контролюють дотримання особовим складом дисципліни, законності, конституційних прав громадян, які утримуються в кімнатах затриманих та доставлених чергових частин.</p> <p>Кількість працівників чергових частин визначається їх штатними розписами.</p> <p>Начальники чергових частин, помічники начальника чергової частини - оперативні чергові, старші інспектори-чергові, інспектори-чергові, помічники оперативних чергових та помічники оперативних чергових з оброблення інформації на ПЕОМ призначаються на посади та звільняються з посад наказом начальника ГУМВС, УМВС (на підставі подання начальника міськрайліноргану, погодженого заступником начальника - начальником штабу ГУМВС, УМВС).</p> <p>Завдання, покладені на чергову частину, виконує добовий наряд у складі, передбаченому штатним розписом міськрайліноргану.</p> <p>До складу наряду, крім добового наряду чергової частини та СОГ, призначаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативні групи реагування; - черговий ІТТ (в ОВС, де відсутні штатні посади чергового ІТТ); - міліціонери з охорони затриманих; - водії автомобілів чергової частини (далі - водії АЧЧ). <p>Члени добового наряду несуть службу у форменому одязі встановленого зразка.</p>	<p><i>п.4.1. - 4.4., 4.7, 4.9., 4.18.,4.22., 4.27.,4.29.,4.30. Інструкції, затверджені наказом МВС України №181-09 р</i></p>	<p>Інформацію щодо належної організації діяльності чергових частин з метою дотримання прав та конституційних свобод громадян можна отримати шляхом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - моніторингу ЗМІ; - особистого спостереження; - спілкування з відвідувачами; - довірчих співбесід з працівниками міліції; - запитів до відповідних органів.

		<p>При відсутності в ІТТ самостійної чергової частини черговий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перевіряє затриманих і взятих під варту осіб за кількістю і наявними на них документами, проводить опитування та огляд цих осіб; - разом із черговим, який змінюється, та під контролем відповідального від керівництва ОВС проводить огляд КЗД; - робить записи про виявлені недоліки в книзі прийому та здачі чергування, після чого доповідає начальникові ОВС. <p>Працівники добового наряду чергової частини постійно знаходяться в приміщенні чергової частини і відлучаються лише за викликом до начальника ОВС, а також для вживання їжі й відпочинку (у межах адміністративного будинку ОВС, перевірки приміщень ОВС, ІТТ та в інших випадках - із дозволу чергового.</p> <p>Черговий може відлучатися з приміщення чергової частини (у межах адміністративного будинку ОВС) з дозволу начальника ОВС, штабу, чергової частини після детального ознайомлення особи, яка буде його замінювати, зі змінами і особливостями оперативної обстановки та запису в зошиті для записів чергових (додаток 4).</p> <p>Залишати приміщення чергової частини на одного працівника добового наряду категорично забороняється.</p>		
4	<p>Перелік приміщень чергової частини.</p>	<p>Черговим частинам міськрайлінорганів надаються приміщення, їхня кількість та вимоги щодо устаткування визначаються відповідно до переліку приміщень і устаткування чергової частини ОВС:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зала оперативного управління. 2. Кімната зв'язку. 3. Кімната служби "102". 4. Кімната для зберігання зброї, боєприпасів та спеціальних засобів, обладнана охоронно-пожежною сигналізацією. 5. Кімната для чищення зброї. 6. Кімната для зберігання засобів захисту, оперативної та криміналістичної техніки, засобів зв'язку. 7. Кімната слідчо-оперативної групи. 8. Кімната для підігріву та вживання їжі. 9. Кімната відпочинку. 10. Кабінет начальника чергової частини. 11. Кімнати для затриманих та доставлених. 	<p><i>п.4.8. Інструкції, затверджені наказом МВС України №181-09 р.</i></p>	

5.	Нормативно-правова база діяльності чергових частин	<p><i>У своїй діяльності працівники чергових частин керуються:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституцією України (<u>254к/96-ВР</u>); - Законом України "Про міліцію" (<u>565-12</u>); - міжнародними договорами України, принципами й нормами міжнародного права; - нормативно-правовими актами МВС; - Інструкцією, затвердженою наказом МВС України №181-09 р. 	<p><i>п.1.1. Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС.
6.	Принципи діяльності чергових частин	<p><i>Основними принципами роботи чергових частин стосовно дотримання прав людини є:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - додержання законності; - чітке виконання вимог нормативно-правових актів; - ввічливість, тактовне та поважливе ставлення до громадян; <p>Невикористання чи перевищення працівниками добового наряду наданих їм прав, так само як і невиконання або неналежне виконання покладених на них обов'язків, тягне за собою відповідальність, встановлену чинним законодавством.</p>	<p><i>п.1.1. , 5.6. Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i></p> <p><i>Кодекс честі працівників ОВС, затверджений наказом МВС України 11 січня 1996 р. №18.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС.
7.	Критерії оцінки діяльності працівників чергових нарядів	<p><i>Службова діяльність працівників чергових нарядів оцінюється за такими критеріями:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ввічливе ставлення до громадян (відсутність скарг на дії працівників чергових частин). 2. Знання оперативної обстановки, своїх прав і обов'язків, а також нормативно-правових актів, що регламентують діяльність ОВС. 3. Повнота реєстрації заяв, повідомлень про правопорушення й події, організація оперативного реагування на них та розкриття злочинів. 4. Уважне та неупереджене ставлення до громадян незалежно від їх соціального стану, освітнього рівня, расової чи релігійної приналежності, громадянства, політичних та інших переконань, віку, статі. 5. Керування гуманістичними принципами та повага до цінності людського життя при застосуванні сили. 6. Додержанням законності. 7. Додержанням порядку ведення службової документації. 8. Дотримання зовнішнього вигляду добового наряду. 9. Додержанням пожежної безпеки й санітарних норм і правил. 	<p><i>п.4.36.Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i></p> <p><i>Кодекс честі працівників ОВС, затверджений наказом МВС України 11 січня 1996 р. №18.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС.

8	Особиста поведінка працівників чергових частин та спілкування з громадянами манера	<p>Міліція поважає гідність особи і виявляє до неї гуманне ставлення. При зверненні до громадянина працівник міліції зобов'язаний: - назвати своє прізвище, звання; - пред'явити на його вимогу службове посвідчення. У взаємовідносинах з громадянами працівник міліції повинен виявляти високу культуру і такт. Міліція не розголошує відомостей, що стосуються особистого життя людини, принижуючи її гідність, якщо виконання обов'язків не вимагає іншого.</p> <p>При отриманні від заявника інформації про злочин, інше правопорушення чи подію черговий або особа, яка виконує його обов'язки, зобов'язані вимовити одну з таких фраз: "Уважно слухаю Вас", "Готові допомогти", чітко і розбірливо назвати своє прізвище, ім'я, по батькові, посаду.</p>	Частини 2, 3 статті 5 Закону України ;Про міліцію» П 6.1.2. Інструкції, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.	- зовнішнє спостереження; - особисте спілкування; - свідчення громадян; - інформація ЗМІ, судів, прокуратури, адвокатури, ОВС
9.	Забезпечення довідкової роботи	<p>При особистому зверненні, телефонних запитах громадян працівники добового наряду зобов'язані повідомляти про:</p> <ul style="list-style-type: none"> - місця розташування ОВС, підпорядкованих їм підрозділів, ОВС вищого рівня, номери телефонів їх чергових частин; - дні, години й місце прийому громадян керівництвом ОВС; - номери службових телефонів працівників ОВС; - місцезнаходження й номери телефонів пунктів охорони громадського порядку; - місця дислокації дільничних інспекторів міліції, години прийому й номери їх службових телефонів; - осіб, затриманих за правопорушення, або таких, що стали жертвами подій (крім випадків, коли ці відомості на момент запиту не підлягають розголошенню); <p>Особам добового наряду забороняється видавати інформацію про місце проживання, мобільні й домашні телефони працівників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, правоохоронних органів та членів їх сімей, потерпілих і свідків, а також надавати відомості, що становлять державну таємницю.</p>	п. 12.2.2. Інструкції, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.	- зовнішнє спостереження; - особисте спілкування; - свідчення громадян; - інформація ЗМІ, судів, прокуратури, адвокатури, ОВС
10.	Основні завдання, покладені на чергові частини	<p>Основними завданнями чергових частин стосовно дотримання прав людини є:</p> <p>Приймання, реєстрація заяв і повідомлень про злочини, інші правопорушення й події, організація негайного реагування на них. Організація роботи з особами, доставленими до чергової частини забезпечення їх конституційних прав і свобод. Поміщення (звільнення) доставлених осіб у кімнати для затриманих та</p>	Ст..10 Закону України «Про міліцію» п.1.4. Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.	- моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з

		<p>доставлених (далі - КЗД) чергових частин, забезпечення нагляду за їх поведінкою.</p> <p>Контроль за додержанням порядку тримання й конвоювання затриманих і взятих під варту осіб, поміщенням їх до ізоляторів тимчасового тримання (далі - ІТТ).</p> <p>Виконання довідкової роботи при зверненні громадян із питань роботи ОВС.</p> <p>Підтримання правил внутрішнього розпорядку ОВС, у нічний час - контроль за дотриманням правил пожежної безпеки й санітарних норм і правил у будинку ОВС та на прилеглий до нього території.</p>		<p>працівниками міліції, пенсіонерами ОВС;</p> <p>- моніторинг статистики ОВС;</p> <p>- моніторинг повідомлень відповідальних працівників прокуратури та ВГЗ УМВС .</p>
11.	Контроль за організацією роботи чергової частини	<p>Для ефективності здійснення цілодобового контролю за забезпеченням захисту конституційних прав громадян, правопорядку та протидії злочинності, подальшого вдосконалення управлінської діяльності районних (міських) відділах (управліннях) призначається відповідальний від керівництва та його помічник.</p> <p>Відповідальними від керівництва призначаються перший заступник або заступники начальників органів, а помічниками відповідального - керівники структурних підрозділів та їх заступники (керівники досудового слідства, карного розшуку, підрозділів ДСБСЗ, дільничних інспекторів тощо., крім керівництва чергових частин).</p>	<p><i>п.3.8., п.4.10. Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i></p> <p><i>п.3.9., 4.11. Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i></p>	<p>- моніторинг ЗМІ;</p> <p>- особисті спостереження;</p> <p>- спілкування з відвідувачами та заявниками;</p> <p>- довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС.</p>
12.	Обов'язки відповідального від керівництва.	<p><i>Відповідальний від керівництва зобов'язаний:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - перед заступанням на чергування ознайомитися з оперативною обстановкою, перевірити готовність добових нарядів чергової частини, ІТТ, слідчо- оперативної групи інших працівників, що залучаються до чергування, провести інструктаж за відсутності начальника ОВС; - перевірити законність тримання осіб, які перебувають у КЗД та в ІТТ; - бути присутнім під час перевірки та огляду КЗД, камер та інших приміщень ІТТ, при перевірці затриманих і взятих під варту осіб; - забезпечити організацію своєчасного розгляду обставин правопорушень, скоєних особами, які доставлені до чергової частини, та приймати рішення за справами про адміністративні правопорушення; - перебувати в місці розташування органу (підрозділу) у службовому кабінеті, постійно бути на зв'язку з черговою частиною, відлучатися лише для вживання їжі, виїзду на місця подій або перевірки організації й несення служби нарядами; 	<p><i>п.3.10.,4.13.Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i></p>	<p>- моніторинг ЗМІ;</p> <p>- особисті спостереження;</p> <p>- спілкування з відвідувачами та заявниками;</p> <p>- довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС.</p>
14.	Обов'язки чергового щодо реагування на повідомлення про правопорушення та інші події.	<p><i>Черговий зобов'язаний забезпечити прийом, реєстрацію заяв, повідомлень та іншої інформації про злочини й події.</i></p> <p>Приймання та реєстрація заяв і повідомлень про злочини, які вчинені або готуються, іншої інформації, що не містить в собі явних ознак злочинів, здійснюються згідно з вимогами Інструкції про порядок приймання, реєстрації</p>	<p><i>п. 6.1. Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i></p>	<p>моніторинг ЗМІ;</p> <p>- особисті спостереження;</p> <p>- спілкування з відвідувачами та</p>

		<p>та розгляду в органах і підрозділах внутрішніх справ України заяв і повідомлень про злочини, що вчинені або готуються, затвердженої наказом МВС від 14.04.2004 N 400 (<u>z0814-04</u>).</p> <p>При отриманні від заявника інформації про злочин, інше правопорушення чи подію черговий або особа, яка виконує його обов'язки, зобов'язані вимовити одну з таких фраз: "Уважно слухаю Вас", "Готові допомогти", чітко і розбірливо назвати своє прізвище, ім'я, по батькові, посаду та:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зареєструвати отриману інформацію в журналі реєстрації заяв і повідомлень про злочини (далі - ЖРЗПЗ) або в журналі обліку інформації, що не містить явних ознак злочину (далі - ЖОІ); - негайно направити на місце пригоди СОГ, групу оперативного реагування, дільничного інспектора міліції, інші наряди або окремих посадових осіб; - доповісти про отриману інформацію начальникові ОВС і відповідальному від керівництва, а про злочини та інші надзвичайні події, інформація про які подається до МВС, ГУМВС, УМВС, повідомити чергову частину вищого рівня, про що зробити відмітку в графі N 5 ЖРЗПЗ із зазначенням часу доповіді та прізвища особи, яка її отримала; - ужити всіх заходів щодо попередження або припинення правопорушення, організувати невідкладні дії з розкриття злочину, затримання правопорушників, надання допомоги потерпілим, ліквідації негативних наслідків злочинів, інших правопорушень та подій, керуючись при цьому картотекою невідкладних дій оперативного чергового (додаток 8), Положенням про основи організації розкриття органами внутрішніх справ України злочинів загальнокримінальної спрямованості, затвердженим наказом МВ від 30.04.2004 N 458 (<u>z0814-04</u>). <p>Для роз'яснення населенню порядку приймання, реєстрації та розгляду заяв і повідомлень про злочини, що вчинені або готуються, в органах внутрішніх справ у спеціальних кімнатах для приймання громадян, або вестибулях повинні бути вивішеними:</p> <ul style="list-style-type: none"> - примірні правила приймання, реєстрації та розгляду в органах та підрозділах внутрішніх справ України заяв та повідомлень про злочини що вчинені або готуються; - номери телефонів (адреси) керівників обласних управлінь на яких покладено контроль за додержанням законності при розгляді заяв і повідомлень про злочини, що вчинені або готуються; - номери телефонів (адреси) працівників прокуратури, що здійснюють нагляд за цією роботою. 	<p><i>п. 4. Інструкції, затвердженої наказом МВС України №1155- 04 року</i></p>	<p>заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС</p>
15.	Права оперативного чергового районного управління,	<p><i>Черговий РУ, міськрайліноргану є старшим оперативним начальником щодо чергових усіх підрозділів і установ, підпорядкованих цьому органу, а також усіх службових нарядів, що виконують на території</i></p>	<p><i>п. 5.3. Інструкції, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i></p>	<p>- моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження;</p>

	міськрайліноргану стосовно особового складу ОВС	<p><i>обслуговування ОВС завдання з охорони громадського порядку, попередження й припинення правопорушень, розкриття злочинів, ліквідації наслідків надзвичайних подій тощо.</i></p> <p>Він має право:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Віддавати необхідні й обов'язкові для виконання доручення підпорядкованим черговим частинам ОВС, контролювати своєчасність та повноту їх виконання. 2. Вимагати від особового складу ОВС підтримання внутрішнього розпорядку, дисципліни, правил пожежної безпеки та санітарних норм. 3. У разі відсутності начальника ОВС або відповідального від керівництва усувати від служби (із подальшою доповіддю) будь-якого працівника цього органу за дисциплінарний проступок, учинення злочину чи замах на злочин. 4. Доручати членам добового наряду, іншим працівникам міліції проводити огляд транспортних засобів, предметів та документів доставлених до ОВС за підозрою у скоєнні злочину чи правопорушення. 		<ul style="list-style-type: none"> - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС; - моніторинг повідомлень прокуратур, ВГЗ УМВС.
16.	Доставлення до чергової частини ОВС за вчинення адміністративного правопорушення	<p>До чергової частини ОВС порушника може бути доставлено з метою складення протоколу про адміністративне правопорушення в разі неможливості скласти його на місці вчинення правопорушення, якщо складення протоколу є обов'язковим.</p> <p>При вчиненні порушень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правил користування засобами транспорту; - правил щодо охорони порядку і безпеки руху; - правил спрямованих на забезпечення схоронності вантажів на транспорті; - правил пожежної безпеки; - санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил; - правил на транспорті <p><u>порушника може бути доставлено уповноваженою на те особою в міліцію, якщо у нього немає документів, що посвідчують особу, і немає свідків, які б могли повідомити необхідні дані про нього.</u></p> <p>Доставлення порушника може провадитись також членами громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону, громадськими інспекторами охорони природи, громадськими мисливськими інспекторами, громадськими інспекторами органів рибоохорони та громадськими лісовими інспекторами.</p> <p>Доставлення порушника має бути проведено в можливо короткий строк.</p>	<i>Ст. 259 КУпАП</i>	<ul style="list-style-type: none"> моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС
17.	Розгляд обставин щодо осіб, доставлених до органу	<p>Розгляд обставин щодо осіб, доставлених до органу внутрішніх справ працівниками міліції або громадянами, проводиться працівниками добового</p>	<i>п. 6.6. Інструкції, затвердженій наказом МВС</i>	

<p>внутрішніх справ</p>	<p>наряду або іншим працівником за дорученням начальника ОВС чи його заступника.</p> <p>Розгляд обставин щодо цих осіб проводиться негайно в окремій кімнаті, яка своїм обладнанням не пригнічує їх честь та гідність, але не більше трьох годин із моменту їх доставлення до чергової частини.</p> <p>При розгляді обставин щодо правопорушника черговий зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перевірити законність доставлення; - установити особу доставленого та забезпечити його огляд (у разі необхідності із залученням медичного працівника); - вимагати від працівника ОВС, який доставив правопорушника, скласти протокол про адміністративне правопорушення. При доставленні правопорушника громадянами - прийняти від останніх заяви; - зареєструвати доставлену особу в журналі обліку доставлених, відвідувачів та запрошених та доповісти відповідальному по ОВС. Якщо у доставленої особи відсутні документи, то прізвище, ім'я, по батькові, поштова адреса місця фактичного проживання (реєстрації) записуються в цьому журналі з її слів; - у разі необгрунтованого доставлення негайно звільнити доставлену особу, про що зробити відповідний запис у журналі обліку доставлених, відвідувачів та запрошених, й запропонувати посадовій особі, винній у необгрунтованому доставленні, вибачитися. Про необгрунтоване доставлення громадянина доповісти письмовим рапортом начальникові міськрайліноргану; - у разі встановлення, що в діях доставленого містяться ознаки злочину або він перебуває в розшуку, незаконно зберігав заборонені предмети та речі, має підроблені документи, доповісти начальникові міськрайліноргану і передати за його розпорядженням зібрані матеріали та вилучене під розпис слідчому або особі, призначеній проводити дізнання, для подальшої перевірки й прийняття рішення згідно з чинним законодавством; - забезпечити постійне спостереження за поведінкою осіб, доставлених до чергової частини, з метою попередження з їх боку нападу на громадян, самогубства або членушкодження; - у разі погіршення стану здоров'я доставленої особи негайно викликати швидку медичну допомогу, доповісти начальникові ОВС та надати невідкладну медичну допомогу. <p>У разі раптової смерті чи самогубства доставленого черговий зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - викликати швидку медичну допомогу; - доповісти начальникові міськрайліноргану та черговому ОВС вищого рівня; - поінформувати чергового прокуратури, ужити заходів до збереження 	<p><i>України №181-09 р.</i></p>	
--------------------------------	--	----------------------------------	--

обстановки на місці події до прибуття особи, якій доручено розслідування.

Доставленню й затриманню не підлягають особи, які:

- знаходяться в непритомному стані;
- мають небезпечні для життя тілесні ушкодження;
- мають симптоми гострих захворювань внутрішніх органів, отруєння сурогатами алкоголю;
- ужили отруйні або сильнодіючі речовини;
- заражені небезпечними для здоров'я оточуючих інфекційними хворобами;
- перебувають у тяжкому стані сп'яніння внаслідок вживання алкоголю, наркотичних засобів або інших одурманюючих речовин;
- втратили здатність самостійно пересуватися чи можуть завдати шкоди оточуючим або собі;
- вагітні жінки з ознаками близьких пологів.

Відповідні заходи реагування до таких осіб вживаються після надання їм допомоги медичними працівниками або після лікування їх у медичних закладах охорони здоров'я;

У випадках доставлення зазначених осіб, або якщо доставлена особа має ознаки переохолодження, завдала собі тілесні ушкодження або заявляє про погіршення стану здоров'я, при спробі самогубства, черговий зобов'язаний викликати швидку медичну допомогу чи працівників закладу охорони здоров'я, забезпечити постійний нагляд за такою особою й доповісти про подію начальникові ОВС.

Рішення про можливість утримання вказаної категорії осіб черговий приймає залежно від висновку лікаря, що фіксується в журналі реєстрації надання медичної допомоги особам, які утримуються в черговій частині

При передачі таких осіб у заклад охорони здоров'я на лікування, в книзі обліку осіб, які доставлені до чергової частини, робиться відповідний запис, а до закладу охорони здоров'я надсилається лист із проханням заздалегідь повідомити ОВС про закінчення термінів лікування особи та її виписки.

Розгляд обставин щодо особи, яка доставлена за адміністративне правопорушення, проводиться негайно.

У випадку в черговій частині перебувають декілька осіб, які вчинили адміністративні правопорушення, і розпочати розгляд обставин щодо затриманих одночасно неможливо, він проводиться в порядку черговості доставлення.

Першочергово розглядаються обставини щодо осіб, які не підлягають адміністративному затриманню.

		<p>Під час розгляду обставин черговий зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вимагати від працівника міськрайліноргану, який затримав і доставив правопорушника, скласти й оформити в установленому порядку протокол про адміністративне правопорушення з підписами свідків (якщо вони є), правопорушника й поясненнями останнього. Якщо правопорушник доставлений працівниками інших ОВС, особами рядового та молодшого начальницького складу або громадянами, протокол про адміністративне правопорушення складає працівник міськрайліноргану, якому доручено розгляд обставин цього правопорушення; - з'ясувати наявність складу адміністративного правопорушення, а також відсутність обставин, що виключають провадження у справах про адміністративні правопорушення; - перевірити правопорушника за картотеками ОВС; - доповісти матеріали про адміністративне правопорушення начальникові ОВС або його заступнику; - при передачі матеріалів про адміністративне правопорушення працівникові, відповідальному за їх облік, черговий під розпис у журналі обліку матеріалів про адміністративні правопорушення передає також вилучені речі та документи, що є знаряддям або об'єктом правопорушення (за винятком зброї та боєприпасів); - у разі вилучення в доставлених (затриманих) зброї чи боєприпасів вони зберігаються в ОВС. <p>У випадках доставлення до чергової частини осіб, які вчинили адміністративні правопорушення і підлягають адміністративному затриманню, черговий проводить адміністративне затримання особи, особистий огляд, огляд речей, вилучення речей та документів.</p> <p>Про застосування заходів фізичного впливу, спеціальних засобів черговий доповідає начальникові ОВС рапортом.</p> <p>Про поранення або смерть, що сталися внаслідок застосування заходів фізичного впливу і спеціальних засобів, а також про всі випадки застосування зброї черговий зобов'язаний негайно письмово повідомити начальника ОВС для інформування прокурора.</p>		
18.	Деякі особливості розгляду обставин з окремими категоріями осіб, доставленими до чергових частин.	<p>Доставляння до чергової частини особи, яка підозрюється в управлінні транспортним засобом у стані сп'яніння.</p> <p>Черговий зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - викликати працівника Державтоінспекції і передати затриману особу для оформлення у встановленому порядку протоколу про адміністративне правопорушення. - за відсутності працівника Державтоінспекції, направити доставленого на 	п.6.8.Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.	- моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами, представниками затриманих та

		<p>медичне обстеження для проведення огляду з метою виявлення стану алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції;</p> <ul style="list-style-type: none"> - забезпечити збереження транспортного засобу й вантажу, що в ньому знаходиться; - викликати представника автотранспортного підприємства з дорученням на отримання транспортного засобу й вантажу; - транспортний засіб і вантаж передати згідно з дорученням під розписку та долучити доручення й розписку до матеріалів справи про адміністративне правопорушення. <p><i>Доставляння неповнолітнього, який скоїв правопорушення.</i></p> <p>Черговий зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виконати загальні вимоги, передбачені законодавством при доставлянні правопорушників до органів внутрішніх справ; - повідомити батьків або законних представників про доставляння дитини до ОВС; - передати доставленого працівнику кримінальної міліції у справах дітей (КМСД), або оперативному уповноваженому карного розшуку для подальшого розгляду обставин правопорушення, а в разі їх відсутності організувати розгляд обставин правопорушення із неповнолітнім правопорушником у повному обсязі; - про скоєне правопорушення та результати розгляду повідомити КМСД для вжиття відповідних заходів; - за наявності підстав, передбачених законодавством, направити доставленого до приймальника-розподільника для дітей. <p><i>(Категорично заборонено:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>тримати дітей, які вчинили правопорушення, до передачі їх законним представникам або направлення до приймальників-розподільників для дітей більше восьми годин;</i> - <i>поміщати дітей в кімнати для затриманих разом з дорослими, та тими неповнолітніми, які затриманні за вчинення злочину).</i> <ul style="list-style-type: none"> - дітей, які перебувають у стані сп'яніння внаслідок вживання алкоголю, наркотичних засобів або інших одурманюючих речовин, доставлених до чергової частини, передати під розпис у книзі обліку осіб, які доставлені до чергової частини: <ul style="list-style-type: none"> а) батькам або законним представникам; б) представникам адміністрації дитячих будинків, шкіл-інтернатів; спеціальних навчально-виховних, лікувально-виховних установ, а також посадовим особам інших установ, які відповідають за їх утримання і виховання; в) працівникам закладів охорони здоров'я, якщо дитина має тілесні ушкодження або перебуває у стані алкогольного, наркотичного, психотропного або токсичного сп'яніння і своїм виглядом ображає людську гідність і суспільну 	<p>заявниками;</p> <ul style="list-style-type: none"> - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС.
--	--	---	---

		адміністративного правопорушення, негайно повідомляються її родичі, а на її прохання також власник відповідного підприємства, установи, організації або уповноважений ним орган.		
20	Обов'язки чергового при адміністративному затриманні.	<p>При адміністративному затриманні черговий зобов'язаний:</p> <p>1. Перевірити повноту і достовірність зібраних матеріалів та скласти протокол про адміністративне затримання (у випадку, якщо протокол про адміністративне затримання не був складений іншою посадовою особою). Протокол додається до справи про адміністративне правопорушення.</p> <p>2. Провести особистий огляд правопорушника з дотриманням вимог статей 264 та 265 КУпАП.</p> <p>Вилучені в затриманій особі гроші, речі, інші цінності й документи зберігаються разом із копією протоколу про адміністративне затримання в спеціальній шафі і передаються при зміні черговими із записом у книзі прийому-здачі чергування.</p> <p>При звільненні особи їй повертаються всі вилучені речі, документи й гроші, за винятком предметів, речей та документів, що є знаряддям або безпосереднім об'єктом правопорушення, предметів і речей, що знаходяться в розшуку, а також таких, що підлягають конфіскації або оплатному вилученню.</p> <p>Про отримання речей, документів та інших цінностей особа, яка звільняється, розписується у протоколі вилучення і в разі наявності претензій до працівників ОВС власноручно робить запис у протоколі про адміністративне затримання. Копії протоколів зберігаються в черговій частині ОВС.</p> <p>На прохання затриманих при їх звільненні видаються довідки про перебування в ОВС.</p> <p>3. Контролювати додержання встановлених строків адміністративного затримання (стаття 263 КУпАП)</p>	<i>п. 6.7.Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i>	моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС
21.	Місця в ОВС для тримання доставлених та затриманих осіб.	<p>Для тимчасового тримання затриманих та доставлених осіб в черговій частині ОВС обладнується КЗД. Інших місць утримання цієї категорії громадян не передбачено.</p> <p>У кожній черговій частині ОВС обладнується не менше трьох КЗД, які повинні розміщуватися тільки на першому поверсі адміністративної будівлі у безпосередній близькості до залу, де перебуває оперативний черговий.</p> <p>КЗД відокремлюються від коридору перегородкою з вікном розміром 1,2x1,5 м, закритим поліаризованим склом, що не б'ється.</p> <p>Затримані та доставлені особи повинні утримуватися в зазначених вище кімнатах із розрахунку не менше ніж 4 квадратних метри корисної площі на одну особу (без урахування площі, призначеної для умивальника та унітаза).</p> <p>КЗД повинні бути забезпечені природним та електричним освітленням, вентиляцією, а також виключати можливість проникнення туди вологості та сирості.</p>	<i>п. 7.1. Інструкції, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i>	- моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС.

		<p>КЗД обладнуються засобами відеонагляду, санітарно-гігієнічними приладами (чашами клозетними, умивальниками) та меблями.</p> <p>У КЗД встановлюються (міцно кріпляться до підлоги або стін) двоярусні та одноярусні ліжка (тапчани) з габаритними розмірами 1,9х0,7 м та дерев'яним настилом завтовшки не менше ніж 0,04 м. Ліжка повинні бути нерозбірними, без билець, гострих кутів та виступів і мати покриття з м'якої гігієнічної тканини.</p> <p>На стінах з боку ліжок додатково встановлюється шпунтована дошка завтовшки не менше ніж 0,02 м та шириною 0,2 м.</p> <p>Віконні рами в КЗД повинні бути стулчастими і обладнуватися кватирками із замками для вентиляції.</p>		
22.	Категорії осіб, які можуть поміщатися і триматися в КЗД	<p>Поміщатися й утримуватися в КЗД можуть:</p> <p>1. Особи, підозрювані у вчиненні злочину, обвинувачені, які переховуються від дізнання, слідства чи суду, засуджених, які ухиляються від виконання кримінального покарання, - на строки і в порядку, передбачені законом.</p> <p>Підозрювані у вчиненні злочину поміщаються в КЗД на підставі протоколу затримання відповідно до статей 106, 115 Кримінально-процесуального кодексу України - не більше 3 годин із подальшим помещенням до ІТТ. У тих ОВС, де відсутні ІТТ, та коли час перевезення цієї категорії осіб припадає на темну пору доби, - на термін до 24 годин;</p> <p>2. Особи, доставлені до чергової частини ОВС, які вчинили адміністративні правопорушення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вчинення дрібного хуліганства; - вчиненні насильства в сім'ї; - порушення порядку організації і проведення зборів, мітингів, вуличних походів і демонстрацій; - поширювання неправдивих чуток; - вчинення злісної непокори законному розпорядженню чи вимозі працівника міліції, члена громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону, а також військовослужбовця; - публічні заклики до невиконання вимог працівника міліції чи посадової особи Військової служби правопорядку у Збройних Силах України; - прояв неповаги до суду; - вчинення незаконного доступу до інформації в автоматизованих системах, порушення правил про валютні операції; - порушення правил обігу наркотичних засобів або психотропних речовин; - незаконний продаж товарів або інших предметів; - торгівля з рук у невстановлених місцях; 	<p>п. 5.3.10.Інструкції,, затверджені наказом МВС України №181-09 р.</p> <p>п. 5 ч. ст. 11 Закону України «Про міліцію»</p> <p>Ст. 262 КУпАП</p>	<p>моніторинг ЗМІ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС

		<ul style="list-style-type: none"> - розпивання спиртних напоїв у громадських місцях чи поява у громадських місцях у п'яному вигляді, що ображає людську гідність і громадську мораль; - у випадках, коли є підстави вважати, що особа займається проституцією; - порушення правил дорожнього руху; - порушення правил полювання, рибальства і охорони рибних запасів та інші порушення законодавства про охорону і використання тваринного світу; - порушення правил перебування іноземців та осіб без громадянства в Україні і транзитного проїзду через територію України; - в інших випадках, прямо передбачених законами України; <p><i>Поміщати до КЗД доставлених осіб забороняється, якщо стосовно них не складений протокол про адміністративне затримання або протокол про затримання підозрюваного у вчиненні злочину (ст.ст.106, 115 КПК України).</i></p>		
23.	Обов'язки оперативного чергового перед поміщенням громадян до КЗД	<p><i>Перед поміщенням особи до КЗД черговий зобов'язаний :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - з'ясувати стан здоров'я затриманого; - наявність або відсутність обставин, що можуть призвести до тяжких наслідків у зв'язку з її затриманням (зупинка виробництва, вибух, заморожування системи опалення та інше, а також залишення осіб, які потребують постійного нагляду, в обстановці, що загрожує їх життю, тощо). <p>При встановленні таких обставин :</p> <ul style="list-style-type: none"> - повідомити адміністрацію підприємства, організації, установи, підприємства житлово-комунального господарства, закладу охорони здоров'я, тощо про необхідність вжиття відповідних заходів безпеки, а за необхідності забезпечити супроводження затриманого працівниками міліції для організації заходів щодо запобігання негативним наслідкам. 	<i>п.7.2. Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами, єдиними працівниками, представниками трудових колективів та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС.
24.	Обов'язки оперативного чергового щодо забезпечення безпечних умов перебування спецконтингенту в них.	<p><i>Під час перебування правопорушників у КЗД черговий зобов'язаний:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - організувати постійний нагляд за поведінкою затриманих та доставлених; - не допускати спілкування працівників ОВС із затриманими та доставленими, передачі їм заборонених речей та предметів; - слідкувати за належним освітленням у КЗД; - у разі тимчасового нефункціонування санвузла забезпечити затриманим виведення за потребою (не рідше 1 разу на чотири години); - у разі скарги затриманого на погіршення стану здоров'я, виявлення зовнішніх ознак його погіршення або ознак отримання ним тілесних ушкоджень негайно забезпечити надання кваліфікованої медичної допомоги; - при спробі затриманого завдати шкоду собі або іншим особам, які перебувають у КЗД, перевести його до іншої кімнати, а у виняткових випадках, 	<i>п.7.6.Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з медичними працівниками, відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС; - співбесіди з правопорушниками,

		<p>передбачених Законом України "Про міліцію" застосувати до затриманих та доставлених заходи фізичного впливу, спеціальні засоби, вогнепальну зброю;</p> <ul style="list-style-type: none"> - у разі несправності освітлення, опалення або загорання, затоплення приміщень негайно викликати працівників аварійних служб, організувати (дотримуючись правил техніки безпеки) гасіння пожежі, ужити заходів до усунення несправності, ліквідації наслідків аварії. - у разі наявності обставини, які загрожуватимуть життю або здоров'ю затриманих, негайно перевести останніх до інших приміщень чи організувати їх евакуацію, охорону та постійне спостереження за ними. <p>Якщо затриманий або особа, взята під варту, звернулися з проханням про надання медичної допомоги, викликати швидку медичну допомогу (лікаря найближчого закладу охорони здоров'я), надати невідкладну допомогу;</p> <p>При самогубстві (смерті) затриманого або особи, яка перебуває під вартою:</p> <ul style="list-style-type: none"> - викликати швидку медичну допомогу; - доповісти начальникові міськрайліноргану та черговому ОВС вищого рівня; - поінформувати чергового прокуратури, ужити заходів до збереження обстановки на місці події до прибуття особи, якій доручено розслідування. 	<p><i>п.10.3.Інструкції, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i></p> <p><i>п. 6.6.3. Інструкції, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i></p>	<p>працівниками МНС.</p>
25.	<p>Вимоги щодо окремого тримання в КДЗ:</p>	<p>При розміщенні в КЗД необхідно дотримуватися вимог щодо окремого тримання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чоловіків від жінок; - неповнолітніх від дорослих; - осіб, які вперше притягуються до кримінальної відповідальності, від осіб, які притягувалися до кримінальної відповідальності; - осіб, які відбували покарання в місцях позбавлення волі, від осіб, які не перебували в зазначених місцях; - осіб, обвинувачених або підозрюваних у вчиненні тяжких та особливо тяжких злочинів, від інших осіб; - осіб, обвинувачених або підозрюваних у вчиненні злочинів проти основ національної безпеки України, від інших осіб; - осіб, які раніше працювали в правоохоронних органах, від інших осіб; - іноземців і осіб без громадянства від інших осіб; - осіб, підозрюваних або обвинувачених у вчиненні злочинів, відповідальність за які передбачена статтями 173-177, 200-235 Кримінального кодексу України, від інших осіб; - обвинувачених або підозрюваних в одній і тій же справі; - хворих на інфекційні захворювання від здорових. 	<p><i>п. 7.5. Інструкції, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</i></p>	<p>моніторинг ЗМІ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС

26.	Терміни тримання в КЗД осіб, які вчинили адміністративні правопорушення	<p>Адміністративне затримання особи, яка вчинила адміністративне правопорушення, може тривати не більш як три години. У виняткових випадках, у зв'язку з особливою потребою законами України може бути встановлено інші строки адміністративного затримання.</p> <p>Осіб, які порушили прикордонний режим або режим у пунктах пропуску через державний кордон України, може бути затримано на строк до трьох годин для складання протоколу, а в необхідних випадках для встановлення особи і з'ясування обставин правопорушення - до трьох діб з повідомлення про це письмово прокурора протягом двадцяти чотирьох годин з моменту затримання</p> <p>Осіб, які порушили правила обігу наркотичних засобів і психотропних речовин, може бути затримано на строк до трьох годин для складання протоколу, а в необхідних випадках для встановлення особи, проведення медичного огляду, з'ясування обставин придбання вилучених наркотичних засобів і психотропних речовин та їх дослідження - до трьох діб з повідомленням про це письмово прокурора протягом двадцяти чотирьох годин з моменту затримання</p>	Ст. 263 КУпАП	моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС
27.	Проведення огляду осіб, речей що знаходяться при них, транспортних засобів.	<p>Черговий має право проводити огляд осіб, речей, що знаходяться при них, транспортних засобів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осіб, підозрюваних у вчиненні злочину, обвинувачених, які переховуються від дізнання, слідства чи суду, засуджених, які ухиляються від виконання кримінального покарання при їх затриманні; - осіб, щодо яких як запобіжний захід обрано взяття під варту при їх затриманні (взяті під варту); - осіб, які вчинили адміністративні правопорушення і доставлені до органу внутрішніх справ для складання протоколу або розгляду справи по суті, якщо ці питання не можуть бути вирішені на місці - неповнолітніх віком до 16 років, які залишилися без опікування при їх затриманні з метою передачі законним представникам або для влаштування у встановленому порядку; - неповнолітніх, які вчинили суспільно небезпечні діяння і не досягли віку, з якого настає кримінальна відповідальність, при затриманні їх для передачі законним представникам або для направлення у приймальники-розподільники для дітей, - осіб, які перебували в громадських місцях у стані сп'яніння, якщо їх вигляд ображав людську гідність і громадську мораль або якщо вони втратили здатність самотійно пересуватися чи могли завдати шкоди оточуючим або собі при їх затриманні для передачі в спеціальні медичні заклади або для доставки до місця проживання, а при відсутності таких - до їх витвердження; - військовослужбовців, які вчинили діяння, що підпадають під ознаки злочину або адміністративного правопорушення, затриманих для передачі їх 	<p>п.5.3.11.Інструкції,, затвердженої наказом МВС України №181-09 р.</p> <p>п. 6 ч. ст. 11 Закону України «Про міліцію»</p>	моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС

		<p>військовослужбовцям Військової служби правопорядку у Збройних Силах України або військового командування;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осіб, які мають ознаки вираженого психічного розладу і створюють у зв'язку з цим реальну небезпеку для себе і оточуючих, затриманих для передачі їх у лікувальні заклади; - іноземців та осіб без громадянства, які розшукуються правоохоронними органами інших держав як підозрювані, обвинувачені у вчиненні злочину або як засуджені, які ухиляються від виконання кримінального покарання, при їх затриманні в порядку, передбаченому законодавством України, міжнародними договорами України. <p>Особистий огляд може провадитись уповноваженою на те особою однієї статі з оглядуваним і в присутності двох понятих тієї ж статі.</p> <p>Огляд речей, ручної поклажі, багажу, знарядь полювання і лову риби, добутої продукції, транспортних засобів та інших предметів здійснюється, як правило, у присутності особи, у власності (володінні) якої вони є. У невідкладних випадках зазначені речі, предмети може бути піддано оглядові з участю двох понятих під час відсутності власника (володільця).</p> <p>Про особистий огляд, огляд речей складається протокол або про це робиться відповідний запис у протоколі про адміністративне правопорушення або в протоколі про адміністративне затримання.</p>	<p><i>Ст. 264 КУпАП</i></p>	
<p>28.</p>	<p>Вилучення документів та предметів при проведенні огляду осіб, речей що знаходяться при них, транспортних засобів.</p>	<p><i>Черговий при проведенні огляду осіб, речей, що знаходяться при них, транспортних засобів має право</i> вилучати відповідно до чинного законодавства документи та предмети, що можуть бути речовими доказами або використані на шкоду їх здоров'ю та здоров'ю оточуючих.</p> <p>Вилучені речі і документи зберігаються до розгляду справи про адміністративне правопорушення у місцях, що їх визначають органи (посадові особи), яким надано право провадити вилучення речей і документів, а після розгляду справи, залежно від результатів її розгляду, їх у встановленому порядку конфіскують, або повертають власникові, або знищують, а при оплатному вилученні речей - реалізують.</p> <p>Вилучені орден, медаль, нагрудний знак до почесного звання СРСР, почесного звання Української РСР, Почесної Грамоти і Грамоти Президії Верховної Ради Української РСР, почесного звання України, відзнаки Президента України, після розгляду справи підлягають поверненню їх законному власнику, а якщо він невідомий, надсилаються відповідно до Адміністрації Президента України.</p> <p>Про вилучення речей і документів складається протокол або робиться відповідний запис у протоколі про адміністративне правопорушення, про огляд речей або адміністративне затримання.</p>	<p><i>Ст. 265 КУпАП</i></p>	<p>моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС</p>

29.	Підстави для фотографування, дактилоскопування та відеозйомки	<p>Черговий має право організувати фотографування, дактилоскопування, звукозапис, відеозйомку осіб, які:</p> <ul style="list-style-type: none"> - затримані за підозрою у вчиненні злочину; - узяті під варту; - обвинувачуються у вчиненні злочину; - піддані адміністративному арешту 	п. 5.3.12. Інструкції, затверджені наказом МВС України №181-09 р.	моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС
30.	Застосування заходів фізичного впливу, спеціальних заходів та вогнепальної зброї	<p>У випадках, передбачених статтями 12-15 Закону України "Про міліцію", черговий та члени добового наряду мають право застосовувати заходи фізичного впливу та спеціальні засоби і вогнепальну зброю.</p> <p>Наручники застосовуються до доставлених у випадках учинення ними фізичного опору, при спробі нападу на черговий наряд та наявності відомостей про намір покінчити життя самогубством або скоїти втечу. Безперервне тримання в наручниках допускається не більше двох годин, після чого вони знімаються на час до десяти хвилин. Руки в наручниках мають знаходитися в положенні ззаду.</p> <p>Зв'язування проводиться засобами, що виключають можливість заподіяння тілесних ушкоджень затриманому (доставленому), і застосовується для припинення буйства та безчинства затриманих, доставлених і заарештованих. При зв'язуванні категорично забороняється притягувати руки до ніг. Перебування правопорушників у зв'язаному стані не повинно перевищувати двох годин.</p> <p>Про застосування заходів фізичного впливу, спеціальних засобів черговий доповідає начальникові ОВС рапортом.</p> <p>Про поранення або смерть, що сталися внаслідок застосування заходів фізичного впливу і спеціальних засобів, а також про всі випадки застосування зброї черговий зобов'язаний негайно й письмово повідомити начальника ОВС для інформування прокурора.</p> <p>Перевищення повноважень при застосуванні сили, спеціальних засобів і зброї тягне за собою відповідальність, установлену чинним законодавством.</p>	п. 5.4. Інструкції, затверджені наказом МВС України №181-09 р.	моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками; - довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС
31.	Організація та контроль за перепускним режимом.	<p>Організація та забезпечення пропускового режиму до адміністративного будинку покладаються на начальника ОВС, а контроль за здійсненням пропускового режиму - на чергову частину.</p> <p>З метою контролю черговий зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести інструктаж працівника міліції, який здійснює допуск до адміністративного будинку ОВС; 	п.10.1.Інструкції, затверджені наказом МВС України №181-09 р.	- моніторинг ЗМІ; - особисті спостереження; - спілкування з відвідувачами та заявниками;

	<ul style="list-style-type: none"> - перевірити знання службових обов'язків, наявність журналу обліку доставлених, відвідувачів та запрошених до ОВС; - здійснювати контроль за несенням служби і веденням журналу обліку доставлених, відвідувачів та запрошених до ОВС; - забезпечити вільний доступ громадян : <ul style="list-style-type: none"> а) до вестибулів органів внутрішніх справ; б) обладнаних спеціальних кімнат для приймання громадян ; в) кімнат в яких розміщені стенди, зокрема з правової тематики. - забезпечити вільний доступ громадянам до книги скарг і пропозицій. 	<p><i>п. 3.5. Наказу МВС України від 14.04.2004 р. №400</i></p>	<p>- довірчі співбесіди з працівниками міліції, пенсіонерами ОВС.</p>
--	--	---	---

ПОШИРЕНІ СИТУАЦІЇ, ПОВ'ЯЗАНІ З ПОРУШЕННЯМИ ПРАВ НАРКОЗАЛЕЖНИХ ГРОМАДЯН СПІВРОБІТНИКАМИ ЧЕРГОВИХ ЧАСТИН РАЙОННИХ ВІДДІЛІВ (УПРАВЛІНЬ) ВНУТРІШНІХ СПРАВ

<i>№</i>	<i>Ситуації, пов'язані з порушеннями прав громадян</i>	<i>Нормативно-правове обґрунтування наявності порушення у діях працівника міліції</i>	<i>Алгоритм дій монітора по припиненню порушення</i>
1.	<p>Працівники міліції доставили наркозалежну особу до будівлі органу внутрішніх справ. Постовий перевіряв у наркозалежної особи документи, що підтверджують його особу, факт перебування цього громадянина у підрозділі міліції письмово не зафіксував.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- пункт 10.1, додаток 18 до «Інструкції з організації діяльності чергових частин органів і підрозділів внутрішніх справ України, направленої на захист інтересів суспільства і держави від протиправних посягань», затвердженої наказом МВС України від 28.04.2009 №181 (надалі Інструкція, затверджена наказом МВС №181-2009 р.), відповідно до яких на чергову частину покладається контроль за здійсненням пропускового режиму до адміністративної будівлі органу внутрішніх справ. Оперативним черговим контролюється належне ведення журналу обліку доставлених, відвідувачів і запрошених до ОВС.</p> <p>У вказаний журнал обов'язково вносяться відомості щодо всіх без винятку осіб, які прибули до органу внутрішніх справ з особистих або службових питань, а також осіб, які були викликані до працівників міліції для проведення процесуальних та слідчих дій тощо.</p> <p>Запрошена до ОВС особа супроводжується у службові приміщення працівником міліції, який її запросив.</p> <p>Після залишення приміщення органу внутрішніх справ, громадяни, за бажанням, мають право зробити власноручний запис про наявність або</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання постового при вході до будівлі органу внутрішніх справ.</p> <p>У разі відсутності спеціально призначеного постового, особі, яка здійснює моніторинг, доцільно запропонувати оперативному черговому особисто провести реєстрацію факту перебування громадянина у підрозділі міліції у журналі відвідувачів із заповненням усіх передбачених реквізитів журналу.</p> <p>2. Повідомити про факт неналежної організації пропускового режиму до підрозділу міліції по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p>

		<p>відсутність у них претензій до працівників міліції і засвідчити його своїм підписом.</p> <p>До журналу заносяться особи, розбір із якими проводиться за межами службових приміщень чергової частини.</p>	<p>3. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу незадовільної організації черговою частиною здійснення пропускнуго режиму до підрозділу міліції.</p> <p>4. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>
2.	<p>До чергової частини райвідділу міліції звернувся наркозалежний громадянин за консультацією щодо місця дислокації дільничного пункту міліції та режиму його роботи. Під час спілкування, оперативний черговий точний адрес не назвав, поводити себе недобррозичливо і зверхньо, наголошуючи на своїй зайнятості і необхідності виконувати значний обсяг робіт.</p> <p>На пропозицію представитись відповів нерозбірливо, а на вимогу відвідувача надати книгу скарг і пропозицій відповів відмовою та зажадав не відволікати його від роботи.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- пункти 1.4.9., 12.1. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до яких виконання довідкової роботи при зверненні громадян з питань роботи органів внутрішніх справ є одним з головних завдань чергової частини.</p> <p>Чергові зобов'язані знати дислокацію підпорядкованих структурних підрозділів і варіанти зв'язку з ними та надавати повну та компетентну відповідь на будь-яке запитання, яке стосується роботи органу внутрішніх справ;</p> <p>- пункт 4.3.6. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого одним із критеріїв оцінки діяльності працівника чергової частини є ввічливість у ставленні до громадян та відсутність скарг на його дії;</p> <p>- пункт 4.22. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого на одязі членів добового наряду повинні бути прикріплені особисті картки із фотографією й зазначенням посади, прізвища, імені та по батькові;</p> <p>- пункт 6.2. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого черговий зобов'язаний забезпечити вільний доступ бажаючих до книги скарг і пропозицій.</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання оперативного чергового.</p> <p>2. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про неналежну роботу чергової частини райвідділу міліції. Одночасно вимагати проінформувати про незадовільне виконання своїх обов'язків нарядом чергової частини відповідального від керівництва органу внутрішніх справ і зажадати його особистого прибуття на місце події.</p> <p>3. Повідомити про неналежну організацію роботи чергової частини райвідділу міліції по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу незадовільної організації роботи чергової частини підрозділу міліції</p> <p>5. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>
3.	<p>Наркозалежний громадянин зателефонував по телефону «102» та повідомив про скоєну крадіжку майна з його квартири. Співробітник чергової частини (оператор на лінії) запропонував очікувати працівників міліції протягом години у зв'язку з тим, що у наразі вони займаються розкриттям іншого злочину.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- пункти 4.2., 4.3. «Інструкції з організації реагування органів внутрішніх справ на повідомлення про злочини, інші правопорушення та події», затвердженої наказом МВС України від 04.10.2003 №1155 (надалі Інструкція), відповідно до яких оперативний черговий зобов'язаний невідкладно зареєструвати отриману інформації у журналі реєстрації заяв і повідомлень про злочини та негайно направити на місце події слідчо-оперативну групу (СОГ), дільничного інспектора міліції, інші наряди або окремих посадових осіб.</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання оперативного чергового.</p> <p>2. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про неналежне реагування на повідомлення про злочин з боку оперативного чергового територіального райвідділу міліції. Одночасно вимагати</p>

		<p>При отриманні одночасно двох і більше повідомлень про злочини, черговий повинен забезпечити відповідне реагування на них, здійнявши для цього додаткові СОГ і оперативні групи (ОГ). У разі неможливості негайно перевірити ці повідомлення наявними силами, оперативний черговий має доповісти про це начальникові міліції та за його вказівкою зібрати, екіпірувати та направити на місце події додаткові сили та засоби;</p> <p>- пункт 2 наказу МВС України від 04.20.2003 №1155 «Про вдосконалення реагування на повідомлення про злочини, інші правопорушення і події та забезпечення оперативного інформування в органах і підрозділах внутрішніх справ» (надалі наказ МВС №1155-2003р.), відповідно до якого загальний термін прибуття працівників міліції на місце скоєння злочину не має перевищувати часу підготовки і збору до виїзду та часу, мінімально необхідного для подолання відстані від ОВС до місця події, з урахуванням особливостей місцевості, погодних та дорожніх умов.</p> <p>При цьому час підготовки і збору для виїзду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для основних слідчо-оперативних груп, оперативних груп, нарядів патрульної служби (ПС), дорожньо-патрульної служби (ДПС) та інших службових нарядів – до 10 хвилин; - для додаткових СОГ, ОГ, нарядів ПС та ДПС при чергуванні за місцем служби – до 15 хвилин; - при чергуванні працівників міліції за місцем проживання - до 20 хвилин. 	<p>проінформувати про незадовільне виконання своїх обов'язків нарядом чергової частини відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття на місце скоєння злочину.</p> <p>3. Повідомити про факт неналежного реагування черговою частиною на повідомлення про вчинення злочину по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>Відповідно до пункту 1 наказу МВС України №1155-2003., за такими повідомленнями протягом 3-х днів повинно бути проведене службове розслідування з подальшим притягненням винних до дисциплінарної відповідальності, включно до звільнення з органів внутрішніх справ та направлення матеріалів до прокуратури для вирішення питання про притягнення винних осіб до кримінальної відповідальності.</p> <p>В залежності від місцевих особливостей, погодних умов, відстані від підрозділу внутрішніх справ до місця події, особа, яка проводить моніторинг, має можливість самостійно підрахувати приблизний час, необхідний для прибуття працівників міліції на місце події.</p> <p>У разі суттєвого відхилення у часі прибуття міліції на місце скоєння злочину додатково необхідно:</p> <p>4. Надіслати скарги на ім'я начальника УМВС області та у місцеву прокуратуру з приводу несвочасного прибуття міліції на місце вчинення злочину.</p> <p>5. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>
--	--	--	--

4.	<p>Наркозалежний громадянин повідомив про вчинений на нього напад, зателефонувавши до чергової частини райвідділу міліції. Оперативний черговий запропонував йому приїхати до райвідділу та написати заяву про скоєний злочин.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- пункт 6.1.2. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого при отриманні від заявника інформації про злочин, оперативний черговий зобов'язаний:</p> <p>а) зареєструвати отриману інформацію в журналі реєстрації заяв і повідомлень про злочини;</p> <p>б) негайно направити на місце пригоди слідчо-оперативну групу (СОГ) або групу оперативного реагування, дільничного інспектора міліції, інші наряди або окремих посадових осіб та внести інформацію до картки первинного обліку інформації, яка надійшла по телефону.</p>	<p>1. Повторно зателефонувати до чергової частини, продублювати надання інформації про вчинений злочин, запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового та запропонувати йому забезпечити негайне реагування на отриману інформацію.</p> <p>2. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про неналежне реагування черговою частиною райвідділу на повідомлення про вчинений злочин.</p> <p>Одночасно вимагати забезпечити направлення СОГ на місце скоєння злочину.</p> <p>3. Повідомити про неналежне реагування на повідомлення про вчинений злочин по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу неналежного реагування на повідомлення про вчинений злочин.</p> <p>5. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>
5.	<p>Наркозалежний громадянин віддав оперативному черговому райвідділу міліції заяву про вчинений щодо нього злочин, але не впевнений у тому, що зазначена заява зареєстрована і буде розглянута у встановленому порядку.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- пункт 3.9. «Інструкції про порядок приймання, реєстрації та розгляду в органах і підрозділах внутрішніх справ України заяв і повідомлень про злочини, що вчинені або готуються», затвердженої наказом МВС України від 14.04.2004 №400, відповідно до якого якщо заява надійшла до органу внутрішніх справ при особистому зверненні заявника, то, водночас з реєстрацією заяви у відповідному журналі, оперативний черговий оформлює і видає заявнику талон-повідомлення, у якому зазначається:</p> <p>а) відомості про особу, яка прийняла заяву;</p> <p>б) реєстраційний номер заяви;</p> <p>в) найменування ОВС адреса, службовий телефон, дата прийняття заяви;</p> <p>г) підпис, ініціали і прізвище оперативного чергового або спеціально уповноваженого працівника, який оформив талон-повідомлення.</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового та запропонувати зареєструвати заяву із видачею заявнику талон-повідомлення.</p> <p>2. Звернутись безпосередньо до керівника райвідділу міліції або начальника штабу з вимогою зобов'язати оперативного чергового видати громадянину талон-повідомлення.</p> <p>У випадку відсутності зазначених посадових осіб, зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про порушення у порядку реєстрації заяви у черговій частині райвідділу.</p>

			<p>Одночасно вимагати проінформувати про вказаний факт відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття до чергової частини райвідділу для перевірки роботи чергової частини з питань дотримання визначеного порядку реєстрації звернень громадян.</p> <p>3. Повідомити про порушення встановленого порядку реєстрації заяви по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу порушення встановленого порядку реєстрації заяв громадян у райвідділі міліції.</p> <p>5. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>
6.	<p>Оперативний черговий чергової частини райвідділу відмовився приймати та реєструвати заяву наркозалежного громадянина про вчинений злочин, мотивуючи тим, що крадіжка була вчинена в іншому районі, який райвідділом не обслуговується. Заявникові запропоновано звернутись до ОВС за місцем вчинення правопорушення.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- статтю 10 Закону України «Про міліцію», відповідно до якої співробітник міліції незалежно від посади, яку він займає, місцезнаходження і часу, у разі звернення до нього громадянина із заявою про злочин зобов'язаний вжити заходів по припиненню або попередженню злочину, наданню допомоги особам, які її потребують, встановленню і затриманню злочинців;</p> <p>- пункт 2.1. «Інструкції про порядок приймання, реєстрації та розгляду в органах і підрозділах внутрішніх справ України заяв і повідомлень про злочини, що вчинені або готуються», затвердженої наказом МВС України від 14.04.2004 №400, відповідно до якого приймання звернень про злочини, незалежно від місця і часу їх вчинення, повноти отриманих даних, а також особистості заявника, здійснюється тим органом внутрішніх справ, до якого надійшло звернення, цілодобово оперативним черговим ;</p> <p>- пункти 1.2. «Інструкції з організації реагування органів внутрішніх справ на повідомлення про злочини інші правопорушення та події», затвердженої наказом МВС України від 04.10.2003 №1155, відповідно до яких одним з основних завдань органів внутрішніх справ є реагування на повідомлення про злочини, інші правопорушення та події, цілодобові прийом та реєстрація всіх заяв</p> <p>Відповідно до пункту 4.4. цієї ж Інструкції, у разі отримання заяви</p>	<p>Слід зазначити, що за наявності тяжких наслідків, які матимуть причинний зв'язок із несвоєчасним реагуванням міліції на заяву, в діях оперативного чергового вбачатимуться ознаки вчинення злочину – службової недбалості. Тому необхідно:</p> <p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового чергової частини та запропонувати забезпечити реєстрацію заяви і невідкладне реагування на неї.</p> <p>2. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про відмову у прийнятті заяви про вчинений злочин черговою частиною райвідділу.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про вказаний факт відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття до чергової частини райвідділу для перевірки роботи чергової частини щодо порядку реєстрації звернень громадян.</p>

		<p>про злочин чи подію, що мала місце на території обслуговування іншого міського, районного, лінійного органу міліції, оперативний черговий зобов'язаний:</p> <p>а) зареєструвати отриману інформацію;</p> <p>б) доповісти про отриману інформацію начальникові ОВС;</p> <p>в) повідомити про злочин чергову частину відповідного ОВС та організувати необхідні заходи, виконання яких сприятиме попередженню, припиненню, розкриттю злочину;</p> <p>г) зібрані матеріали направити за належністю.</p>	<p>3. Повідомити про факт відмови у прийнятті заяви про вчинений злочин по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу незаконної відмови у прийнятті заяви про вчинений злочин та вимагати суворого покарання винного.</p> <p>5. Звернутись з відповідною скаргою в орган прокуратури з метою притягнення винного працівника чергової частини до відповідальності за службову недбалість.</p> <p>6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p> <p>Як варіант забезпечення реєстрації заяви, можливо повідомити про вчинений злочин по телефону «102» та дома очікувати приїзду оперативної групи.</p>
7.	<p>Оперативний черговий відмовився зареєструвати заяву наркозалежного громадянина про його пограбування, посилаючись на те, що заявник перебуває у стані наркотичного сп'яніння. Заявникові запропоновано прийти після витвердження.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- пункт 4.2.1. «Інструкції з організації реагування органів внутрішніх справ на повідомлення про злочини інші правопорушення та події», затвердженої наказом МВС України від 04.10.2003 №1155, відповідно до якого усна заява про злочин від особи, яка перебуває у стані алкогольного сп'яніння чи під дією психотропних речовин реєструється, а протокол-заява складається після витвердження заявника. При цьому оперативний черговий не звільняється від обов'язку щодо вжиття негайних та необхідних заходів, спрямованих на розкриття злочину та затримання осіб, причетних до його скоєння .</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового чергової частини та запропонувати йому зареєструвати заяву і забезпечити невідкладне реагування на неї.</p> <p>2. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про відмову у реєстрації заяви про вчинений злочин черговою частиною райвідділу.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про вказаний факт відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття до чергової частини райвідділу для перевірки роботи чергової частини з питань дотримання визначеного порядку реєстрації звернень громадян.</p> <p>3. Повідомити про факт відмови у прийнятті заяви про вчинений злочин по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС</p>

			<p>України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу незаконної відмови у реєстрації заяви про вчинений злочин та вимагати суворого покарання винного.</p> <p>5. Звернутись з відповідною скаргою в орган прокуратури з метою притягнення винного працівника чергової частини до відповідальності за службову недбалість.</p> <p>6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p> <p>Водночас пам'ятати, що перебування у підрозділі міліції у нетверезому стані небажане, оскільки такий стан міліцією може бути розцінений як адміністративне правопорушення - перебування у громадському місці у п'яному вигляді, який ображає людську гідність і громадську мораль.</p>
8.	<p>До оперативного чергового звернувся наркозалежний громадянин, який повідомив про спричинення йому тілесних ушкоджень сусідом. Оглянувши тілесні ушкодження та розпитавши про обставини їх отримання, черговий відмовився реєструвати звернення, мотивуючи своє рішення тим, що синці вірогідно будуть кваліфікуватися, як легкі тілесні ушкодження, що були отримані під час побутової сварки, а тому заявникові необхідно звертатись із заявою безпосередньо до суду.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- пункт 3.7. «Інструкції про порядок приймання, реєстрації та розгляду в органах і підрозділах внутрішніх справ України заяв і повідомлень про злочини, що вчинені або готуються», затвердженої наказом МВС України від 14.04.2004 №400, відповідно до кого заяви та повідомлення про злочини, розслідування яких не входить до компетенції міліції, реєструються в ОВС за місцем звернення заявника та протягом трьох діб, разом із зібраними матеріалами пересилається за належністю, про що робиться відповідний запис у журналі реєстрації заяв про злочини.</p> <p>Одночасно, пункт 4.5.3. цієї ж Інструкції передбачає направлення таких матеріалів до суду на його вимогу разом з матеріалами перевірки, до яких мають входити: пояснення від учасників події, медичні довідки про наявність тілесних ушкоджень, виписки з медичних документів лікувальної установи, яка надавала медичну допомогу тощо.</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового чергової частини та запропонувати йому дотримуватись встановленого порядку реєстрації звернень громадян.</p> <p>2. Звернутись безпосередньо до керівника підрозділу міліції з вимогою забезпечити прийняття і реєстрацію звернення. У випадку відсутності керівника, зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про факт відмови у реєстрації звернення в черговій частині райвідділу.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про вказаний факт відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття до чергової частини райвідділу для надання вказівки про реєстрацію звернення.</p> <p>3. Повідомити про факт порушення</p>

			<p>визначеного порядку реєстрації звернень громадян по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області і місцевого прокурора надіслати скарги з приводу порушення визначеного порядку прийому звернень громадян у черговій частині райвідділу та вимагати притягнути оперативного чергового до відповідальності.</p> <p>5. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p> <p>Як варіант забезпечення реєстрації заяви, можливо повідомити про отримання тілесних ушкоджень за номером «102» та дома чекати приїзду оперативної групи.</p>
9.	<p>Наркозалежний громадянин звернувся у чергову частину з проханням видати йому направлення на судово - медичне обстеження з метою встановлення ступеню тяжкості тілесних ушкоджень, заподіяних невідомою особою. Оперативний черговий відмовив у задоволенні прохання, пояснивши що направлення до бюро судово-медичної експертизи видає слідчий.</p>	<p>Порушено: - пункт 5.3.14 Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого оперативний черговий має право направляти на медичний огляд осіб, які звернулися до ОВС із заявою про нанесення їм тілесних ушкоджень на предмет встановлення характеру і тяжкості тілесних ушкоджень.</p>	<p>1.. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового чергової частини та запропонувати йому дотримуватись вимог відомчого наказу і видати направлення до бюро судово-медичної експертизи.</p> <p>2. Звернутись безпосередньо до керівника підрозділу міліції з вимогою зобов'язати оперативного чергового видати направлення на медичний огляд.</p> <p>. У випадку відсутності керівника, зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про факт відмови у видачі направлення до бюро судово-медичної експертизи.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про вказаний факт відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття до чергової частини підрозділу .</p> <p>3. Повідомити про факт відмови у видачі направлення на медичний огляд по телефону</p>

			<p>«довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу, громадської приймальні), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу відмови у направленні на медичний огляд до бюро судово-медичної експертизи.</p> <p>5. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>
10.	<p>До чергової частини райвідділу міліції за консультацією звернувся наркозалежний громадянин, на що йому оперативний черговий запропонував зачекати, оскільки він зайнятий оформленням службових документів, а інші працівники чергової частини відлучились</p>	<p>Порушено: - пункти 4.29., 4.30. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до яких працівники добового наряду чергової частини повинні постійно знаходитись у приміщенні чергової частини. Залишати приміщення чергової частини на одного працівника добового наряду категорично забороняється.</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання оперативного чергового та запропонувати йому забезпечити виконання вимог нормативних документів МВС щодо діяльності чергової частини.</p> <p>2. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про неналежну організацію роботи чергової частини територіального райвідділу міліції.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про незадовільне виконання своїх обов'язків нарядом чергової частини відповідального від керівництва органу внутрішніх справ і зажадати його особистого прибуття до чергової частини.</p> <p>3. Повідомити про факт неналежної організації роботи чергової частини підрозділу міліції по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу незадовільної організації роботи чергової частини райвідділу міліції</p> <p>5. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>

11.	<p>З райвідділу міліції вийшов наркозалежний громадянин з очевидними слідами нанесення тілесних ушкоджень (кров на обличчі), який пояснив, що був доставлений до райвідділу нарядом патрульної служби за порушення правил обігу наркотичних засобів і після того, як почав обурюватись і висловлювати свою незгоду з приводу доставляння, працівники міліції його побили.</p> <p>В свою чергу оперативний черговий повідомив, що йому нічого не відомо про обставини нанесення громадянину тілесних ушкоджень.</p>	<p>Порушено: - пункт 1.4.5. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого забезпечення конституційних прав і свобод осіб, доставлених до підрозділу міліції, є одним з основних завдань чергової частини.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Викликати до будівлі райвідділу міліції бригаду «швидкої допомоги» і зафіксувати наявність та ступінь важкості нанесених громадянину тілесних ушкоджень. 2. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про факт побиття громадянина у райвідділі міліції та неналежне виконання своїх обов'язків працівниками чергової частини Одночасно вимагати викликати на місце події відповідального від керівництва підрозділу ОВС для невідкладного реагування на факт нанесення тілесних ушкоджень у райвідділі міліції. 3. Повідомити про факт побиття громадянина у міліції та неналежне виконання нарядом чергової частини своїх обов'язків по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС. 4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу побиття громадянина у райвідділі міліції та незадовільної організації роботи чергової частини. 5. Звернутись із заявою про побиття доставленого у райвідділі міліції до органу прокуратури, вимагаючи порушення кримінальної справи. 6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання
12.	<p>Оперативний черговий відмовляється повідомити матері дані щодо того, чи перебуває у райвідділі міліції її наркозалежний син, раніше доставлений до підрозділу за порушення правил обігу психотропних речовин, мотивуючи тим, що такі дані йому не відомі і він не зобов'язаний це робити.</p>	<p>Порушено: - пункти 1.4.5.-1.4.7. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до яких організація роботи з доставленими, забезпечення їх конституційних прав і свобод, є одним з основних завдань чергової частини, співробітниками якої забезпечується поміщення (звільнення) доставлених громадян у кімнати для затриманих та доставлених (КЗД), нагляд за їх поведінкою, контролюється встановлений порядок тримання й конвоювання затриманих і взятих під</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового та запропонувати повідомити матері відомі йому дані про можливе місце перебування сина. 2. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про неналежне реагування на

		<p>варту осіб, поміщення їх до ізоляторів тимчасового тримання (ІТТ);</p> <p>- пункт 6.6.2. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого черговий зобов'язаний заресструвати факт доставляння громадянина в книзі обліку осіб, які доставлені до чергової частини;</p> <p>- пункт 6.7.4. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого про місцеперебування особи, затриманої за вчинення адміністративного правопорушення, черговий зобов'язаний негайно повідомити її родичів;</p> <p>- статтю 29 Конституції України, відповідно до якої затриманій людині гарантується негайне повідомлення родичів про його місцезнаходження;</p> <p>- статтю 5 Закону України «Про міліцію», відповідно до якої міліція негайно, але не пізніше, як через дві години після затримання або арешту (взяття під варту) особи, повідомляє про її місцеперебування родичів та у разі усної або письмової вимоги затриманого - захисника, а також адміністрацію за місцем роботи чи навчання;</p> <p>- статтю 261 Кодексу України про адміністративне правопорушення, відповідно до якої про місце перебування особи, затриманої за вчинення адміністративного правопорушення, негайно повідомляються її родичі, а на її прохання - також власник відповідного підприємства, установи, організації.</p>	<p>звернення громадян з боку оперативного чергового територіального райвідділу міліції.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про незадовільне виконання своїх обов'язків оперативним черговим відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття до чергової частини.</p> <p>За участю відповідального переглянути записи в журналі обліку доставлених, відвідувачів та запрошених і при відсутності запису про розшукуваного, написати заяву про зникнення особи. Вказану заяву оперативний черговий повинен заресструвати у встановленому порядку та видати талон-повідомлення про прийняття її до розгляду.</p> <p>3. Повідомити про факт неналежного виконання оперативним черговим своїх обов'язків по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу незадовільної організації роботи чергової частини підрозділу міліції</p> <p>5. При встановленні факту, що доставлений таки перебував у підрозділі міліції написати скаргу до органу прокуратури.</p> <p>6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання.</p>
13.	<p>До чергової частини доставлений наркозалежний водій, який управляв транспортним засобом у стані наркотичного сп'яніння. Складання на нього протоколу про адміністративне порушення оперативний черговий доручив дільничному інспектору міліції.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- пункт 6.8.4. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого при розгляді обставин щодо особи, яка підозрюється в управлінні транспортним засобом у стані сп'яніння, черговий зобов'язаний викликати працівника Державтоінспекції і передати йому затриману особу для оформлення у встановленому порядку протоколу про адміністративне правопорушення.</p> <p>За відсутності працівника Державтоінспекції черговому необхідно:</p> <p>а) направити доставленого на медичне обстеження для проведення</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового та співробітника міліції, який складає адміністративний протокол.</p> <p>2. Попередити працівників міліції про те, що складання протоколу про адміністративне правопорушення не уповноваженою на це посадовою особою тягне за собою закриття адміністративної справи.</p>

		<p>огляду з метою виявлення стану алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння ;</p> <p>б) при встановленні факту сп'яніння провести розгляд обставин;</p> <p>в) пересвідчитись, що особистість доставленого встановлена;</p> <p>г) зареєструвати доставляння правопорушника в книзі обліку осіб, які доставлені до чергової частини;</p> <p>д) забезпечити збереження транспортного засобу й вантажу, що в ньому знаходиться;</p> <p>є) викликати представника автотранспортного підприємства з дорученням на отримання транспортного засобу й вантажу.</p>	<p>3. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу допущеного порушення при складанні адміністративного протоколу.</p> <p>4. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання.</p>
14.	<p>Співробітники патрульної служби міліції доставили до чергової частини наркозалежного громадянина для проведення перевірки щодо можливої причетності його до скоєння злочинів.</p> <p>Доставлений протягом 4 годин перебував у кімнаті для затриманих і доставлених, оскільки працівники чергової частини були зайняті координуванням роботи оперативних груп та нарядів міліції.</p> <p>У подальшому черговий перевірів у доставленого документи, опитав його у присутності співробітників патрульної служби та повідомив, що претензій до нього немає.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- пункти 6.6.1., 6.6.2. Інструкції, затверджені наказом МВС №181-2009, відповідно до яких оперативний черговий зобов'язаний негайно (не більше 3 годин з моменту доставляння) розглянути обставини затримання доставленої особи. Співбесіда із доставленим повинна проводитись в окремій кімнаті, яка своїм обладнанням не пригнічує честь та гідність доставленого.</p> <p>Оперативний черговий зобов'язаний одразу перевірити законність затримання особи та доставляння до підрозділу міліції.</p> <p>У разі необгрунтованого доставляння особи, негайно звільнити доставленого й запропонувати працівнику міліції, винному у необгрунтованому доставлянні, вибачитися, після цього роз'яснити працівнику міліції, який допустив необгрунтоване доставляння, неправомірність його дій. Про необгрунтоване доставляння доповісти начальникові підрозділу міліції письмовим рапортом;</p> <p>У даній ситуації доставляння громадянина було вочевидь необгрунтованим, оскільки відповідно до пункту 2 статті 11 Закону України «Про міліцію», працівників міліції мають право перевіряти у громадян документи лише за наявності підозри щодо вчинення ними правопорушень..</p> <p>Підозрою у вчиненні правопорушення (злочину) можуть вважатись обставини, за яких у подальшому передбачається складання адміністративного протоколу або протоколу про затримання особи за підозрою у вчиненні злочину у відповідності до статей 106, 115 КПК України</p> <p>Стаття 260 Кодексу України про адміністративні правопорушення передбачає, що громадяни можуть доставлятися до підрозділів міліції для припинення правопорушення або для оформлення адміністративного протоколу у разі неможливості його складання на місці вчинення правопорушення.</p>	<p>Слід зазначити, що за таких умов перебування доставленого у кімнаті для затриманих і доставлених можливо розглядати як порушення конституційного права на свободу .</p> <p>У такому випадку необхідно</p> <p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання оперативного чергового.</p> <p>2. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС та повідомити про необгрунтоване затримання і безпідставне довготривале утримання громадянина у підрозділі міліції.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про вказаний факт відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття до чергової частини.</p> <p>У присутності відповідального запропонувати оперативному черговому та працівникам патрульної служби принести доставленому офіційні вибачення.;</p> <p>3. Повідомити про факт неналежної роботи чергової частини по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу на безпідставне затримання громадянина нарядом патрульної служби та незадовільну</p>

			<p>організацію роботи чергової частини.</p> <p>5. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p> <p>Слід пам'ятати, що відповідно до статті 13 Закону України «Про порядок відшкодування шкоди, завданої громадянину незаконними діями органів дізнання, попереднього слідства, прокуратури, суду» у випадку незаконного затримання є підстави звернутись з відповідною заявою до суду про відшкодування матеріальної та моральної шкоди.</p> <p>У разі, коли необгрунтовано довготривале перебування у підрозділі міліції спричинило тяжкі наслідки (хворобу, техногенну аварію тощо) необхідно звернутись до органів прокуратури із заявою про притягнення винних працівників міліції до кримінальної відповідальності за перевищення влади або службових повноважень.</p>
15.	<p>За куріння у громадському місці до райвідділу міліції доставлений наркозалежний громадянин, який протягом 5 годин очікує прийняття щодо нього відповідного рішення .</p> <p>Працівники чергової частини оформленням протоколу про адміністративне порушення тривалий час не займались, пояснивши затриманому, що протягом робочого часу до райвідділу доставлялось багато інших осіб, які скоїли більш серйозні правопорушення.</p>	<p>Порушено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - статтю 263 Кодексу України про адміністративні правопорушення, відповідно до якої, загальний термін адміністративного затримання не повинен перевищувати трьох годин. <p>Виключення становлять наступні правопорушення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порушення правил обігу наркотичних засобів або психотропних речовин - незаконне перетинання державного кордону; - пункти 1.4.5.-1.4.7. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до яких організація роботи з доставленими, забезпечення їх конституційних прав і свобод, є одним з основних завдань чергової частини, співробітниками якої забезпечується поміщення (звільнення) доставлених громадян у кімнати для затриманих та доставлених - пункт 6.6.8. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого розгляд обставин щодо особи, яка доставлена до підрозділу міліції за скоєння адміністративного правопорушення, проводиться негайно. У разі, коли в черговій частині перебувають декілька осіб, які вчинили адміністративні правопорушення, і розпочати розгляд обставин щодо затриманих одночасно неможливо, він проводиться у порядку черговості доставляння. Першочергово 	<p>1. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про невинувато довготривале перебування доставленого у райвідділ міліції.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про незадовільне виконання своїх обов'язків працівниками чергової частини райвідділу відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття до чергової частини для надання вказівки про припинення порушення.</p> <p>2. Повідомити про невинувато довготривале утримання доставленого у підрозділі міліції і неналежне виконання оперативним черговим своїх обов'язків по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p>

		розглядаються обставини щодо осіб, які не підлягають адміністративному затриманню	<p>3. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу незадовільної організації роботи чергової частини підрозділу міліції</p> <p>4. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>
16.	<p>Особистий огляд наркозалежної жінки, доставленої до підрозділу у міліції у вечірній час, проведено у присутності понятих - працівників міліції чоловічої статі, які входили до складу добового наряду. На зауваження про необхідність залучення понятих з числа цивільних осіб, міліціонери пояснили, що таких у вечірній час знайти важко.</p>	<p>Необхідно зазначити, що адміністративне законодавство України не визначає поняття «понятий», хоча статтею 264 Кодексу України про адміністративні правопорушення їх залучення визнається обов'язковим при особистому огляді правопорушника та огляді його речей.</p> <p>Водночас слід враховувати, що міліція є органом дізнання (стаття 101 Кримінально-процесуального кодексу України), а слідчі підрозділи ОВС є органами досудового слідства (стаття 102 Кримінально-процесуального кодексу України).</p> <p>Вказане дає підстави стверджувати, що діями працівників чергової частини порушено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - статтю 127 Кримінально-процесуального кодексу України, відповідно до якої у якості понятих мають запрошуватись особи, не зацікавлені у справі. Понятими не можуть бути потерпілий, родичі підозрюваного, обвинуваченого і потерпілого, працівники органів дізнання і досудового слідства; - пункт 6.7.2. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., статтю 264 Кодексу України про адміністративні правопорушення, відповідно до яких особистий огляд має проводитися особою однієї статі із затриманим і в присутності двох понятих тієї ж статі; - пункт 1.4.5. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого організація роботи з доставленими, забезпечення їх конституційних прав і свобод, є одним з основних завдань чергової частини 	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового та працівників міліції</p> <p>2. Повідомити працівників міліції, що порушення визначеного порядку проведення огляду призведе до того, що вилучені у правопорушника речі будуть визнані у судовому засіданні такими, що добуті з порушенням норм Закону.</p> <p>3. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про порушення у порядку проведення особистого огляду жінки.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про зазначене порушення відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття до чергової частини для проведення відповідного службового розслідування.</p> <p>4. Повідомити про порушення порядку проведення особистого огляду затриманої жінки по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу порушення співробітниками міліції встановленого законодавством порядку проведення особистого огляду жінки</p> <p>6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>

17.	<p>Після складання на доставлену наркозалежну особу адміністративного протоколу про затримання, оперативний черговий наказав їй підписати протокол та відвів для утримання до кімнати для затриманих і доставлених, не вручивши жодного документа.</p>	<p>Порушено: - пункт 7.2. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого оперативний черговий зобов'язаний видати затриманому "Пам'ятку для затриманих осіб".</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового. 2. Запропонувати оперативному черговому оголосити затриманому його права та вручити Пам'ятку для затриманих. 3. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про порушення встановленого порядку ознайомлення затриманого з його правами. 4. Повідомити про порушення прав затриманого по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС. 5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу порушення співробітниками міліції встановленого порядку ознайомлення затриманого з його правами. 6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання
18.	<p>До чергової частини за скоєння адміністративного правопорушення доставлений наркозалежний громадянин. Після складання на нього протоколу про адміністративне правопорушення, працівників міліції провели дактилоскопування та сфотографували доставленого.</p>	<p>Порушено: - пункт 11 статті 11 Закону України «Про міліцію», пункт 5.3.12. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до яких, оперативний черговий має право проводити фотографування та дактилоскопування лише обмеженої категорії осіб, а саме: а) затриманих за підозрою у вчиненні злочину; б) взятих під варту; в) таких, що звинувачуються у вчиненні злочину; г) підданих адміністративному арешту. Проведення дактилоскопування осіб без постійного місця проживання визнано не конституційним рішенням Конституційного суду №17-рп/2010 від 29 червня 2010 року . Таким чином, доставляння особи у міліцію та складання на нього протоколу про адміністративне правопорушення не дає співробітникам міліції права фотографувати затриманого і отримувати його відбитки пальців; - статтю 32 Конституції України, відповідно до якої не допускається збирання, зберігання, використання конфіденційної інформації про особу</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання працівників міліції, які проводили дактилоскопування 2. З посиланням на Закон України «Про міліцію» запропонувати оперативному черговому віддати розпорядження про припинення таких незаконних дій. 3. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про незаконне проведення дактилоскопування доставленого Одночасно вимагати проінформувати про незаконне проведення дактилоскопування відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття для надання вказівки про припинення порушення. 4. Повідомити про факт проведення

		<p>без її згоди, крім випадків зазначених законом; - пункт 1.4.5. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого організація роботи з доставленими, забезпечення їх конституційних прав і свобод, є одним з основних завдань чергової частини.</p>	<p>незаконного дактилоскопування затриманого по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу незаконного проведення дактилоскопування з вимогою вилучити з баз міліцейського обліку і знищити отриману протиправним способом дактилоскопічну картку.</p> <p>6. У письмовій формі звернутись до прокуратури з скаргою на незаконне проведення дактилоскопування та вимогою вилучити і знищити отриману незаконним шляхом дактилоскопічну картку та притягнути винних працівників міліції до відповідальності.</p> <p>7. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p> <p>8. У випадку відмови органу внутрішніх справ вилучити з масивів та знищити отриману незаконним шляхом дактилоскопічну картку, оскаржити незаконні дії працівників міліції у судовому порядку.</p>
19.	<p>До райвідділу міліції був доставлений непритомний наркозалежний громадянин, який перебуває у важкому стані наркотичного сп'яніння і не здатний самостійно пересуватись. Співробітники чергової частини одразу помістили доставленого до кімнати для затриманих і доставлених (КЗД)</p>	<p>Порушено: - пункт 6.6.4. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого затриманню не підлягають особи, які знаходяться в непритомному стані та такі, що перебувають у важкому стані сп'яніння внаслідок вживання алкоголю, наркотичних засобів або інших одурманюючих речовин і втратили здатність самостійно пересуватись. - пункт 7.3. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого забороняється поміщення до КЗД осіб, стосовно яких не складено протокол про затримання.</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового.</p> <p>2. Запропонувати оперативному черговому віддати розпорядження про звільнення затриманого та викликати бригаду швидкої допомоги.</p> <p>3. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про незаконне поміщення затриманого до КЗД.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про незаконне поміщення доставленого до КЗД відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття на місце</p>

			<p>події для надання вказівки про припинення порушення.</p> <p>4. Повідомити про факт протиправного поміщення доставленого до КЗД по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу незаконного поміщення доставленого до КЗД.</p> <p>6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>
20.	<p>Доставлений за порушення правил обігу наркотичних засобів неповнолітній поміщений до кімнати для затриманих і доставлених (КЗД), в якій утримуються дорослі особи.</p> <p>Оперативний черговий пояснив такий факт відсутністю при черговій частині вільних КЗД.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- пункт 7.2. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого при розміщенні доставлених в КЗД оперативний черговий повинен дотримуватися вимог щодо окремого тримання неповнолітніх від дорослих.</p> <p>Крім цього утримуються окремо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чоловіки від жінок; - особи, які вперше притягуються до кримінальної відповідальності, від осіб, які раніше притягувалися до кримінальної відповідальності; - особи, які відбували покарання в місцях позбавлення волі, від осіб, які не перебували в зазначених місцях; - особи, обвинувачені або підозрювані у вчиненні тяжких та особливо тяжких злочинів, від інших осіб; - особи, обвинувачені або підозрювані у вчиненні злочинів проти основ національної безпеки України, від інших осіб; - особи, які раніше працювали в правоохоронних органах, від інших осіб; - іноземці і особи без громадянства від інших осіб; - особи, підозрювані або обвинувачені у вчиненні злочинів, відповідальність за які передбачена статтями 173-177 КК України від інших осіб; - обвинувачені або підозрювані в одній і тій же справі. 	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового.</p> <p>2. Запропонувати оперативному черговому віддати розпорядження про забезпечення вимог нормативних документів МВС щодо окремого тримання неповнолітніх у КЗД.</p> <p>3. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про незаконне поміщення неповнолітнього до КЗД разом з дорослими особами.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про порушення відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття на місце події для надання вказівки про забезпечення окремого тримання неповнолітнього у КЗД.</p> <p>4. Повідомити про факт протиправного утримання неповнолітнього у КЗД разом з дорослими по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу</p>

			незаконного помещення неповнолітнього до КЗД разом з дорослими. 6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання
21.	Затриманий наркозалежний тривалий час перебуває у кімнаті для затриманих і доставлених (КЗД). Після його скарги на голод, оперативний черговий запропонував затриманому надати гроші для купівлі їжі у магазині або очікувати передачі продуктів харчування від родичів.	Порушено: - пункт 6.7.3. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого особи, які утримуються у КЗД більше 3 годин, забезпечуються гарячим харчуванням (сніданок - з 07.00 до 08.00, обід - з 13.00 до 14.00, вечеря - з 19.00 до 20.00)	Відмову у наданні затриманому їжі за певних обставин можливо розцінювати як катування голодом. 1. З посиланням на відомчі нормативні акти МВС запропонувати оперативному черговому забезпечити належне харчування затриманого. . 2. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про незабезпечення належного харчування утримуваного у КЗД Одночасно вимагати проінформувати про вказаний факт відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття для надання вказівки про припинення порушення. 3. Повідомити про факт незабезпечення належного харчування утримуваного у КЗД по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС. 4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу неналежного харчування осіб, які утримуються в КЗД. 5. У письмовій формі звернутись до органу прокуратури з скаргою на незабезпечення належного харчування утримуваного у КЗД та вимогою притягнути винних працівників міліції до відповідальності. 6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет – видання.
22.	Наркозалежний громадянин, який утримувався у кімнаті для затриманих і доставлених (КЗД),	Порушено: - пункти 7.1.1., 7.1.2. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009	1. У письмовій формі звернутись до органу прокуратури зі скаргою на факт помещення

	повідомив про незадовільні умови свого утримання – відсутність ліжка, санвузлу, вентиляції, належного освітлення, недостатню площу кімнати (менше 4 квадратних метри корисної площі на одну особу без урахування площі, призначеної для умивальника і унітаза).	р., відповідно до яких передбачається створення зазначених умов для тримання громадян у КЗД.	громадянина до кімнати для затриманих і доставлених з нелюдськими умовами тримання. Вимагати притягнення до відповідальності винних посадових осіб та припинення діяльності кімнати для затриманих і доставлених до створення у ній належних і встановлених наказом МВС України умов для тримання громадян.
23.	Наркозалежна особа, затримана за підозрою у вчиненні злочину (в порядку статті 105 або 115 Кримінально-процесуального кодексу України), утримується у кімнаті для затриманих і доставлених протягом двох діб. Працівників міліції пояснюють вказаний факт відсутністю місць у камерах ізолятору тимчасового тримання (ІТТ) або відсутністю палива для спецавтомобіля, яким можливо доставляння затриманого до ізолятору.	Порушено: - пункт 5.3.10. Інструкції , затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого підозрюваних у вчиненні злочину, на підставі протоколу затримання відповідно до статей 106, 115 КПК України, можна утримувати в КЗД не більше 3 годин із подальшим їх поміщенням до ІТТ. У тих ОВС, де відсутні ІТТ та коли час перевезення цієї категорії осіб припадає на темну пору доби, на термін до 24 годин.	1. Запропонувати оперативному черговому віддати розпорядження про організацію переведення затриманого до ІТТ. 2. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про необґрунтовано довготривале утримання затриманого в умовах КЗД. Одночасно вимагати проінформувати про вказаний факт відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття на місце події для надання вказівки про припинення порушення. 3. Повідомити про факт порушення терміну тримання підозрюваного у вчиненні злочину в умовах КЗД по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС. 4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу порушення встановленого терміну тримання підозрюваного у КЗД. 5. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання
24.	Наркозалежний громадянин, який перебуває у кімнаті для затриманих і доставлених (КЗД), повідомив, що разом з ним утримується особа, хвора на туберкульоз. Всі звернення до оперативного чергового з проханням про переведення до іншого приміщення були проігноровані, оскільки вільні	Порушено: - пункт 7.2. Інструкції , затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого утримування в одній камері хворих на інфекційні захворювання та здорових осіб забороняється; - пункти 1.4.5.-1.4.7. Інструкції , затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до яких організація роботи з доставленими, забезпечення їх конституційних прав і свобод, є одним з основних	1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового та запропонувати йому забезпечити роздільне тримання хворого та здорової людини. При цьому з КЗД повинен бути переведений саме здоровий громадянин, оскільки повітря у приміщенні можливо

	<p>КЗД у райвідділі відсутні.</p>	<p>завдань чергової частини, співробітниками якої забезпечується приміщення (звільнення) доставлених громадян у кімнати для затриманих та доставлених (КЗД), нагляд за їх поведінкою, контролюється встановлений порядок тримання й конвоювання затриманих і взятих під варту осіб.</p>	<p>заражене туберкульозом.</p> <p>Запропонувати оперативному черговому забезпечити негайне надання медичної допомоги профілактичного характеру особі, яка знаходилася в одній камері із хворим.</p> <p>2. Зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про протиправне утримування в КЗД хворого на туберкульоз спільно з іншим затриманим.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про вказаний факт відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття на місце події для надання вказівки про припинення порушення.</p> <p>3. Повідомити про факт порушення визначеного порядку тримання громадян у КЗД по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу протиправного тримання у КЗД хворого на туберкульоз спільно з іншим затриманим. Внести пропозицію щодо проведення дезінфекції камери силами санепідемстанції.</p> <p>5. Звернутись з скаргою в органи прокуратури з метою притягнення винних до відповідальності за перевищення службових повноважень або службову недбалість. У скарзі доцільно вимагати проведення санітарно-епідеміологічного обстеження КЗД та при наявності підстав, призупинення її діяльності.</p> <p>6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання .</p>
25.	<p>Знаходячись у кімнаті для затриманих і доставлених (КЗД), наркозалежний правопорушник протягом 20 хвилин намагався привернути увагу співробітників чергової</p>	<p>Порушено: - пункти 7.1., 7.6.4. Інструкції, затвердженої наказом МВС №181-2009 р., відповідно до якого КЗД обладнуються санітарно-гігієнічними приладами, у тому числі унітазами або клозетними чашами, а у разі</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) і звання оперативного чергового і запропонувати йому вивести затриманого до туалету та зняти наручники.</p>

<p>частини щодо необхідності його виводу до туалету. На прохання затриманого працівники міліції не реагували, у зв'язку з чим він почав стукати у двері. Обурений шумом працівник міліції відчинив двері КЗД та застосував до затриманого наручники.</p>	<p>тимчасового не функціонування санвузла, забезпечується виведення затриманого за потребою, але не рідше одного разу на чотири години.</p> <p>- статтю 14 Закону України «Про міліцію», відповідно до якої спеціальний засіб наручники використовується лише у випадках:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) для захисту громадян і самозахисту від нападу та інших дій, що створюють загрозу життю або здоров'ю; 2) для припинення масових безпорядків і групових порушень громадського порядку; 3) для відбиття нападу на будівлі, приміщення, споруди і транспортні засоби незалежно від їх належності, або їх звільнення у разі захоплення; 4) для затримання і доставки в міліцію або інше службове приміщення осіб, які вчинили правопорушення, а також для конвоювання і тримання осіб, затриманих і підданих арешту, взятих під варту, якщо зазначені вище особи чинять опір працівникам міліції або якщо є підстави вважати, що вони можуть вчинити втечу чи завдати шкоди оточуючим або собі; 5) для припинення масового захоплення землі та інших дій, що можуть призвести до зіткнення груп населення, а також діянь, які паралізують роботу транспорту, життєдіяльність населених пунктів, посягають на громадський спокій, життя і здоров'я людей; 6) для припинення опору працівникові міліції та іншим особам, які виконують службові або громадські обов'язки по охороні громадського порядку і боротьбі зі злочинністю; 7) для звільнення заручників. 	<p>2. Звернутись безпосередньо до керівника райвідділу міліції або начальника штабу з вимогою зобов'язати оперативного чергового зняти з затриманого наручники та дотримуватись встановленого порядку тримання затриманого у КЗД.</p> <p>У випадку відсутності зазначених посадових осіб, зателефонувати оперативному черговому обласного управління МВС і повідомити про порушення встановленого порядку тримання затриманого у КЗД та протиправне застосування до нього спецзасобу наручники.</p> <p>Одночасно вимагати проінформувати про вказаний факт відповідального від керівництва ОВС і зажадати його особистого прибуття до чергової частини райвідділу для забезпечення дотримання прав затриманого.</p> <p>3. Повідомити про порушення встановленого порядку тримання затриманого у КЗД та незаконне застосування до нього спецзасобу наручники по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (МВС України, обласного УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>4. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати скаргу з приводу порушення встановленого порядку утримання затриманого у КЗД та незаконного застосування до нього спецзасобу наручники.</p> <p>5. При застосуванні спеціальних засобів, дії працівників міліції повинні бути адекватними до тієї ситуації, що виникла.</p> <p>У даному випадку застосування наручників явно неправомірне і може кваліфікуватись, як перевищення працівником міліції службових повноважень, а тому необхідно направити відповідну скаргу до органу прокуратури.</p> <p>Необхідно пам'ятати, що медичне</p>
--	--	--

			<p>обстеження на наявність тілесних ушкоджень, завданих наручниками, бажано провести одразу після виникнення такої можливості у найближчій медичній установі. На питання медиків щодо причин наявності ушкоджень і обставин їх отримання відповіді повинні бути правдивими. Не слід погоджуватись на запис в медичному журналі про отримання тілесних ушкоджень при нез'ясованих обставинах.</p> <p>Заяву до прокуратури слід надати у день, коли для цього виникли підстави. За неможливості її подати особисто, заяву можна направити поштою з повідомленням про її отримання адресатом.</p> <p>6. Повідомити про порушення встановленого порядку тримання затриманого у КЗД та незаконне застосування до нього спецзасобу наручники правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>
--	--	--	---

А Л Г О Р И Т М

проведення моніторингу дотримання прав наркозалежних осіб співробітниками оперативних підрозділів органів внутрішніх справ України

№	Напрямок моніторингу	Критерії оцінки	Нормативно-правове обґрунтування	Методи отримання інформації
1.	Структура міліції	<p>Міліція є єдиною системою органів, яка входить до структури Міністерства внутрішніх справ України, виконує адміністративну, профілактичну, оперативно-розшукову, кримінально-процесуальну, виконавчу та охоронну (на договірних засадах) функції. Вона складається з підрозділів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кримінальної міліції; - міліції громадської безпеки; - транспортної міліції; - державної автомобільної інспекції; - міліції охорони; - судової міліції; - спеціальної міліції; - внутрішньої безпеки. <p>Крім того міліція включає органи слідства та дізнання, штабні підрозділи, підрозділи експертно-криміналістичної служби, служби зв'язків з громадськістю тощо.</p> <p>До складу зазначених підрозділів міліції входять служби певного функціонального призначення. Зокрема, до складу кримінальної міліції входять:</p> <ul style="list-style-type: none"> - служба по боротьбі з організованою злочинністю; - служба карного розшуку; - служба боротьби з економічною злочинністю; - служба боротьби з незаконним обігом наркотиків; - служба кримінальної міліції у справах дітей; - служба боротьби зі злочинами, пов'язаними з торгівлею людьми; - служба оперативно-технічних заходів; - служба кінологічна; - Укрбюро Інтерполу. <p>До складу міліції громадської безпеки входять:</p> <ul style="list-style-type: none"> - служба охорони громадського порядку; - служба дільничних інспекторів міліції; - дозвільна система; - служба у справах громадянства, еміграції та реєстрації фізичних осіб; - служба з проведення карантинних ветеринарних заходів. <p>Служба охорони громадського порядку в свою чергу включає в себе ряд</p>	<p><i>Ст.7 Закону України «Про міліцію»</i></p> <p><i>Наказ МВС України «Про затвердження типової структури органів внутрішніх справ України» від 11 жовтня 1997 р. №688</i></p>	

		<p>підпорядкованих служб:</p> <ul style="list-style-type: none"> - патрульно-постову службу міліції; - приймальники-розподільники для неповнолітніх; - служба охорони, утримання і конвоювання затриманих та взятих під варту осіб; - спецприймальники; - підрозділи міліції швидкого реагування «Беркут»; <p>До транспортної міліції належать відповідні підрозділи, які забезпечують охорону громадського порядку і боротьбу зі злочинністю на залізничному, водному та повітряному транспорті.</p> <p>Державна автомобільна інспекція являє собою сукупність підрозділів дорожньо-патрульної служби, дорожнього нагляду, реєстраційно-екзаменаційної роботи, технічного нагляду, розшуку транспортних засобів, пропаганди та агітації з безпеки руху.</p> <p>Міліція охорони складається з підрозділів які забезпечують на договірних засадах охорону усіх видів власності, об'єктів майна та вантажів, фізичних осіб, грошових коштів (управління, відділи охорони при територіальних органах внутрішніх справ, які мають у своєму складі окремі дивізіони, роти, взводи, спеціальні підрозділи міліції охорони «Титан»).</p>		
2.	Підрозділи міліції, які здійснюють оперативно-розшукову діяльність	<p>Оперативно-розшукова діяльність в системі МВС здійснюється оперативними підрозділами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кримінальною міліцією; - транспортною міліцією; - спеціальною міліцією; - спеціальними підрозділами по боротьбі з організованою злочинністю; - судовою міліцією; <p>Проведення оперативно-розшукової діяльності іншими підрозділами, підпорядкованими МВС, громадськими, приватними організаціями та особами забороняється.</p>	<i>Ст. 5 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність»</i>	
3.	Поняття оперативно-розшукової діяльності та основні завдання	<p>Оперативно-розшукова діяльність - це система гласних і негласних пошукових, розвідувальних та контррозвідувальних заходів, що здійснюються із застосуванням оперативних та оперативно-технічних засобів.</p> <p>Завданням оперативно-розшукової діяльності є пошук і фіксація фактичних даних про протиправні діяння окремих осіб та груп, відповідальність за які передбачена Кримінальним кодексом України, з метою припинення правопорушень та в інтересах кримінального судочинства, а також отримання</p>	<i>Ст. ст.. 1, 2 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність»</i>	

		інформації в інтересах безпеки громадян, суспільства і держави.		
3.	Правова основа та принципи оперативно-розшукової діяльності	<p>Правову основу оперативно-розшукової діяльності становлять:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституція України; - Закон України «Про оперативно-розшукову діяльність»; - Кримінальний та Кримінально-процесуальний кодекси України; - закони України про прокуратуру, міліцію, Службу безпеки, Державну прикордонну службу України, Державну кримінально-виконавчу службу України, державну охорону органів державної влади України та посадових осіб, статус суддів, забезпечення безпеки осіб, які беруть участь у кримінальному судочинстві, державний захист працівників суду і правоохоронних органів; - інші законодавчі акти та міжнародно-правові угоди і договори, учасником яких є Україна. <p>Оперативно-розшукова діяльність ґрунтується на принципах законності, дотримання прав і свобод людини, взаємодії з органами управління і населенням.</p>	<i>Ст. ст.. 3, 4 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність»</i>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції; - інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС; - аналіз судових проваджень.
4.	Підстави для проведення оперативно-розшукової діяльності оперативними підрозділами міліції	<p>Підставами для проведення оперативно-розшукової діяльності оперативними підрозділами міліції є:</p> <p>1) наявність достатньої інформації, одержаної в установленому законом порядку, що потребує перевірки за допомогою оперативно-розшукових заходів і засобів, про:</p> <ul style="list-style-type: none"> - злочини, що готуються або вчинені невстановленими особами; - осіб, які готують або вчинили злочин; - осіб, які переховуються від органів розслідування, суду або ухиляються від відбування кримінального покарання; - осіб безвісно відсутніх; - реальну загрозу життю, здоров'ю, житлу, майну працівників суду і правоохоронних органів, у зв'язку з їх службовою діяльністю; - реальну загрозу особам, які беруть участь у кримінальному судочинстві, членам їх сімей та близьким родичам, з метою створення необхідних умов для належного відправлення правосуддя; <p>Зазначені підстави можуть міститися:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в заявах, повідомленнях громадян, посадових осіб, громадських організацій, засобів масової інформації; - у письмових дорученнях і постановках слідчого, вказівках прокурора; - в ухвалах суду <u>в кримінальних справах, що знаходяться в його провадженні</u>; - в матеріалах органів дізнання та інших правоохоронних органів; 	<i>Ст. 6 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність»</i>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції; - інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС; - аналіз судових проваджень; - аналіз процесуальних рішень за конкретними справами.

		<p>- у запитах і повідомленнях правоохоронних органів інших держав та міжнародних правоохоронних організацій.</p> <p>Забороняється приймати рішення про проведення оперативно-розшукових заходів при відсутності зазначених підстав.</p>		
5.	Права підрозділів, які здійснюють оперативно-розшукову діяльність	<p>Оперативним підрозділам для виконання завдань оперативно-розшукової діяльності при наявності передбачених статтею 6 цього Закону підстав надається право:</p> <p>1) опитувати осіб <u>за їх згодою</u>, використовувати їх <u>добровільну</u> допомогу;</p> <p>2) проводити контрольну та оперативну закупівлю та постачання товарів, предметів та речовин, у тому числі заборонених для обігу, у фізичних та юридичних осіб незалежно від форм власності з метою виявлення та документування фактів протиправних діянь.</p> <p>Порядок проведення оперативної закупівлі та контрольованого постачання визначається нормативними актами Міністерства внутрішніх справ України, податкової міліції, Служби безпеки України, погодженими з Генеральною прокуратурою України та зареєстрованими у Міністерстві юстиції України;</p> <p>4) з <u>дозволу суду</u> витребувати документи та дані, що характеризують спосіб життя окремих осіб, підозрюваних у підготовці або вчиненні злочину, джерело та розміри їх доходів, із залишенням копій таких документів та опису вилучених документів особам, в яких вони витребувані, та забезпеченням їх збереження і повернення у встановленому порядку;</p> <p>6) відвідувати жилі та інші приміщення <u>за згодою їх власників або мешканців</u> для з'ясування обставин вчиненого або такого, що готується, злочину, а також збирати відомості про протиправну діяльність підозрюваних або осіб, щодо яких провадиться перевірка;</p> <p>7) негласно виявляти та фіксувати сліди <u>тяжкого або особливо тяжкого</u> злочину, документи та інші предмети, що можуть бути доказами підготовки або вчинення такого злочину, чи одержувати розвідувальну інформацію, зокрема шляхом проникнення оперативного працівника в приміщення, транспортні засоби, на земельні ділянки;</p> <p>8) здійснювати проникнення в злочинну групу негласного працівника оперативного підрозділу або особи, яка співробітничас з останнім, із збереженням в таємниці достовірних даних щодо їх особистості.</p> <p>Про необхідність такого проникнення вноситься постанова, яка затверджується начальником відповідного органу;</p>	Ст. 8 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність»	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції; - інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС; - аналіз судових проваджень; - аналіз процесуальних рішень за конкретними справами.

		<p>9) знімати інформацію з каналів зв'язку, застосовувати інші технічні засоби отримання інформації;</p> <p>10) контролювати шляхом відбору за окремими ознаками телеграфно-поштової відправлення;</p> <p>11) здійснювати візуальне спостереження в громадських місцях із застосуванням фото-, кіно- і відеозйомки, оптичних та радіоприладів, інших технічних засобів;</p> <p>12) мати гласних і негласних штатних та позаштатних працівників;</p> <p>13) встановлювати конфіденційне співробітництво з особами на засадах добровільності;</p> <p>14) отримувати від юридичних та фізичних осіб безкоштовно або за винагороду інформацію про злочини, які готуються або вчинені, та загрозу безпеці суспільства і держави;</p> <p>15) використовувати за згодою адміністрації службові приміщення, транспортні засоби та інше майно підприємств, установ, організацій, а також за згодою осіб - житло, інші приміщення, транспортні засоби і майно, які їм належать;</p> <p>16) створювати з метою конспірації підприємства, організації, використовувати документи, які зашифровують особу чи відомчу належність працівників, приміщень і транспортних засобів оперативних підрозділів;</p> <p>18) застосовувати засоби фізичного впливу, спеціальні засоби та вогнепальну зброю на підставах і в порядку, встановлених законом «Про міліцію».</p> <p>Негласне проникнення до житла чи до іншого володіння особи, зняття інформації з каналів зв'язку, контроль за листуванням, телефонними розмовами, телеграфною та іншою кореспонденцією, застосування інших технічних засобів одержання інформації проводяться за рішенням суду, прийнятим за поданням керівника відповідного оперативного підрозділу або його заступника.</p> <p>Про отримання такого дозволу суду або про відмову в ньому зазначені особи повідомляють прокурору протягом доби.</p> <p>Застосування цих заходів проводиться виключно з метою запобігти злочинів чи з'ясувати істину під час розслідування кримінальної справи, якщо іншим способом одержати інформацію неможливо.</p> <p>За результатами здійснення зазначених оперативно-розшукових заходів</p>		
--	--	---	--	--

		<p>складається протокол з відповідними додатками, який підлягає використанню як джерело доказів у кримінальному судочинстві.</p> <p>Для виконання окремих доручень в ході проведення оперативно-розшукової діяльності можуть залучатись працівники інших підрозділів.</p>		
6.	<p>Гарантії законності під час здійснення оперативно-розшукової діяльності</p>	<p>У кожному випадку за наявності підстав для проведення оперативно-розшукової діяльності заводиться оперативно-розшукова справа. Постанова про заведення такої справи підлягає затвердженню начальником органу внутрішніх справ.</p> <p>Контроль за оперативно-розшуковою діяльністю здійснюється Міністерством внутрішніх справ України.</p> <p>На особу, яка підозрюється в підготовці або вчиненні злочину, переховується від органів розслідування, суду або ухиляється від відбування кримінального покарання, безвісти зникла, ведеться тільки одна оперативно-розшукова справа.</p> <p>Без заведення оперативно-розшукової справи проведення оперативно-розшукових заходів забороняється.</p> <p>Про заведення оперативно-розшукової справи виноситься постанова, яка затверджується начальником або <u>уповноваженим</u> заступником начальника органу внутрішніх справ.</p> <p>У постанові зазначаються місце та час її складання, посада особи, яка виносить постанову, її прізвище, підстава та мета заведення оперативно-розшукової справи.</p> <p>Під час здійснення оперативно-розшукової діяльності не допускається порушення прав і свобод людини та юридичних осіб. Окремі обмеження цих прав і свобод мають винятковий і тимчасовий характер і можуть застосовуватись лише за рішенням суду щодо особи, в діях якої є ознаки тяжкого або особливо тяжкого злочину, та у випадках, передбачених законодавством України, з метою захисту прав і свобод інших осіб, безпеки суспільства.</p> <p>При наявності достатніх підстав дозвіл на проведення оперативно-розшукової діяльності дає керівник відповідного оперативного підрозділу, який несе відповідальність за законність здійснюваних заходів відповідно до чинного законодавства.</p> <p>При застосуванні оперативно-розшукових заходів працівники оперативних підрозділів зобов'язані враховувати їх відповідність ступеню суспільної небезпеки злочинних посягань та загрози інтересам суспільства і держави.</p> <p>У випадках порушення прав і свобод людини або юридичних осіб у процесі здійснення оперативно-розшукової діяльності, а також у разі, якщо причетність до правопорушення особи, щодо якої здійснювались оперативно-розшукові заходи, не</p>	<p>Ст. 9 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції; - інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС; - аналіз судових проваджень; - аналіз процесуальних рішень за конкретними справами; - направлення запитів до органів, на яких покладено здійснення оперативно-розшукової діяльності.

підтвердилась, Міністерство внутрішніх справ України зобов'язане **невідкладно поновити порушені права і відшкодувати заподіяні матеріальні та моральні збитки в повному обсязі.**

Громадяни України та інші особи мають право у встановленому законом порядку одержати від органів, на які покладено здійснення оперативно-розшукової діяльності, письмове пояснення з приводу обмеження їх прав і свобод та оскаржити ці дії.

Забороняється передавати і розголошувати відомості про заходи безпеки та осіб, взятих під захист, нерозкриті злочини або такі, що можуть зашкодити слідству чи інтересам людини, безпеці України.

Одержані внаслідок оперативно-розшукової діяльності відомості, що стосуються особистого життя, честі, гідності людини, якщо вони не містять інформації про вчинення заборонених законом дій, зберігання не підлягають і повинні бути знищені.

Не підлягають передачі і розголошенню відомості, що стосуються особистого життя, честі, гідності людини. За передачу і розголошення цих відомостей працівники оперативних підрозділів, а також особи, яким ці відомості були довірені при здійсненні оперативно-розшукової діяльності чи стали відомі по службі або роботі, підлягають відповідальності згідно з чинним законодавством, крім випадків розголошення інформації про незаконні дії, що порушують права людини.

Оперативно-розшукові заходи, пов'язані з тимчасовим обмеженням прав людини, проводяться з метою:

- запобігання **тяжким або особливо тяжким злочинам**, їх припинення і розкриття;
- розшуку осіб, які ухиляються від відбування кримінального покарання або безвісти зникли;
- захисту життя, здоров'я, житла і майна працівників суду і правоохоронних органів та осіб, які беруть участь у кримінальному судочинстві,

У разі оперативної необхідності невідкладного здійснення цих заходів оперативно-розшукові підрозділи зобов'язані протягом 24 годин повідомити суд або прокурора про застосування та підстави для їх проведення.

Візуальне спостереження може проводитися з метою встановлення даних про особу та про її зв'язки у разі, **коли є факти, які підтверджують, що нею готується або вчинено тяжкий злочин**, для отримання відомостей, які вказують на ознаки такого злочину, а також для забезпечення безпеки працівників суду і

		<p>правоохоронних органів та осіб, які беруть участь у кримінальному судочинстві, членів їх сімей та близьких родичів цих осіб.</p> <p>Для одержання інформації забороняється застосовувати технічні засоби, психотропні, хімічні та інші речовини, які пригнічують волю або завдають шкоди здоров'ю людей та навколишньому середовищу.</p>		
7.	Строки ведення оперативно-розшукових справ	<p>Ведення оперативно-розшукових справ здійснюється:</p> <p>1) щодо нестановлених осіб, які готують або вчинили злочин, а також осіб, які переховуються від органів розслідування, суду або ухиляються від відбування кримінального покарання, - до їх встановлення або розшуку, але не більше строків давності притягнення до кримінальної відповідальності чи строків давності виконання обвинувального вироку;</p> <p>2) щодо осіб у зв'язку з розслідуванням стосовно них кримінальної справи - до набрання законної сили винесеним щодо них вироком, до винесення постанови суду про закриття справи, ухвали (постанови) суду про застосування заходів медичного чи виховного характеру або до закриття кримінальної справи судом, прокурором, слідчим, органом дізнання;</p> <p>3) щодо осіб безвісно відсутніх - до їх розшуку або до набрання законної сили рішенням суду про визнання їх безвісно відсутніми або про оголошення їх померлими;</p> <p>4) щодо осіб, стосовно яких є дані про участь у підготовці або вчиненні злочину, - до шести місяців;</p> <p>За наявності даних, отриманих у ході ведення оперативно-розшукової справи, про участь особи у підготовці або вчиненні тяжкого та особливо тяжкого злочину строк ведення справи може бути продовжений до 12 місяців начальниками головних, самостійних управлінь Міністерства внутрішніх справ України, головних управлінь, управлінь Міністерства внутрішніх справ України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі,</p> <p>Подальше продовження строку ведення оперативно-розшукової справи, але не більш як до 18 місяців, може бути здійснено Міністром внутрішніх справ України.</p> <p>Обчислення строку ведення оперативно-розшукової справи починається з дня затвердження начальником відповідного органу або його заступником постанови про заведення справи та закінчується в день затвердження постанови про закриття оперативно-розшукової справи.</p>	Ст. 9-1 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність»	<ul style="list-style-type: none"> - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції; - інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС; - аналіз судових проваджень; - аналіз процесуальних рішень за конкретними справами; - направлення запитів до органів, на яких покладено здійснення оперативно-розшукової діяльності.

		<p>Обчислення строку може припинятися, якщо особа, щодо якої заведено оперативно-розшукову справу, тимчасово вибула за межі України або тяжко захворіла і можливість проводити щодо неї оперативно-розшукову діяльність відсутня.</p> <p>Про припинення та поновлення обчислення строку ведення оперативно-розшукової справи вноситься мотивована постанова, яка затверджується начальником відповідного органу або його заступником.</p>		
8.	Закриття оперативно-розшукових справ	<p>Оперативно-розшукова справа повинна бути закрыта у разі:</p> <p>1) розшуку особи, яка переховувалася від органів розслідування, суду, ухилялася від відбування кримінального покарання, а також особи, яка безвісно відсутня;</p> <p>2) набрання законної сили вироком, постановою або ухвалою суду;</p> <p>3) закриття кримінальної справи судом, прокурором, слідчим або органом дізнання;</p> <p>5) спростування у встановленому порядку матеріалів про злочинну діяльність особи;</p> <p>6) виїзду особи на постійне місце проживання за межі України, якщо немає можливості проведення щодо неї оперативно-розшукових заходів;</p> <p>7) невстановлення у передбачені цим Законом строки даних, що вказують на ознаки злочину в діях особи;</p> <p>8) виявлення прокурором незаконно заведеної справи у разі виконання по ній оперативно-розшукових заходів;</p> <p>9) смерті особи, щодо якої заведено оперативно-розшукову справу.</p> <p>Про закриття оперативно-розшукової справи складається мотивована постанова, яку затверджує посадова або службова особа, якій згідно зі статтею 9 цього Закону надане право затверджувати постанову про заведення відповідної оперативно-розшукової справи. Якщо у такій справі здійснювались оперативно-розшукові заходи за рішенням суду, повідомлення про її закриття надсилається до суду в тридобовий строк.</p> <p>Строки зберігання закритих оперативно-розшукових справ встановлюються</p>	Ст. 9-2 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність»	<p>- опитування громадян;</p> <p>- бесіди з працівниками міліції;</p> <p>- інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС;</p> <p>- аналіз судових проваджень;</p> <p>- аналіз процесуальних рішень за конкретними справами;</p> <p>- направлення запитів до органів, на яких покладено здійснення оперативно-розшукової діяльності.</p>

		відповідно до законодавства України.		
9.	Сприяння здійсненню оперативно-розшукової діяльності	<p>За бажанням осіб їх співробітництво з оперативним підрозділом може бути оформлено письмовою угодою з гарантуванням конфіденційності співробітництва. Угоду про сприяння оперативним підрозділам в оперативно-розшуковій діяльності може бути укладено з дієздатною особою. Порядок укладання угоди визначається Кабінетом Міністрів України.</p> <p>Особи, які залучаються до виконання завдань оперативно-розшукової діяльності, зобов'язані зберігати таємницю, що стала їм відома. Розголошення цієї таємниці тягне за собою відповідальність за чинним законодавством, крім випадків розголошення інформації про незаконні дії, що порушують права людини.</p> <p>Забороняється залучати до виконання оперативно-розшукових завдань медичних працівників, священнослужителів, адвокатів, якщо особа, щодо якої вони мають здійснювати оперативно-розшукові заходи, є їх пацієнтом чи клієнтом.</p>	Ст. 11 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність»	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції; - інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС.
10.	Соціальний і правовий захист особи, яка залучається до виконання завдань оперативно-розшукової діяльності	<p>Особа, яка залучається до виконання завдань оперативно-розшукової діяльності, перебуває під захистом держави.</p> <p>Співробітництво особи з оперативним підрозділом зараховується до її загального трудового стажу в разі укладення з нею трудової угоди. Якщо у зв'язку з виконанням такою особою завдань оперативно-розшукової діяльності настала її інвалідність або смерть, на неї поширюються пільги, передбачені у таких випадках для працівників оперативних підрозділів.</p> <p>У разі виникнення загрози життю, здоров'ю або майну особи, яка залучається до виконання завдань оперативно-розшукової діяльності, її захист забезпечується в порядку, передбаченому для працівників оперативних підрозділів.</p>	Ст. 13 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність»	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції;
11.	Нагляд за додержанням законів під час проведення оперативно-розшукової діяльності	<p>Нагляд за додержанням законів під час проведення оперативно-розшукової діяльності здійснюється Генеральним прокурором України, його заступниками, прокурорами Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва і Севастополя і прирівняними до них прокурорами та їх заступниками, а також уповноваженими наказом Генерального прокурора України начальниками та прокурорами управлінь, відділів Генеральної прокуратури України та прокуратур Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва і Севастополя.</p> <p>Прокурор в межах своєї компетенції:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) безперешкодно входить в усі приміщення органів, які проводять оперативно-розшукову діяльність; 2) вимагає для перевірки розпорядження, інструкції, накази та інші акти щодо оперативно-розшукової діяльності, оперативно-розшукові справи, 	Ст. 14 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність»	<ul style="list-style-type: none"> - бесіди з працівниками міліції; - інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС; - аналіз судових проваджень; - аналіз процесуальних рішень за конкретними справами;

		<p>реєстраційні, облікові, звітні, статистичні, аналітичні документи та інші відомості щодо здійснення оперативно-розшукових заходів;</p> <p>3) доручає керівникам відповідних органів проведення у підвідомчих їм підрозділах перевірок з метою усунення порушень закону;</p> <p>4) дає письмові вказівки про проведення оперативно-розшукових заходів в інтересах кримінального судочинства, про розшук осіб, які безвісно відсутні;</p> <p>5) дає згоду на продовження строку проведення оперативно-розшукової діяльності;</p> <p>6) отримує пояснення щодо порушень вимог закону від посадових осіб органів, які проводять оперативно-розшукову діяльність;</p> <p>7) перевіряє скарги на порушення законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, з ознайомленням у необхідних випадках з оперативно-розшуковими матеріалами;</p> <p>8) скасовує незаконні постанови про заведення або закриття оперативно-розшукової справи, зупинення або поновлення оперативно-розшукової діяльності чи про інші рішення, що суперечать закону;</p> <p>9) вживає заходів щодо усунення порушень законності під час проведення оперативно-розшукової діяльності і щодо притягнення винних до встановленої законом відповідальності;</p> <p>10) опротестовує незаконну постанову суду про дозвіл або відмову на проведення оперативно-розшукових заходів. Принесення протесту зупиняє проведення оперативно-розшукових заходів, дозвіл на які дано судом.</p>		<p>- направлення запитів до органів, на яких покладено здійснення оперативно-розшукової діяльності.</p>
12.	Підстави для адміністративного затримання працівниками оперативних служб	<p>Адміністративне затримання громадянина та доставляння його до органів та підрозділів внутрішніх справ можливе за обставин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - скоєння адміністративного правопорушення; - наявності обґрунтованої підозри у вчиненні правопорушення. <p>Метою тимчасового обмеження прав громадян є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - припинення адміністративних правопорушень; - складання адміністративного протоколу та розгляд справи повноваженою посадовою особою по суті, якщо ці питання не можуть бути вирішені на місці (до трьох годин); - з'ясування обставин правопорушення та встановлення особи, яка порушила прикордонний режим, або правила обігу наркотичних засобів (до трьох 	<p><i>п.5 ст.11 Закону України «Про міліцію»</i></p> <p><i>Ст.11 Закону України «Про міліцію»</i></p> <p><i>Ст.ст. 260, 263 КУпАП</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції; - інформація

		<p>діб з обов'язковим письмовим повідомленням прокуророві протягом 24 годин з моменту затримання);</p> <ul style="list-style-type: none"> - забезпечення своєчасного та правильного розгляду справи; - виконання постанови по адміністративній справі. <p>Підозрою вчинення правопорушення слід вважати обставини достатні для складання адміністративного протоколу.</p> <p>Адміністративне затримання без подальшого складання адміністративного протоколу, або за обставин подальшого закриття адміністративного провадження за реабілітуючими обставинами, вважатиметься порушеннями конституційних прав та свобод громадянина.</p> <p>Крім того серед повноважень міліції є право затримання та утримання у спеціально відведених для цього місцях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неповнолітніх до 16 років, які залишились без опікування (до передачі законним представникам); - військовослужбовців, що вчинили злочин, або адміністративне правопорушення (до передачі Військовій службі правопорядку); - осіб з явними ознаками психічного розладу, які створюють реальну небезпеку для себе та оточуючих (до передачі у лікувальні заклади, але не більше 24 годин); - іноземців та громадян без громадянства , які розшуковуються правоохоронцями іноземних держав. 		прокуратури та контролюючих служб ОВС.
13.	Підстави для затримання в підозрі скоєння злочину	<p>Орган дізнання, до якого віднесені працівники оперативних служб міліції, має право затримати особу, яку запідозрену у вчиненні злочину, за який може бути призначено покарання у вигляді позбавлення волі, виключно за наявності підстав:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коли таку особу застали при вчиненні злочину, або одразу після його вчинення; - у разі, якщо очевидці, а також потерпілі, прямо вкажуть на цю особу, що саме вона вчинила злочин; - коли на цій особі, його одязі, житлі будуть виявлені явні сліди злочину, речові докази, тощо. <p>Іншими підставами для затримання можуть бути намагання підозрюваної особи втекти, або коли її місце проживання не зареєстровано чи не встановлено його особу.</p>	<i>Ст. 106 КПК України</i>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції; - інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС.
14.	Обов'язки працівників міліції при затриманні підозрюваних у скоєнні	<p>Про кожний випадок затримання працівники міліції зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> - скласти відповідний протокол із зазначенням підстав, мотивів затримання, дня, години, місяця, року та місця затримання; 	<i>Ст. 106 КПК України</i>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ;

	злочину	<ul style="list-style-type: none"> - прийняти пояснення у затриманій особі про обставини злочину, в якому її підозрюють; - роз'яснити права підозрюваній особі, зокрема мати побачення із захисником з моменту затримання; - негайно вручити копію протоколу з переліком прав та обов'язків затриманій особі; - про затримання негайно повідомити одного з родичів затриманого; - протягом 72 годин після затримання прийняти одне з наступних рішень: <ul style="list-style-type: none"> а) звільнити затриманого, у разі спростування підозри у вчиненні злочину, або скінчення строку затримання чи проведення затримання з порушеннями вищевказаних вимог; б) звільнити затриманого та обрати відносно нього запобіжний захід, не пов'язаний з тимчасовим позбавленням свободи; в) вирішити в суді питання про обрання підозрюваному запобіжного заходу у вигляді взяття під варту; - у разі надходження скарги на затримання, негайно направити її за належністю (розглядається судом одночасно з поданням про взяття під варту, або протягом трьох діб з часу надходження, якщо вказаний запобіжний захід вже обрано); - звільнити затриманого з під варти, у разі відсутності надходження, у встановлений строк з суду, постанови про обрання підозрюваному запобіжного заходу у вигляді взяття під варту. 		<ul style="list-style-type: none"> - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції; - інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС.
15.	Підстави для проведення обшуку	<p>Обшук проводиться у присутності двох понятих за вмотивованою постановою слідчого з санкції прокурора або його заступника.</p> <p>Обшук житла чи іншого володіння громадянина, за винятком невідкладних випадків, мають бути проведені виключно за вмотивованою постановою судді.</p> <p>Підставами для проведення обшуку є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наявність достатніх підстав вважати, що зняття злочину, речі, цінності, документи, предмети, які мають значення для встановлення істини по справі та здобуті злочинним шляхом знаходяться в певному приміщенні або місці; - необхідність забезпечення можливого цивільного позову; - необхідність затримання розшукуваної особи; - наявність підстав вважати, що в певному приміщенні знаходяться трупи чи тварини; - необхідність врятувати життя чи майно; - випадки безпосереднього переслідування осіб, які підозрюються у вчиненні злочину. <p>Останні дві підстави вважаються невідкладними випадками за наявності яких обшук може бути проведеним без постанови судді.</p>	Ст.177, ст.181 КПК України	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції; - інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС.

	<p>Про проведення такого обшуку має бути складений відповідний протокол із зазначенням причин, що обумовили його проведення.</p> <p>Копія такого протоколу протягом доби направляється прокуророві.</p>		
--	---	--	--

**СИТУАЦІЇ, ПОВ'ЯЗАНІ З ПОРУШЕННЯМИ ПРАВ НАРКОЗАЛЕЖНИХ ОСІБ
СПІВРОБІТНИКАМИ ОПЕРАТИВНИХ СЛУЖБ ОРГАНІВ ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

	<i>Ситуації, пов'язані з порушенням прав громадян</i>	<i>Нормативно-правове обґрунтування наявності порушення у діях працівника міліції</i>	<i>Алгоритм дій монітора по припиненню порушення</i>
1.	<p>На вулиці до громадянина звернулися співробітники карного розшуку, які повідомили, що його зовнішність схожа на наркозалежну особу, у зв'язку з чим запропонували пройти з ними до підрозділу міліції для проходження процедури дактилоскопії. У разі відмови виконати таке їх розпорядження, міліціонери висловили погрозу про можливість притягнення громадянина до адміністративної відповідальності за непокору вимогам працівників міліції.</p>	<p>Порушено: - пункт 11 статті 11 Закону України «Про міліцію», відповідно до якого міліції надається право дактилоскопіювати тільки осіб, які:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) затримані за підозрою у вчиненні злочину; б) взяті під варту; в) звинувачені у вчиненні злочину; г) піддані адміністративному арешту за рішенням суду. <p>Проведення дактилоскопії громадян за іншими підставами законодавством не передбачається.</p> <p>Притягнення до адміністративної відповідальності за статтею 185 Кодексу України про адміністративні правопорушення (злісне непокоря законним вимогам працівника міліції), можливе лише за умов законності таких вимог. Вимога співробітників міліції до громадянина пройти дактилоскопію без наявності відповідних для цього підстав, є незаконною і відмова від її виконання до адміністративного переслідування не призводить.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Запитати прізвище і посади співробітників карного розшуку, зажадати пред'явлення службових посвідчень. 2. З посиланням на положення законодавства повідомити міліціонерів про незаконність їх вимог щодо проходження процедури дактилоскопії. 3. Зателефонувати оперативному черговому міськрайліноргану міліції за номером «102» і повідомити про наміри співробітників міліції отримати відбитки пальців незаконним шляхом. Вимагати повідомити про скоєне порушення відповідального від керівництва органу внутрішніх справ та зажадати його особистого прибуття на місце події. 4. Повідомити про факт порушення прав громадянина по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС. 4. Вимагати, щоб факт перебування

			<p>громадянина у райвідділі міліції був належним чином зафіксований у книзі обліку осіб, доставлених до чергової частини.</p> <p>5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС та прокурора області надіслати скаргу на порушення прав людини та проведення незаконного дактилоскопіювання. У скарзі вимагати проведення службового розслідування цього факту, вилучення з масивів дактилоскопічних обліків міліції дактилоскопічної картки, отриманої незаконним шляхом, а також суворого покарання винних працівників міліції. Зажадати офіційного підтвердження факту вилучення та знищення дактилоскопічної картки з оперативних та інших обліків міліції. Запропонувати посадовим особам міліції принести офіційне і публічне вибачення;</p> <p>6. Повідомити про факт незаконного проведення дактилоскопування правозахисні громадські організації, ЗМІ та Інтернет – видання.</p>
2.	<p>На зупинці громадського транспорту співробітники карного розшуку запропонували громадянину пред'явити паспорт. Останній проінформував про те, що залишив документи вдома, після чого міліціонери повідомили громадянина, що він затриманий та запропонували йому сісти до службового автомобіля і проїхати з ними до райвідділу міліції для встановлення особи.</p>	<p>Порушено: - пункт 2 статті 11 Закону України «Про міліцію», відповідно до якого працівників міліції мають право перевіряти у громадян документи при підозрі у вчиненні правопорушення.</p> <p>Відповідно до статті 261 Кодексу України про адміністративні правопорушення про затримання повинен бути складений адміністративний протокол. Тимчасове обмеження свободи громадянина без складання зазначеного протоколу є порушенням його прав.</p>	<p>1. Запитати прізвище і посади співробітників карного розшуку, зажадати пред'явлення службових посвідчень.</p> <p>2. З посиланням на положення законодавства, повідомити міліціонерів про незаконність їх вимог та запропонувати співробітникам перевірити вказані громадянином про себе відомості, зв'язавшись по телефону з адресно-довідковим бюро.</p> <p>3. Зателефонувати оперативному черговому міськрайліноргану міліції за номером «102» і повідомити про наміри співробітників міліції безпідставно затримати громадянина. Вимагати повідомити про скоєне порушення відповідального від керівництва органу внутрішніх справ та зажадати його особистого прибуття на місце події.</p> <p>4. Повідомити про факт порушення прав громадянина по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» (УМВС, інспекції з особового складу), номери яких розміщені на інформаційному</p>

			<p>стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>5. Якщо громадянин таки був доставлений до райвідділу міліції, запропонувати оперативному черговому чергової частини перевірити обґрунтованість його затримання і доставляння до органу внутрішніх справ та вимагати, щоби факт перебування громадянина у райвідділі міліції був належним чином зафіксований у книзі обліку осіб, доставлених до чергової частини.</p> <p>6. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС надіслати скаргу про безпідставне затримання громадянина, вимагати проведення службового розслідування і притягнення винних співробітників міліції до дисциплінарної відповідальності.</p> <p>7. При необхідності звернутись до суду із заявою про компенсацію завданої громадянину матеріальної і моральної шкоди.</p> <p>8. Повідомити про факт незаконного затримання правозахисні громадські організації, ЗМІ та Інтернет – видання..</p>
3.	<p>Співробітники карного розшуку наполегливо вимагають впустити їх у домоволодіння, мотивуючи це необхідністю проведення опитування громадян щодо можливо відомих їм обставин вчинення злочину, пов'язаного з незаконним обігом наркотиків..</p>	<p>Порушено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - статтю 30 Конституції України, яка гарантує громадянам недоторканість житла; - статтю 8 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність», відповідно до якої співробітники оперативних підрозділів мають право для з'ясування обставин вчинення злочину відвідувати жтлові та інші приміщення за згодою їх власників або мешканців, опитувати громадян за їх згодою та використовувати їх добровільну допомогу; - пункт 16 статті 11 Закону Україну «Про міліцію», відповідно до якого працівникам міліції дозволяється перебувати на земельних ділянках, в жилих та інших приміщеннях громадян лише за наявності згоди останніх. 	<p>1. Запитати прізвище і посади співробітників міліції, зажадати пред'явлення службових посвідчень та запропонувати їм негайно припинити порушення конституційних гарантій на недоторканість житла.</p> <p>2. Невідкладно зателефонувати у чергову частину міськрайліноргану міліції за номером «102» і повідомити про наміри співробітників міліції незаконно проникнути у домоволодіння особи. Вимагати повідомити про скоєне порушення відповідального від керівництва органу внутрішніх справ та зажадати його особистого прибуття на місце події.</p> <p>3. Проінформувати про факт порушення прав громадянина по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» УМВС, інспекції з особового складу, прокуратури.</p> <p>4. До намірів міліціонерів протиправно проникнути у житло привернути увагу сусідів, які в подальшому будуть виступати у ролі</p>

			свідків незаконних дій міліціонерів. 5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС та місцевого прокурора надіслати скаргу на незаконні дії міліції, вимагати проведення службового розслідування і притягнення винних співробітників до відповідальності. 6. Повідомити про порушення правозахисні громадські організації, ЗМІ та Інтернет – видання
4.	Оперативні співробітники підрозділу по боротьбі з незаконним обігом наркотиків у нічний час вимагають впустити їх у домоволодіння для проведення обшуку житла, пояснивши власникові, що міліцією отримано інформацію про можливе зберігання ним наркотичних речовин.	Порушено: - статтю 30 Конституції України , статтю 177 КПК України, відповідно до яких обшук житла чи іншого володіння особи може бути проведений виключно за вмотивованим рішенням суду . Лише у невідкладних випадках, пов'язаних із врятуванням життя та майна чи з безпосереднім переслідуванням осіб, які підозрюються у вчиненні злочину , обшук житла чи іншого володіння особи може бути проведений без постанови судді; - пункт 16 статті 11 Закону України «Про міліцію» , відповідно до якого працівникам міліції дозволяється перебувати на земельних ділянках, в житлових та інших приміщеннях громадян лише за наявності згоди останніх . - статтю 180 Кримінально-процесуального кодексу України , відповідно до якої обшук, за виключенням вищезгаданих невідкладних випадків, повинен проводитись удень.	1. Запитати прізвище і посади співробітників міліції, зажадати пред'явлення службових посвідчень та запропонувати їм негайно припинити вчинення порушення. 2. Невідкладно зателефонувати у чергову частину міськрайліноргану міліції за номером «102» і повідомити про наміри співробітників міліції незаконно проникнути до домоволодіння і провести у ньому обшук. Вимагати повідомити про скоєне порушення відповідальну особу від керівництва органу внутрішніх справ та зажадати її особистого прибуття на місце події. 3. Проінформувати про наміри міліціонерів незаконно провести обшук по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» УМВС, інспекції з особового складу, прокуратури. 4. До намірів міліціонерів протиправно проникнути у житло та провести у ньому обшук привернути увагу сусідів, які в подальшому будуть виступати у ролі свідків незаконних дій міліціонерів. 5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС та місцевого прокурора надіслати скаргу на незаконні дії міліції, вимагати проведення службового розслідування і притягнення винних співробітників до відповідальності. 6. Повідомити про незаконні дії міліціонерів правозахисні громадські організації, ЗМІ та Інтернет – видання.
5.	Співробітники оперативного підрозділу, увійшовши до медичного закладу, задіяного до	Порушено: - статтю 177 Кримінально-процесуального кодексу України ,	1. Запитати прізвище і посади співробітників міліції, зажадати пред'явлення службових

	<p>надання замісної підтримувальної терапії, з понятими, розпочали проведення обшуку приміщення, повідомивши керівникові, що відсутність у них вмотивованої постанови слідчого з санкцією прокурора викликана невідкладними обставинами і про проведений обшук вони обов'язково повідомлять прокурора у встановлений для цього добовий термін.</p>	<p>відповідно до якої обшук не житлового приміщення (іншого володіння особи) проводиться за вмотивованою постановою слідчого з санкції прокурора.</p> <p>До виняткових і невідкладних випадків, які дозволяють проведення обшуку без вказаного документа, відносяться такі, що пов'язані із врятуванням життя, майна, переслідуванням підозрюваних у скоєнні злочину. Діюче кримінально процесуальне законодавство дозволяє проведення обшуку лише за наявності порушеної кримінальної справи.</p>	<p>посвідчень та запропонувати їм негайно припинити проведення обшуку через відсутність передбачених для цього документів.</p> <p>2. Невідкладно зателефонувати у чергову частину міськрайліноргану міліції за номером «102» і повідомити про незаконне проведення обшуку в офісі організації. Вимагати проінформувати про скоєне порушення відповідального від керівництва органу внутрішніх справ та зажадати його особистого прибуття на місце події.</p> <p>3. Проінформувати про незаконне проведення обшуку по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» УМВС, інспекції з особового складу, прокуратури.</p> <p>4. Привернути до протиправного проведення обшуку увагу інших громадян, які в подальшому будуть виступати у ролі свідків незаконних дій міліціонерів.</p> <p>5. Внести до протоколу обшуку обґрунтовані зауваження про відсутність у працівників міліції необхідних для обшуку документів (постанови слідчого, санкції прокурора) та відсутність обставин, які можливо визнати невідкладними і винятковими для проведення обшуку без наявності дозвільних документів.</p> <p>6. Начальнику обласного УМВС та місцевому прокурору надіслати письмову скаргу на незаконний обшук, вимагати проведення службового розслідування і притягнення винних співробітників до відповідальності.</p> <p>7. Повідомити про незаконні дії міліціонерів правозахисні громадські організації, ЗМІ та Інтернет – видання.</p>
6.	<p>Оперативні співробітники підрозділу по боротьбі з економічною злочинністю зайшли в офіс благодійної організації, оголосили бухгалтеру про початок проведення перевірки його господарської діяльності, затребували у останнього надати наявні фінансово-господарчі документи, які вони мають</p>	<p>Порушено:</p> <p>- пункт 24 статі 11 Закону України «Про міліцію», відповідно до якого працівників міліції мають право приступити до проведення перевірки суб'єктів господарської діяльності за умови наявності направлення на перевірку;</p> <p>- статтю 8 Закону України «Про оперативно-розшукову</p>	<p>1. Запитати прізвище і посади співробітників підрозділу БЕЗ, перевірити і записати дані їх службових посвідчень.</p> <p>2. Зажадати від міліціонерів пред'явити направлення на перевірку, у якому повинні зазначитися дата його видачі, назва підрозділу</p>

	<p>намір забрати з собою для зняття копій.</p>	<p>діяльність», відповідно до якої співробітники оперативних служб мають право ознайомлюватись з документами та даними, які характеризують діяльність підприємства та вивчати їх у присутності керівника цього підприємства і понять;</p> <p>- пункт 24 статті 11 Закону України «Про міліцію», статтю 8 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність», відповідно до яких копії документів виготовляються за рахунок коштів міліції, а за вимогою керівника підприємства – виключно на території цього підприємства. При цьому керівнику залишається опис документів, з яких виготовлено копії.</p> <p>- підпункти 8 та 9 пункту 5 Положення про Державну службу по боротьбі з економічною злочинністю (затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 05.07.93 №510), відповідно до яких проведення перевірок фінансової, господарської та іншої підприємницької діяльності повинно здійснюватись виключно у випадках наявності у міліції даних про порушення законодавства, які тягнуть за собою кримінальну відповідальність.</p>	<p>міліції, мета, вид, підстави, дата початку та дата закінчення перевірки, посади, звання та прізвища посадових осіб міліції, які проводитимуть перевірку. Направлення на перевірку повинно бути оформлено відповідно до вимог діловодства, мати вихідний номер, підпис керівника підрозділу міліції, скріплений печаткою цього підрозділу.</p> <p>3. Вимагати від співробітників надати інформацію про підстави для здійснення перевірки та наявність у них даних про злочин, на збір доказів якого буде спрямована перевірка.</p> <p>4. Обґрунтовано вказати працівникам підрозділу БЕЗ на порушення ними діючого законодавства при проведенні перевірки суб'єкту підприємницької діяльності і вимагати від міліціонерів діяти виключно у межах правового поля.</p> <p>5. Зателефонувати у чергову частину міськрайліноргану міліції за номером «102» і повідомити про незаконні дія співробітників підрозділу БЕЗ. Вимагати повідомити про скоєне міліціонерами порушення відповідального від керівництва органу внутрішніх справ та зажадати його особистого прибуття на місце події.</p> <p>6. Проінформувати про порушення по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» УМВС, інспекції з особового складу, прокуратури.</p> <p>7. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС надіслати скаргу на незаконні дії співробітників служби БЕЗ, вимагати проведення службового розслідування і притягнення винних працівників до відповідальності.</p> <p>8. Повідомити про незаконні дії міліціонерів правозахисні громадські організації, ЗМІ та Інтернет – видання.</p>
7.	<p>Під час проведення перевірки господарської діяльності благодійної організації, співробітники підрозділу БЕЗ, не маючи відповідного рішення суду, вимагають у керівника надати для вилучення</p>	<p>Порушено:</p> <p>- пункту 24 статті 11 Закону України «Про міліцію», відповідно до якого працівників міліції мають право вилучити документи та дані, що характеризують діяльність організації лише на підставі</p>	<p>1. Запитати прізвище і посади співробітників підрозділу БЕЗ, перевірити і записати дані їх службових посвідчень та вимагати припинити чинити незаконні дії.</p>

	<p>оригінали документів, мотивуючи тим, що вказані документи в подальшому можуть бути використані, як докази складу злочину.</p>	<p>дозволу суду, із залишенням копій та опису вилучених документів особам, у яких вони вилучені. Працівників міліції повинні забезпечити збереження документів і повернення у встановленому порядку.</p>	<p>2. Зробити запис про безпідставне вилучення документів у протоколі вилучення.</p> <p>3. Акцентувати увагу понятих на незаконність вилучення документів без відповідного рішення суду.</p> <p>4. Зателефонувати у чергову частину міськрайліноргану міліції за номером «102» і повідомити про незаконне вилучення документів співробітниками підрозділу БЕЗ. Вимагати повідомити про скоєне міліціонерами порушення відповідального від керівництва органу внутрішніх справ та зажадати його особистого прибуття на місце події.</p> <p>5. Проінформувати про незаконне вилучення документів по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» УМВС, інспекції з особового складу, прокуратури.</p> <p>6. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС надіслати скаргу на незаконні дії співробітників служби БЕЗ, вимагати проведення службового розслідування, повернення документів і притягнення винних працівників до відповідальності.</p> <p>7. Повідомити про незаконні дії міліціонерів правозахисні громадські організації, ЗМІ та Інтернет – видання</p> <p>8. У разі, якщо вилучені документи стали підставою для порушення кримінальної справи, оскаржити постанову про її порушення до суду (докази здобуті з порушенням діючого законодавства не повинні визнаватись, а за відсутності інших доказів справа підлягає закриттю).</p> <p>9. Якщо протиправне вилучення документів призвело до тяжких наслідків (припинення виробництва, завдання значної матеріальної шкоди), направити в органи прокуратури звернення про порушення кримінальної справи стосовно співробітників міліції за ознаками перевищення влади або службових повноважень.</p>
8.	<p>Співробітники підрозділу БЕЗ у ході проведення перевірки заборонили діяльність благодійної</p>	<p>Порушено: - пункт 24 статті 11 Закону України «Про міліцію», відповідно до</p>	<p>Після закінчення 24-годинного терміну опечатування, необхідно</p>

	<p>організації і опечатали приміщення її складу, чим унеможливили користування ним на тривалий час.</p>	<p>якого працівників міліції, з метою збереження доказів по кримінальній справі, мають право опечатувати каси, склади та архіви на термін не більше 24 годин з моменту такого опечатування. Час опечатування та його дата повинні відображатись у відповідному протоколі.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Зателефонувати у чергову частину міськрайліноргану міліції за номером «102» і повідомити про незаконне довготривале опечатування складу. Вимагати повідомити про порушення відповідального від керівництва органу внутрішніх справ та зажадати його особистого прибуття до приміщення складу з метою фіксації порушення. 2. Проінформувати про незаконне позбавлення можливості користуватись складом по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» УМВС, інспекції з особового складу, прокуратури. 3. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС надіслати скаргу на незаконні дії співробітників служби БЕЗ, вимагати проведення службового розслідування, надання можливості користуватись опечатаним приміщенням і притягнення винних працівників до відповідальності. 4. Повідомити про незаконні дії міліціонерів правозахисні громадські організації, ЗМІ та Інтернет – видання 5. Якщо довготривале опечатування приміщення складу призвело до тяжких наслідків (припинення виробництва, завдання значної матеріальної шкоди), направити в органи прокуратури звернення про порушення кримінальної справи стосовно співробітників міліції за ознаками перевищення влади або службових повноважень
<p>9.</p>	<p>Співробітники підрозділу БЕЗ за відмову видати оригінали бухгалтерських документів благодійної організації без відповідного рішення суду, склали на керівника організації адміністративний протокол за статтею 185 КУпАП (злісна непокора законній вимозі працівника міліції)</p>	<p>Порушено: - стаття 185 Кодексу України про адміністративні правопорушення, відповідно до якої передбачається відповідальність виключно за непокору законним вимогам співробітників міліції. У діях керівника організації ознак вчинення правопорушення не вбачається, оскільки не можливо вважати законними вимоги працівників підрозділу БЕЗ надати оригінали документів для їх подальшого вилучення без наявності відповідного рішення суду.</p>	<p>Відповідно до статті 256 КУпАП, особі, яка притягається до адміністративної відповідальності, надається право підписувати протокол, подавати пояснення і зауваження щодо його змісту. За вказаних обставин доцільно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зробити в протоколі запис про незаконність вимог працівників підрозділу БЕЗ щодо надання для вилучення оригіналів документів без відповідного рішення суду. 2. Додати до адміністративного протоколу

			<p>окремо особисті пояснення щодо відмови виконувати розпорядження працівників міліції через їх незаконність.</p> <p>3. Залучитись підтримкою свідків, які згодні у судовому засіданні підтвердити незаконність вимог співробітників міліції.</p> <p>4. Зателефонувати у чергову частину міськрайліноргану міліції за номером «102» і повідомити про незаконність складання адміністративного протоколу. Вимагати проінформувати про вказане порушення відповідального від керівництва органу внутрішніх справ та зажадати його особистого прибуття на місце події для надання оцінки діям міліціонерів.</p> <p>5. Проінформувати про незаконне складання адміністративного протоколу по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» УМВС, інспекції з особового складу, прокуратури.</p> <p>6. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС надіслати скаргу на складання співробітниками служби БЕЗ адміністративного протоколу при відсутності складу правопорушення, вимагати проведення службового розслідування, офіційного і публічного вибачення, притягнення винних працівників міліції до відповідальності.</p> <p>7. Повідомити про незаконні дії міліціонерів правозахисні громадські організації, ЗМІ та Інтернет – видання.</p>
10.	Співробітники підрозділу БНОН вимагають у медичних працівників документи стосовно пацієнтів ЗПТ, мотивуючи свою вимогу оперативною необхідністю з метою перевірки цих пацієнтів на причетність до скоєння злочинів.	Стаття 8 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність» , відповідно до якої витребування документів та даних, що характеризують спосіб життя окремих осіб, підозрюваних у підготовці або вчиненні злочину, можливе лише з <u>дозволу суду</u>	<p>1. Запитати прізвище і посади співробітників підрозділу БНОН, перевірити і записати дані їх службових посвідчень та вимагати припинити чинити незаконні дії.</p> <p>2. Зробити запис про безпідставне вилучення документів у протоколі вилучення.</p> <p>3. Акцентувати увагу понятих на незаконність вилучення документів без відповідного рішення суду.</p> <p>4. Зателефонувати у чергову частину міськрайліноргану міліції за номером «102» і повідомити про незаконне вилучення</p>

			<p>документів співробітниками підрозділу БНОН. Вимагати повідомити про скоєне міліціонерами порушення відповідального від керівництва органу внутрішніх справ та зажадати його особистого прибуття на місце події.</p> <p>5. Проінформувати про незаконне вилучення документів по телефону «довіри» чи «гарячої лінії» УМВС, інспекції з особового складу, прокуратури.</p> <p>6. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС надіслати скаргу на незаконні дії співробітників служби БНОН, вимагати проведення службового розслідування, повернення документів і притягнення винних працівників до відповідальності.</p> <p>7. Повідомити про незаконні дії міліціонерів правозахисні громадські організації, ЗМІ та Інтернет – видання</p>
11.	Співробітники оперативного підрозділу негласно проникли до помешкання громадянина «А», де зафіксували зберігання наркотичних засобів у великих розмірах. Протокол з відповідними додатками за результати цієї фіксації у якості доказу долучено до матеріалів кримінальної справи, порушеної стосовно громадянина «А» за ознаками частини 2 статті 309 КК України.	<p>Ст. 8 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність», відповідно до якої проникнення оперативного працівника в приміщення, транспортні засоби, на земельні ділянки можливе для негласного виявлення та фіксації слідів лише <u>тяжкого або особливо тяжкого</u> злочину.</p> <p>Ст. 9 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність», відповідно до якої оперативно-розшукові заходи, пов'язані з тимчасовим обмеженням прав людини, проводяться з метою запобігання лише <u>тяжким або особливо тяжким злочинам</u>, їх припинення і розкриття.</p>	<p>1. Оскаржити протиправне проведення оперативно-розшукових заходів до МВС України, органів прокуратури та суду.</p> <p>2. Звернутися до Міністерство внутрішніх справ України з вимогою невідкладно поновити порушені права і відшкодувати заподіяні матеріальні та моральні збитки в повному обсязі.</p> <p>3. Заявити клопотання про визнання долученого доказу нелегітимним.</p> <p>4. Повідомити про незаконні дії міліціонерів правозахисні громадські організації, ЗМІ та Інтернет – видання</p>
12.	Співробітники оперативного підрозділу негласно проникли до приватної сауни громадянина «А», де фіксували факти утримання місця розпусти і звідництва. Протокол з відповідними додатками за результати цієї фіксації у якості доказу долучено до матеріалів кримінальної справи, порушеної стосовно громадянина «А» за ознаками частини 2 статті 303 КК України.	<p>Ст. 8 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність», відповідно до якої проникнення оперативного працівника в приміщення, транспортні засоби, на земельні ділянки можливе для негласного виявлення та фіксації слідів лише <u>тяжкого або особливо тяжкого</u> злочину.</p> <p>Ст. 9 Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність», відповідно до якої оперативно-розшукові заходи, пов'язані з тимчасовим обмеженням прав людини, проводяться з метою</p>	<p>1. Оскаржити протиправне проведення оперативно-розшукових заходів до МВС України, органів прокуратури та суду.</p> <p>2. Звернутися до Міністерство внутрішніх справ України з вимогою невідкладно поновити порушені права і відшкодувати заподіяні матеріальні та моральні збитки в повному обсязі.</p> <p>3. Заявити клопотання про визнання</p>

		запобігання лише тяжким або особливо тяжким злочинам , їх припинення і розкриття.	долученого доказу нелегітимним. 4. Повідомити про незаконні дії міліціонерів правозахисні громадські організації, ЗМІ та Інтернет – видання
--	--	--	--

А Л Г О Р И Т М

проведення моніторингу дотримання прав наркозалежних осіб працівниками підрозділів патрульної служби МВС

№	Напрямок моніторингу	Критерії, що підлягають оцінюванню	Нормативно-правове обґрунтування	Методи отримання інформації
1.	Зовнішній вигляд, наявність необхідної екіпіровки	<p>Патрульний (постовий), який заступає на службу зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бути одягненим по формі за сезоном; - мати зразковий зовнішній вигляд; - мати справне спорядження. <p>Він повинен мати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - службове посвідчення; - службову книжку (додаток № 2); - картку маршруту (поста); - табельну зброю з двома спорядженими магазинами; - радіостанцію; - кишеньковий ліхтарик; - свисток; - засоби індивідуального захисту, спеціальні засоби; - бланки протоколів про адміністративне правопорушення; - індивідуальний пакет (аптечку). 	<p>Пункт 97 Статуту патрульно-постової служби міліції України (затверджений наказом МВС України від 28.07.1994 р. № 404, який зареєстрований Міністерством юстиції України 06.09.1994 р. за № 213/423).</p> <p>Кодекс честі працівників органів внутрішніх справ України (затверджений наказом МВС України від 11.01.1996 року №18)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції;
2.	Особиста поведінка та культура спілкування з громадянами	<p>Міліція поважає гідність особи і виявляє до неї гуманне ставлення. При зверненні до громадянина працівник міліції зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назвати своє прізвище; - звання; - пред'явити на його вимогу службове посвідчення. <p>У взаємовідносинах з громадянами працівник міліції повинен виявляти високу культуру і такт.</p>	<p>Частина II статті 5 Закону України «Про міліцію» від 20.12.1990 р. №565</p>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисте спостереження; - опитування громадян;

		<p>Міліція не розголошує відомостей, що стосуються особистого життя людини принижуючи її гідність, якщо виконання обов'язків не вимагає іншого.</p> <p>Працівники міліції, які несуть патрульно-постову службу повинні мати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - високі моральні якості; - бути дисциплінованими, пильними і чесними при виконанні службових обов'язків; - поважати гідність особи і ставитись до неї гуманно. <p>Тактична зрілість, грамотність дій міліціонера в різних ситуаціях, які дозволяють йому успішно вирішувати питання охорони громадського порядку і боротьби з злочинністю значною мірою визначаються його вмінням правильно будувати свої взаємовідносини з громадянами.</p> <p>Порядок звернення патрульного (постового) міліціонера до громадян:</p> <ul style="list-style-type: none"> - патрульний (постовий) повинен звертатися до громадян з повагою на «Ви»; - свої вимоги і зауваження викладати в переконливій формі; - при зверненні до громадянина він повинен привітатись з ним, після чого, приклавши руку до головного убору, назвати йому своє прізвище, звання та пред'явити на його вимогу службове посвідчення; - повідомити мету звернення. <p>Якщо до патрульного (постового) звертається громадянин, він також зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прикладати руку до головного убору; - уважно вислухати; - вжити заходів за їхніми заявами; - в необхідних випадках пояснити куди слід звертатись для вирішення поставленого питання. <p>На вимогу народних депутатів, посадових осіб і громадян патрульний (постовий) зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назвати своє прізвище, місце роботи і пред'явити службове посвідчення. <p>В поведженні з громадянами недопустимий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зверхній тон, грубість, зарозумілість; - іронічне або не ввічливе викладення зауважень; - вирази або репліки, які ображають людську гідність; - погрози, повчання і несправедливі докори; - пред'явлення незаслужених звинувачень; - погрози чи ображаючі жести або знаки. <p>У розмові з громадянами працівники міліції повинні виявляти:</p>	<p>Статті 28, 32 Конституції України</p> <p>Пункт 4 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 141 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 142 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 143 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 144 Статуту</p>	<p>- бесіди з працівниками міліції;</p> <p>- інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС.</p>
--	--	---	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> - спокій; - витримку; - розсудливість. <p>Вони не повинні відповідати грубістю на грубість і у своїх діях керуватись особистими неприязними почуттями.</p> <p>Коли порушник на зроблені йому зауваження реагує збуджено, необхідно дати йому час заспокоїтись і попросити пояснення з приводу його невірних дій.</p> <p>Роз'яснити неправомірність його поведінки з посиланням на відповідні закони, постанови та інші нормативні акти.</p> <p>Тільки після цього може бути прийнято рішення про складання протоколу, накладення штрафу на місці, доставлення порушника у міліцію або можливість обмежитись зауваженням.</p> <p>Зауваження правопорушникам, які мають при собі дітей, по можливості, робиться так щоб, діти цього не чули.</p> <p>Міліціонери не повинні втручатись у суперечки особистого (домашнього) характеру, за винятком випадків, коли є безпосередньо небезпека для життя і здоров'я громадян, допускається порушення громадського порядку або хто-небудь потребує допомоги міліції.</p> <p>З підлітками патрульно-постові наряди повинні поводитись також ввічливо як із дорослими. Зауваження дітям робляться з урахуванням їх психології і рівня розвитку.</p> <p>З документами, що перевіряються у громадян необхідно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поводитися акуратно; - не робити на них або в них будь-яких поміток. <p>Якщо у документ вкладені гроші, записки, тощо., необхідно запропонувати власнику самому вилучити з нього вказані предмети.</p> <p>Особи, які мають документи з явними ознаками підробки або неправомірно володіють ними, доставляються до у міліцію.</p> <p>При виконанні службових обов'язків та у повсякденному житті співробітник патрульної служби повинен уважно та без упередження ставитись до громадян незалежно від їх соціального стану, освітнього рівня, расової чи релігійної приналежності, громадянства, політичних та інших переконань, віку, статі; при застосуванні сили керуватися гуманістичними принципами, пам'ятати про цінність людського життя.</p>	<p>патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Стаття 32 Конституції України, пункт 145 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 146 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 147, 148 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Кодекс честі працівника органів внутрішніх справ України, затверджено наказом МВС України від 11.01.1996 № 18</p> <p>Етичний кодекс працівника</p>	
--	--	---	---	--

		<p>Працівник міліції у службових та позаслужбових стосунках з людьми, в особистій поведінці повинен бути зразком чесності, чемності, тактовності, зовнішньої охайності і внутрішньої дисциплінованості, культури спілкування і зокрема мовної.</p> <p>Працівники органів внутрішніх справ зобов'язуються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при виконанні своїх службових обов'язків ставитися до громадян справедливо, уважно, доброзичливо, неупереджено, з почуттям поваги до людської гідності, не допускаючи при цьому жодних проявів дискримінації на ґрунті статі, раси, віку, мови, походження, освіти, матеріального стану, політичних та інших переконань. - не допускати проявів жорстокого або принизливого ставлення до людей, поважати їх природне право на життя, законні права на свободу думки, совісті, самовираження, збереження здоров'я, мирного зібрання, володіння майном тощо. - повсякчас бути готовим до надання людям допомоги і захисту в межах службових повноважень та виходячи із загальнолюдських морально-етичних позицій. При цьому суттєво важливим є врахування особливостей та потреб різних груп населення. 	<p>органів внутрішніх справ, схвалений колегією МВС України від 05.10.2000 №7км/8</p>	
3.	<p>Рівень обізнаності та службової підготовки</p>	<p>Працівник міліції, який заступає на службу, повинен знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поставлене завдання; - оперативні обставини, особливості маршруту (поста); - розміщення найближчих нарядів міліції, військових нарядів та об'єднань громадян; - порядок підтримання зв'язку з черговими, іншими нарядами; - місцезнаходження в районі поста (маршруту) відділення зв'язку, банківських установ та інших сховищ цінностей; - розміщені в районі маршруту парки, сквери, стадіони, їдальні, кафе, пивні бари, ресторани, дискотеки, кінотеатри, готелі, ринки, вокзали, пристані, дитячі заклади та інші місця масового відпочинку громадян; - місця компактного проживання або перебування іноземних громадян та осіб без громадянства; - час початку та закінчення роботи розміщених у районі великих промислових підприємств та установ, транспорту, а також режим роботи торговельних та видовищних закладів і час їх інкасації; - місцезнаходження органів державної влади і управління, правоохоронних органів, пожежної охорони, установ, підприємств, штабів народних дружин, найближчих лікарень, поліклінік, аптек, місць збереження наркотичних речовин, а також розташування приладів охоронно-пожежної сигналізації; - трамвайні, автобусні і тролейбусні маршрути та їх найближчі зупинки, станції метро, стоянки автомобілів і таксі в зоні маршруту (поста); - прилеглі до маршруту (поста) вулиці, площі, прохідні двори та інші шляхи найкоротшого руху на випадок переслідування злочинців. <p>Наряд у межах свого маршруту повинен знати:</p>	<p>Пункт 149 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p>	<p>.- моніторинг ЗМІ;</p> <p>- особисте спостереження;</p> <p>- опитування громадян;</p> <p>- бесіди з працівниками міліції;</p> <p>- інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - характеристики території (географічну, економічну, соціальну, демографічну); - власників торговельних точок, кіосків, пунктів обміну валюти та інших об'єктів, режим їх роботи та інкасації; - орієнтування на дітей, які перебувають у розшуку; - громадян, до яких можна звернутися за допомогою, порадою, іншою корисною для виконання службових обов'язків інформацією (двірників, доглядачів, консьєржів). <p>Патрульні і постові наряди зобов'язані :</p> <ul style="list-style-type: none"> - надавати у межах наданих прав допомогу народним депутатам, представникам органів місцевого самоврядування і громадських об'єднань у здійсненні законної діяльності, якщо їм чиниться протидія або загрожує небезпека з боку правопорушників; - надавати у межах наявних можливостей невідкладну, у тому числі медичну допомогу особам, які потерпіли від правопорушень і нещасних випадків, перебувають у безпорадному або небезпечному для життя і здоров'я стані, а також неповнолітнім, які знаходяться без нагляду батьків; - знати закони та інші нормативні акти органів місцевої державної виконавчої влади з питань забезпечення громадської безпеки і охорони громадського порядку, вимагати від громадян їх виконання; - забезпечувати виконання загальнообов'язкових рішень органів місцевого самоврядування прийнятих ними в межах своєї компетенції з питань охорони громадського порядку і правил торгівлі у невстановлених місцях. <p>Працівники міліції, які несуть патрульно-постову службу повинні:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мати необхідну професійну підготовку; - діяти рішуче й наполегливо, стійко переносити всі труднощі, пов'язані з службою, не шкодуючи своїх сил для виконання службових обов'язків; - виконувати свої завдання у точній відповідності з законами; - захищати права людини незалежно від її соціального походження, расової та національної приналежності, громадянства, ставлення до релігії, статі, політичних та інших переконань. 	<p>Пункт 16 наказу МВС України № 505 від 30.09.2008 р. «Про заходи щодо вдосконалення системи комплексного використання сил і засобів в охороні громадського порядку»</p> <p>Пункт 124 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 4 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p>	
4.	Дотримання встановленого	Наряд зобов'язаний нести службу на маршруті (посту) безвідлучно протягом встановленого часу. Він може тимчасово залишити маршрут (пост) лише:	Пункт 153 Статуту патрульно-постової служби	- моніторинг ЗМІ;

	<p>порядку і режиму несення служби</p>	<ul style="list-style-type: none"> - за вказівкою або з дозволу начальника органу, його заступника, оперативного чергового або його помічника; - за необхідністю відновлення громадського порядку, запобігання та припинення злочинів; - для переслідування злочинців, що зникають; - для доставляння в міліцію правопорушників; - за необхідності захисту громадян від нападу; - для надання допомоги потерпілим від стихійного лиха, подій, нещасних випадків, а також доставляння в найближчу лікарню, поліклініку, аптеку осіб, які раптово захворіли або опинилися на вулицях і в інших громадських місцях у безпорадному стані; - для вжиття заходів до ліквідації пожежі; - для охорони місця події за межами маршруту; - для доставляння до чергової частини органу внутрішніх справ батьків або осіб, що їх замінюють, неповнолітніх дітей, які залишились без нагляду; - для одержання невідкладної медичної допомоги, прийняття їжі та обігрівання в установленому порядку; - для надання допомоги іншим нарядам, працівникам органів внутрішніх справ, Служби безпеки України і представникам громадськості у затриманні злочинців і правопорушників. <p>Під час несення служби наряду забороняється:</p> <ul style="list-style-type: none"> - передавати і показувати будь-кому свою зброю за винятком осіб, яким він підлеглий; - спати, відволікатись від служби і послаблювати пильність; - вступати в розмови з питань, які не стосуються до служби; - порушувати правила радіообміну, вести неслужбові розмови по телефону; - заходити без службової необхідності в житлові будинки, їдальні, магазини та інші приміщення; - залишати маршрут (пост), крім випадків, зазначених у пункті 153 Статуту. <p>Патрульним на транспортних засобах під час несення служби забороняється:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перевозити сторонніх громадян і вантажі, а також залишати автомобіль (мотоцикл, катер) без нагляду; - знаходитись в автомобілі під час зупинок у пунктах зупинок, за винятком ведення переговорів по радіостанції та під час розгляду справ; - перевищувати встановлену швидкість руху (якщо це не пов'язано із службовою необхідністю); - самовільно відхилятися від призначеного маршруту і змінювати порядок несення служби, якщо це не пов'язано із службовою необхідністю; - передавати стороннім особам керування транспортними засобами. 	<p>міліції України</p> <p>Пункт 154 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 167 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p>	<ul style="list-style-type: none"> - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції; - інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС.
--	---	--	--	--

		<p>Патрульні і постові наряди зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доповідати черговому по міськрайліноргану про всі випадки виникнення загрози громадській безпеці і необхідність залучення технічної допомоги та аварійних служб, не допускати громадян в небезпечну зону; - додержуватись законності, ретельно і уважно розбиратися на місці з порушниками громадського порядку, при застосуванні передбачених в законах заходів адміністративного впливу до правопорушників, роз'яснити їм, згідно з яким нормативним актом і за яке порушення вони застосовуються. <p>Для працівників міліції встановлюється 41-годинний робочий тиждень. У необхідних випадках особи рядового і начальницького складу несуть службу понад встановлену тривалість робочого часу, а також у вихідні та святкові дні.</p> <p>Протягом зміни особовому складу надається одна година для відпочинку і прийняття їжі, яка виключається із загальної тривалості службового часу.</p> <p>Особовий склад для несення патрульно-постової служби призначається в будь-який час доби.</p> <p>Вихідні дні надаються за графіком, при цьому раз на місяць два вихідні повинні припадати на суботу та неділю.</p> <p>Патрульно-постова служба за посиленням варіантом забезпечується за рахунок подовження добового безперервного несення служби особовим складом. У необхідних випадках вони несуть службу понад установлену тривалість робочого часу, а також у вихідні та святкові дні.</p> <p>Оплата праці в понадурочний, нічний час, у вихідні та святкові дні провадиться відповідно до чинного законодавства.</p>	<p>Пункт 124 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Стаття 22 Закону України «Про міліцію» від 20.12.1990 р. № 565</p> <p>Пункти 43, 44 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p>	
5.	Здійснення окремих дій та заходів примусу	<p>Нарядам міліції патрульно-постової служби для виконання покладених на них обов'язків надається право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вимагати від громадян і службових осіб, які порушують громадський порядок, припинення правопорушень та дій, що перешкоджають здійсненню повноважень міліції, на місці попереджати осіб, які допустили незначні адміністративні порушення, а в разі невиконання зазначених вимог застосовувати передбачені законом України «Про міліцію» заходи примусу; - при підозрі у вчиненні правопорушень перевіряти у громадян документи, що посвідчують їхню особу, а також інші документи, необхідні для з'ясування питання щодо додержання правил, нагляд і контроль, за виконанням яких покладено на міліцію; - згідно з пунктом 6 статті 11 Закону України «Про міліцію» проводити огляд осіб, зазначених у пункті 5 цієї статті, речей, що знаходяться при них, транспортних засобів і вилучати документи та предмети, що можуть бути речовими доказами або використані на шкоду їх здоров'я, проводити огляд поклажі, багажу та огляд пасажирів цивільних повітряних, морських і річкових суден, засобів залізничного та автомобільного транспорту згідно з чинним законодавством; 	<p>Пункт 133 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p>	<ul style="list-style-type: none"> - моніторинг ЗМІ; - особисте спостереження; - опитування громадян; - бесіди з працівниками міліції; - інформація прокуратури та контролюючих служб ОВС.

		<ul style="list-style-type: none"> - входити безперешкодно в будь-який час доби: <ul style="list-style-type: none"> • на територію і в приміщення підприємств, установ і організацій, а також митниці, та оглядати їх з метою припинення злочинів, переслідування осіб, підозрюваних у вчиненні злочину, при стихійному лихові та інших надзвичайних обставинах; • на земельні ділянки, в житлові та інші приміщення громадян у разі переслідування злочинця або припинення злочину, що загрожує життю мешканців, а також при стихійному лихові та інших надзвичайних обставинах. - у межах своєї компетенції тимчасово обмежувати або забороняти доступ громадян на окремі ділянки місцевості чи об'єкти з метою забезпечення громадського порядку, громадської безпеки, охорони і здоров'я людей; - обмежувати або забороняти у випадках затримання злочинців при аваріях, інших надзвичайних обставинах, що загрожують життю і здоров'ю людей, рух транспорту і пішоходів на окремих ділянках вулиць і автомобільних шляхів; - використовувати безперешкодно транспортні засоби, що належать підприємствам, установам, організаціям і громадянам (крім транспортних засобів дипломатичних, консульських та інших представництв іноземних держав, міжнародних організацій, транспортних засобів спеціального призначення) для проїзду до місця події, стихійного лиха, доставки в лікувальні заклади осіб, які потребують невідкладної медичної допомоги, для переслідування правопорушників та їх доставлення до міліції; - користуватись у невідкладних випадках безперешкодно і безоплатно засобами зв'язку, що належать підприємствам, установам, організаціям і громадянам. <p>Патрульні і постові наряди повинні підтримувати нормальну обстановку, порядок і правила поведінки на вулицях, площах, в парках, на транспортних магістралях, в аеропортах та інших громадських місцях, вживаючи при цьому своєчасних заходів щодо виявлення, запобігання й припинення порушень громадського порядку.</p> <p>Патрульні і постові наряди при несенні служби повинні своєчасно застерігати громадян від вчинення протиправних дій, роз'яснювати їм неприпустимість антигромадської поведінки і відповідальність за це, звертати увагу на осіб, які можуть вчинити злочин.</p> <p>Щодо осіб, які вчинили адміністративне правопорушення або злочин, працівниками міліції проводять їх огляд, а також огляд речей, що знаходяться при них, транспортних засобів і вилучають документи та предмети, які можуть бути речовими доказами або використані на шкоду їх здоров'ю, а також записуються дані потерпілих осіб та свідків</p>	<p>Пункт 124 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 125 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 234 Статуту патрульно-постової служби</p>	
--	--	---	---	--

		<p>вчинення правопорушення.</p> <p>Особистий огляд може проводитися уповноваженою на те особою однієї статі з тим, кого оглядають і в присутності двох понятих тієї статі.</p> <p>Огляд речей, ручної поклажі, багажу, знарядь транспортних засобів та інших предметів здійснюється, як правило, у присутності особи у власності (володінні) якої вони є.</p> <p>У невідкладних випадках зазначені речі, предмети можуть бути піддані огляду з участю двох понятих при відсутності власника.</p> <p>Про особистий огляд, огляд речей, складається протокол, або про це робиться відповідний запис у протоколі про адміністративне правопорушення чи в протоколі про адміністративне затримання.</p> <p>Вилучені при зовнішньому огляді документи, зброю та інші предмети здаються оперативному черговому по органу внутрішніх справ.</p>	<p>міліції України</p> <p>Стаття 264 Кодексу України про адміністративні правопорушення, пункт 239 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p>	
6.	<p>Дотримання законності при затриманні і доставлянні осіб</p>	<p>Затримання осіб, які порушують громадський порядок, здійснюється нарядом міліції в разі невиконання ним усних попереджень працівників міліції по припиненню правопорушень та дій, що перешкоджають здійсненню службових повноважень.</p> <p>Адміністративне затримання особи допускається:</p> <ul style="list-style-type: none"> - з метою припинення адміністративного правопорушення, коли вичерпані інші заходи впливу; - для встановлення особи; - складання протоколу про адміністративне правопорушення у разі неможливості складання його на місці вчинення правопорушення, якщо складання протоколу є обов'язковим; - забезпечення своєчасного і правильного розгляду справи та виконання постанов по справах про адміністративне правопорушення. <p>Адміністративне затримання проводиться нарядом міліції при вчиненні дрібного хуліганства, порушення порядку організації і проведення зборів, мітингів, вуличних походів і демонстрацій, при поширюванні неправдивих чуток, вчиненні злісної непокори законному розпорядженню чи вимозі працівника міліції, члена громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону, а також військовослужбовця чи образи їх, публічних закликів до невиконання вимог працівника міліції, при прояві неповаги до суду, вчиненні незаконного доступу до інформації в автоматизованих системах, порушення правил про валютні операції, правил обігу наркотичних засобів або психотропних речовин, незаконного продажу товарів або інших предметів, дрібної спекуляції, торгівлі з рук у невстановлених місцях, при розпиванні спиртних напоїв у громадських місцях чи появи у громадських місцях у п'яному вигляді, що ображає людську гідність і громадську мораль, у випадках, коли є</p>	<p>Пункт 231 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Стаття 260 Кодексу України про адміністративні правопорушення</p> <p>Стаття 262 Кодексу України про адміністративні правопорушення , пункт 232 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p>	<p>- моніторинг ЗМІ;</p> <p>- особисте спостереження;</p> <p>- опитування громадян;</p> <p>- бесіди з працівниками міліції;</p> <p>- інформація прокуратури, медичних установ та контролюючих служб ОВС.</p>

	<p>підстави вважати, що особа займається проституцією, при порушенні правил дорожнього руху, правил полювання, рибальства і охорони рибних запасів та інших порушень законодавства про охорону і використання тваринного світу, при порушенні правил перебування іноземців та осіб без громадянства в Україні і транзитного проїзду через територію України, а також в інших випадках прямо передбачених законами України.</p> <p>Про адміністративне затримання складається протокол, в якому зазначається:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дата і місце його складання; - посада, прізвище, ім'я та по батькові особи, яка склала протокол; - відомості про особу затриманого; - час і мотиви затримання; - протокол підписується посадовою особою, яка його склала і затриманим; - у разі відмовлення затриманого від підписання протоколу, в ньому робиться запис про це; - про місце перебування особи, затриманої за вчинення адміністративного правопорушення, негайно повідомляються її родичі; - на її прохання також власник відповідного підприємства, установи, організації або уповноважений ним орган. <p>Адміністративне затримання особи, яка вчинила адміністративне правопорушення, може тривати не більше як 3 години, крім випадків прямо визначених законами України.</p> <p>Адміністративне затримання, особистий огляд речей і вилучення речей та документів...може бути оскаржене заінтересованою особою у вищестоящий орган (вищестоящий посадовій особі) відносно органу (посадової особи), який застосував ці заходи, прокуророві або до суду.</p> <p>Ніхто не може бути заарештований або триматись під вартою інакше, як за мотивованим рішенням суду і тільки на підставах та в порядку встановлених законом.</p> <p>При затриманні осіб, підозрюваних у вчиненні злочину, міліціонер має право затримувати їх при наявності таких підстав:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цю особу застали при вчиненні злочину або безпосередньо після його вчинення; - коли очевидці, зокрема й потерпілі безпосередньо вкажуть на дану особу, що саме вона вчинила злочин; - коли на підозрюваному або на його одязі, при ньому будуть виявлені явні сліди злочину; - за наявністю інших неперевірених даних, що дають підставу підозрювати особу у вчиненні злочину, вона може бути затримана нарядом міліції лише у тому разі, 	<p>Стаття 261 Кодексу України про адміністративні правопорушення</p> <p>Стаття 262 Кодексу України про адміністративні правопорушення</p> <p>Стаття 267 Кодексу України про адміністративні правопорушення</p> <p>Стаття 29 Конституції України</p> <p>Стаття 106 Кримінально-процесуального кодексу України, пункт 5 стаття 11 Закону України</p>	
--	---	--	--

		<p>якщо намагається втекти, або виявити непокору законній вимозі працівників міліції.</p> <p>Затримання повинно проводитись, по можливості, в малолюдних місцях, віддалених від прохідних дворів, зупинок міського транспорту та інших місць, де ці дії можуть ускладнитись наявністю великої кількості людей.</p> <p>Якщо при затриманні використовується собака, то перед тим, як його застосувати, співробітник повинен двічі українською і російською мовами зробити попередження: «Стій! Пускаю собаку!» з наданням часу, достатнього для припинення правопорушення і виконання.</p> <p>Перед пуском собаки треба впевнитись, що вона прагне затримати саме підозрюваного, а не інших осіб. У разі заподіяння затриманому укусів йому необхідно надати при можливості необхідну медичну допомогу.</p> <p>Затриманого необхідно передати оперативному черговому міськрайліноргану внутрішніх справ і написати рапорт про затримання на ім'я начальника ОВС.</p> <p>Працівники міліції мають право затримувати військовослужбовців, які вчинили діяння, що підпадають під ознаки злочину або адміністративного правопорушення – до передачі їх військової комендатури, військових частин або військових комісаріатів.</p> <p>При затриманні особи, яка скоїла правопорушення, необхідно діяти в межах чинного законодавства та:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснити перевірку документів, які посвідчують особу; - провести поверховий огляд; - у разі наявності у затриманої особи мобільного телефону виписати номер IMEI телефону; - за телефоном або каналом радіозв'язку передати анкетні дані особи, номер IMEI телефону, державний номер автомобіля, їх агрегати до чергової частини, для перевірки черговим по міськрайоргану за наявними інтегрованими базами даних. <p>Особам при затриманні або арешті :</p> <ul style="list-style-type: none"> - повідомляються підстави та мотиви такого затримання або арешту, роз'яснюється право оскаржувати їх у суді; - надаються усно роз'яснення ч.1 ст. 63 Конституції України, права відмовитись від надання будь-яких пояснень або свідчень до прибуття захисника та одночасно в друкованому вигляді - роз'яснення статей 28,29,55,56,59,62,63 Конституції України та прав осіб затриманих або заарештованих, встановлених законами, зокрема права здійснювати захист своїх прав особисто або за допомогою захисника з моменту затримання, права відмовитися від надання будь-яких пояснень або свідчень до прибуття захисника. <p>Завідомо незаконне затримання громадян тягне за собою кримінальну</p>	<p>«Про міліцію» пункти 236, 237 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 238 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункти 188,190 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 5 статті 11 Закону України «Про міліцію»</p> <p>Розділ 6 «Порядку організації роботи органів внутрішніх справ щодо забезпечення охорони громадського порядку», затверджений наказом МВС України від 30.09.2008 р. № 505</p> <p>Стаття 5 Закону України «Про міліцію»</p>	
--	--	--	---	--

		<p>відповідальність працівників міліції згідно чинного законодавства України.</p> <p>Доставляння правопорушника може застосовуватись з метою:</p> <ul style="list-style-type: none"> - складення протоколу про адміністративне правопорушення в разі неможливості скласти його на місці вчинення правопорушення, якщо складання протоколу є обов'язковим; - встановлення особи порушника і складання протоколу про правопорушення, якщо у порушника немає документів, що посвідчують особу і немає свідків, які б могли повідомити необхідні дані про нього. <p>Доставляння правопорушника має бути проведено в можливо короткий строк.</p> <p>Перебування доставленої особи у штабі громадського формування з охорони громадського порядку, приміщення виконавчого органу сільської, селищної ради не може тривати більше як одну годину.</p> <p>Оскільки доставляння є обмеженням особистої свободи правопорушника, то необхідно перед тим, як застосувати цей захід, зробити все необхідне, щоб безпосередньо на місці ретельно розібратися в обставинах правопорушення і вжити відповідних заходів: вимагати припинення правопорушення і винести на місці усне попередження.</p> <p>Якщо умови не дозволяють вжити дієвих заходів на місці, то необхідно затримати правопорушника і доставити його в орган внутрішніх справ з додержанням вимог, викладених у статтях 205-212 Статуту.</p> <p>Перед доставлянням правопорушників працівники патрульно-постової служби міліції зобов'язані роз'яснити, чим зумовлено доставляння їх в орган внутрішніх справ.</p> <p>При виявленні осіб, які перебувають в громадських місцях в стані сп'яніння, якщо їх вигляд ображає людську гідність і громадську мораль, або якщо вони втратили здатність самостійно пересуватись чи могли завдати шкоди оточуючим чи собі, вони передаються в спеціальні медичні заклади або для доставки до місця проживання, а при відсутності таких, затримуються і тримаються у спеціально відведених для цього приміщеннях органів внутрішніх справ до їх витвердження.</p> <p>Осіб, які знаходяться в громадських місцях у стані сп'яніння, з травмами, в непритомному стані, з симптомами гострих чи інших захворювань внутрішніх органів, гострого отруєння сурогатами алкоголю, наркотичного сп'яніння, після епілептичного припадку, з інфекційними захворюваннями, жінок з явними ознаками вагітності, а також в інших випадках важкого стану таких осіб, нарядом на місце негайно викликається швидка медична допомога для вирішення питання щодо їх госпіталізації в медичні заклади охорони здоров'я.</p>	<p>Пункт 259 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Стаття 259 Кодексу України про адміністративні правопорушення</p> <p>Пункт 251 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункт 252 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p>	
--	--	--	---	--

		<p>При посадці у транспортний засіб затриманих осіб патрульні повинні вжити заходів перестороги, виключаючи можливість нанесення травм цими особами, нападу їх на громадян, працівників міліції і псування матеріальної частини транспорту. Перевіряти стан запорів і надійність закриття дверей автомобіля.</p> <p>Забороняється доставляння на мотоциклах, самоскидах осіб у стані сп'яніння, а також іншими транспортними засобами, що не призначені для перевезення людей</p> <p>Доставляння у колясці мотоцикла допускається у виключних випадках, при цьому необхідно стежити, щоб затримані не могли викинутись із коляски під час руху, або завадити керуванню мотоциклом.</p> <p>Забороняється перевищувати встановлену швидкість руху – 40 км (якщо це не пов'язано із службовою необхідністю). Залишати без нагляду затриманих в транспортному засобі.</p> <p>Забороняється використовувати для доставляння підозрюваних у вчиненні злочину громадський транспорт (трамваї, тролейбуси, автобуси, метро, тощо), автомашини спеціального призначення (швидкої допомоги, пожежній, інкасаторській, тощо), а також транспортом, що належить дипломатичним та консульським представництвам.</p>	<p>Пункт 254 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Пункти 166, 250, 257 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p>	
7.	<p>Застосування заходів фізичного впливу, спеціальних засобів і вогнепальної зброї</p>	<p>Міліція має право застосовувати заходи фізичного впливу, спеціальні засоби і вогнепальну зброю. Застосуванню сили, спеціальних засобів і вогнепальної зброї повинно передувати попередження про намір їх використання, якщо дозволяють обставини. Без попередження фізична сила, спеціальні засоби і зброя можуть застосовуватися, якщо виникла безпосередня загроза життю або здоров'ю громадян чи працівників міліції.</p> <p>Попередження може бути зроблене голосом, а при значній відстані або зверненні до</p>	<p>Стаття 12 Закону України «Про міліцію», пункт 200 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p>	<p>- моніторинг ЗМІ;</p> <p>- особисте спостереження;</p> <p>- опитування громадян;</p>

	<p>великої групи людей – через гучномовні установки, підсилювачі мови, і в кожному випадку бажано на рідній мові осіб, проти яких ці засоби будуть застосовуватись, та українською і російською мовами не менше як два рази з наданням часу, достатнього для припинення правопорушення.</p> <p>Забороняється застосовувати заходи фізичного впливу, спеціальні засоби і вогнепальну зброю до жінок з явними ознаками вагітності, осіб похилого віку або з вираженими ознаками інвалідності та малолітніх, крім випадків вчинення ними групового нападу, що загрожує життю і здоров'ю людей, працівників міліції, або збройного нападу чи збройного опору.</p> <p>У разі неможливості уникнути сили вона не повинна перевищувати міри, необхідної для виконання покладених на міліцію обов'язків і має зводитись до мінімуму можливості завдання шкоди здоров'ю правопорушників та інших громадян. Перевищення повноважень у застосуванні сили, в тому числі спеціальних засобів і зброї, тягне за собою відповідальність встановлену законом.</p> <p>Працівники міліції мають право застосовувати заходи фізичного впливу, зокрема прийоми рукопашного бою, для припинення правопорушень, подолання протидії законним вимогам міліції, яка здійснюється із застосуванням сили, щодо працівників міліції або інших осіб, якщо інші способи були застосовані та не забезпечили виконання покладених на міліцію обов'язків. Міліція може направляти спеціальні підрозділи міліції для забезпечення проведення контролюючими органами перевірок суб'єктів господарської діяльності лише за рішенням судді або суду.</p> <p>Органам міліції забороняється використовувати фізичний та психологічний вплив для забезпечення проведення контролюючими органами планових та позапланових перевірок суб'єктів господарської діяльності, зокрема шляхом демонстрації зброї, спеціальних засобів, погроз їх застосування.</p> <p>Працівники міліції мають право застосовувати наручники, гумові кийки, засоби зв'язування, сльозоточиві речовини, світлозвукові пристрої відволікаючої дії, пристрої для відкриття приміщень і примусової зупинки транспорту, водомети, бронемашини та інші спеціальні і транспортні засоби, а також використовувати службових собак у таких випадках:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для захисту громадян і самозахисту від нападу та інших дій, що створюють загрозу їх життю або здоров'ю; - для припинення масових безпорядків і групових порушень громадського порядку; - для відбиття нападу на будівлі, приміщення, споруди і транспортні засоби, незалежно від їх належності, або їх звільнення в разі захоплення; - для затримання і доставки в міліцію або в інше службове приміщення осіб, які вчинили правопорушення, а також для конвоювання і тримання осіб, затриманих і підданих арешту, взятих під варту, якщо зазначені вище особи 	<p>Пункт 201 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Статті 12-15 Закону України «Про міліцію», пункт 204 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Стаття 13 Закону України «Про міліцію»</p> <p>Стаття 14 Закону України «Про міліцію»</p>	<p>- бесіди з працівниками міліції;</p> <p>- інформація прокуратури, медичних установ та контролюючих служб ОВС</p>
--	---	---	---

		<p>чинять опір працівникам міліції або якщо є підстави вважати, що вони можуть вчинити втечу чи завдати шкоди оточуючим або собі;</p> <ul style="list-style-type: none"> - для припинення масового захоплення землі та інших дій, що можуть призвести до зіткнення груп населення, а також діянь, які паралізують роботу транспорту, життєдіяльності населених пунктів, посягають на громадський спокій, життя і здоров'я людей; - для припинення опору працівникові міліції та іншим особам, які виконують службові або громадські обов'язки по охороні громадського порядку і боротьбі зі злочинністю; - для звільнення заручників. <p>Вид спеціального засобу, час початку та інтенсивність його застосування визначаються з урахуванням обстановки, що склалася, характеру правопорушення і особи правопорушника. Повний перелік спеціальних засобів, а також правила їх застосування встановлюються Кабінетом Міністрів України за висновком Міністерства охорони здоров'я України і Генеральної прокуратури України і публікуються в засобах масової інформації.</p> <p>Забороняється застосування спеціальних засобів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сльозоточивих речовин і вибухових пристроїв у приміщеннях і виробництвах, пов'язаних з виготовленням продукції із вибухових і легкозаймистих речовин у дитячих та лікувальних закладах; - світло шумові засоби відволікаючої дії застосовуються на відстані не ближче 2-х метрів від людини; - при застосуванні сльозоточивих речовин забороняється прицільна стрільба по правопорушникам, розкидання і відстрілювання гранат у натовп, повторне застосування їх в межах зони ураження, в період дії цих речовин; - «Черемуха – 1», «Черемуха – 4», «Черемуха – 12», «Сирень – 3», «Облако», застосовуються тільки на відкритій місцевості; - водомети застосовуються для розосередження учасників масових безпорядків при температурі атмосферного повітря не нижче 0 градусів за Цельсієм; - патрони з гумовою кулею ударної непроникливої дії (Волна-р) відстрілюються за допомогою спеціального карабіна на відстані не ближче 40 метрів від людини і тільки по нижній частині ніг; - забороняється застосування малогабаритних підричних устроїв «Ключ», «Імпульс» для відкриття приміщень, захоплених правопорушниками, де перебувають заручники; - забороняється завдання ударів гумовим кийком по голові, шиї, ключичній ділянці, животу, статевих органах; - при застосуванні наручників необхідна періодична (не рідше ніж через 2 години) перевірка стану фіксації замків; - застосування газових пістолетів і балончиків здійснюється згідно з Інструкцією «Про порядок придбання, зберігання, видачі і застосування газових пістолетів і балончиків» виходячи із тактико-технічних даних спеціального засобу; 	<p>Р. 2-3 Постанови Ради Міністрів УРСР від 27.02.91 № 49</p> <p>Пункти 17,181,183,187, 205-213 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p>	
--	--	---	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> - бронемашини використовуються тільки при проведенні операцій по затриманню озброєних злочинців, ліквідації масових безпорядків і групових порушень громадського порядку; - в охороні громадського порядку використовуються службові собаки, які пройшли відповідний курс дресирування, визнані придатними для службового користування і перебувають у штатах підрозділів службового собаківництва; - забороняється патрулювання з службовими собаками без намордника у місцях з масовим перебуванням людей, у поїздах, а також передавати собак іншим особам і залишати їх без нагляду під час патрулювання; - під час патрулювання собака повинен знаходитися зліва на короткому поводку і без намордника. <p>Забороняється застосовувати і використовувати вогнепальну зброю:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при значному скупченні людей, якщо від цього можуть постраждати сторонні особи; - проти жінок з явними ознаками вагітності, осіб похилого віку або з вираженими ознаками інвалідності та малолітніх, крім випадків вчинення ними групового нападу, що загрожує життю і здоров'ю людей, працівників міліції або збройної непокори; - перед застосуванням зброї працівник міліції, крім випадків, коли його життю або життю і здоров'ю громадян загрожує безпосередньо небезпека, повинен зробити попередження про намір її застосувати окликом «Стій! Стріляти буду» і пострілом вверх; - без попередження зброя може бути застосована при раптовому або озброєному нападі, нападі з використанням бойової техніки, транспортних засобів, літальних апаратів, при втечі з під варті із зброєю, або з використанням транспортних засобів, а також для визволення заручників; <p>Спроба особи, яку затримує працівник міліції із вогнепальною зброєю в руках, наблизитись до нього, скоротивши при цьому визначену ним відстань, чи доторкнутись до зброї, дають працівникові право застосувати вогнепальну зброю.</p>	<p>Стаття 15 Закону України «Про міліцію», пункти 218-219 Статуту патрульно-постової служби міліції України</p> <p>Стаття 15 – 1 Закону України «Про міліцію»</p>	
--	--	---	--	--

ПОШИРЕНІ СИТУАЦІЇ, ПОВ'ЯЗАНІ З ПОРУШЕННЯМ ПРАВ НАРКОЗАЛЕЖНИХ ГРОМАДЯН ПРАЦІВНИКАМИ ПАТРУЛЬНОЇ СЛУЖБИ МІЛІЦІЇ

№	Ситуації, пов'язані з порушенням прав громадян	Нормативно-правове обґрунтування наявності порушення у діях працівника міліції	Алгоритм дій наркозалежних осіб по припиненню порушення
1.	До наркозалежного громадянина зневажливим, зверхнім тоном звернулися працівники патрульної служби з вимогою пред'явити документ, що посвідчує особу. На його прохання представитися та припинити розмовляти в такому тоні, працівники патрульної служби висловили погрози затриманням та доставлянням до райвідділу міліції	<p>Порушено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - статтю 5 Закону України «Про міліцію», яка зазначає: «...при зверненні до громадянина працівник міліції зобов'язаний назвати своє прізвище, звання та пред'явити на його вимогу службове посвідчення»; - пункт 2 статті 11 Закону України «Про міліцію», відповідно до якого працівники міліції мають право перевіряти у громадян документи лише при підозрі у вчиненні правопорушень. - пункт 141 Статуту, відповідно до якого встановлений наступний порядок звернення патрульного (постового) міліціонера до громадян: <ul style="list-style-type: none"> а) патрульний (постовий) повинен звертатися до громадян з повагою на «Ви»; б) при зверненні до громадянина він повинен привітатись з ним, після чого, приклавши руку до головного убору, назвати своє прізвище, звання та пред'явити на його вимогу службове посвідчення; г) повідомити мету звернення; д) свої вимоги і зауваження викладати в переконливій формі. - пункт 143 Статуту патрульно-постової служби міліції, затвердженого наказом МВС України від 28.07.1994 р. № 404, зареєстрований Міністерством юстиції України 06.09.1994 р. за № 213/423 (далі – Статуту), відповідно до якого у поводженні з громадянами патрульні не повинні допускати погрози, повчання і несправедливі докори, пред'явлення незаслужених звинувачень, іронічне або неввічливе викладення зауважень, вирази або репліки, які ображають людську гідність. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання співробітників міліції. 2. Зателефонувати оперативному черговому міськрайліноргану за номером «102» і повідомити про вчинене порушення. 3. У ввічливій формі запропонувати міліціонерам викликати на місце посадову особу, що має право перевірки патрульної служби 4. Повідомити про випадок по телефону довіри УМВС, номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС. 5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати звернення з приводу поведінки наряду міліції. 6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання
2	Наряд патрульної служби, не представившись, без пояснення суті вчиненого правопорушення, роз'яснення прав, затримав громадянина, який перебував біля входу до кафе. Незважаючи на те, що громадянин пред'явив свої документи та зажадав від працівників міліції представитися і пояснити суть затримання наряд доставив його до чергової частини райвідділу міліції.	<p>Порушено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - статтю 5 Закону України «Про міліцію», яка зазначає: «...при зверненні до громадянина працівник міліції зобов'язаний назвати своє прізвище, звання та пред'явити на його вимогу службове посвідчення»; - статтю 5 Закону України «Про міліцію», відповідно до якої особам при затриманні працівниками міліції повідомляються підстави та мотиви такого затримання або арешту, роз'яснюється право оскаржувати їх в суді, надаються усно роз'яснення частини першої ст. 63 Конституції України, права відмовитись від надання будь-яких 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання співробітників міліції. 2. Зателефонувати оперативному черговому міськрайліноргану за номером «102» і повідомити про вчинене порушення. 3. У ввічливій формі запропонувати міліціонерам викликати на місце посадову особу, що має право перевірки патрульної

		<p>пояснень або свідчень до прибуття захисника;</p> <p>- статтю 260 Кодексу України про адміністративні правопорушення, відповідно до якої адміністративне затримання особи допускається: з метою припинення адміністративного правопорушення, коли вичерпані інші заходи впливу; у разі необхідності встановлення особи або для складання протоколу про адміністративне правопорушення у разі неможливості складання його на місці вчинення правопорушення;</p> <p>- пункт 141 Статуту, відповідно до якого встановлений наступний порядок звернення патрульного (постового) міліціонера до громадян:</p> <p>а) патрульний (постовий) повинен звертатися до громадян з повагою на «Ви»;</p> <p>б) при зверненні до громадянина він повинен привітатись з ним, після чого, приклавши руку до головного убору, назвати своє прізвище, звання та пред'явити на його вимогу службове посвідчення;</p> <p>г) повідомити мету звернення;</p> <p>д) свої вимоги і зауваження викладати в переконливій формі;</p> <p>- пункт 251 Статуту, відповідно до якого доставляння є обмеженням особистої свободи правопорушника, а тому перед тим, як застосувати цей захід, необхідно зробити все, щоб безпосередньо на місці ретельно розібратися в обставинах правопорушення.</p> <p>- вимоги вказівки МВС України від 18.04.2006 № 338 «Про забезпечення зачитування основних прав затриманих під час затримання громадян за підозрою в учиненні злочину або у зв'язку з учиненням адміністративного правопорушення», відповідно до якої працівник міліції у кожному випадку затримання особи у зв'язку з учиненням адміністративного правопорушення зачитувати такій особі безпосередньо на місці затримання її основні права, пов'язані із затриманням, а саме:</p> <p><i>Ви затримані у зв'язку із вчиненням адміністративного правопорушення... .</i></p> <p><i>Згідно з Конституцією України та чинним законодавством Ви маєте право на захист.</i></p> <p><i>Ви маєте право захищати себе особисто та користуватися правовою допомогою захисника.</i></p> <p><i>Ви маєте право в будь-який час оскаржити в суді своє затримання.</i></p> <p><i>Ви маєте право знати мотиви затримання.</i></p> <p><i>Ви маєте право давати пояснення.</i></p>	<p>служби.</p> <p>4. Повідомити про випадок по телефону довіри УМВС номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати звернення з приводу поведінки наряду міліції.</p> <p>6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>
3.	<p>Наряд патрульної служби підійшов до громадянина та, представившись, повідомив, що він затримується за підозрою у зберіганні наркотичних засобів, що є правопорушенням передбаченим ст. 44 Кодексу України про Адміністративні правопорушення і буде доставлений до</p>	<p>- статтю 260 Кодексу України про адміністративні правопорушення, відповідно до якої адміністративне затримання особи допускається: з метою припинення адміністративного правопорушення, коли вичерпані інші заходи впливу; у разі необхідності встановлення особи або для складання протоколу про адміністративне правопорушення у разі неможливості складання його на місці вчинення правопорушення.</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання співробітників міліції.</p> <p>2. Зателефонувати оперативному черговому міськрайліноргану за номером «102» і повідомити про вчинене порушення.</p>

	<p>найближчого відділу міліції. Громадянин пред'явив працівникам міліції документ, що посвідчує особу та зажадав, щоб вони склали протокол на місці. Проте патрульні, мотивуючи необхідність доставляння відсутністю у них бланків протоколів, доставили до міліції.</p>	<p>- статтю 13 Закону України «Про міліцію», відповідно до якої працівники міліції мають право застосовувати заходи фізичного впливу, в тому числі прийоми рукопашного бою, для подолання протидії законним вимогам міліції, яка здійснюється із застосуванням сили щодо працівників міліції, якщо інші способи були застосовані та не забезпечили виконання покладених на міліцію обов'язків.</p> <p>- пункт 259 Статуту, відповідно до якого доставляння правопорушника може застосовуватись:</p> <p>а) з метою складання протоколу про адміністративне правопорушення в разі неможливості скласти його на місці вчинення правопорушення і якщо складання протоколу є обов'язковим;</p> <p>б) для встановлення особи порушника і складання протоколу про правопорушення, якщо у порушника немає документів, що посвідчують особу і немає свідків, які б могли повідомити необхідні дані про нього.</p> <p>- пункт 97 Статуту відповідно до якого патрульний (постовий), який заступає на службу зобов'язаний мати бланки протоколів про адміністративне правопорушення.</p> <p>- пункт 251 Статуту, відповідно до якого доставляння є обмеженням особистої свободи правопорушника, а тому перед тим, як застосувати цей захід, необхідно зробити все, щоб безпосередньо на місці ретельно розібратися в обставинах правопорушення.</p>	<p>3. У ввічливій формі запропонувати міліціонерам викликати на місце посадову особу, що має право перевірки патрульної служби.</p> <p>4. Повідомити про випадок по телефону довіри УМВС номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати звернення з приводу поведінки наряду міліції.</p> <p>6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання.</p>
4.	<p>Особистий огляд та огляд речей, затриманого за підозрою у вчиненні правопорушення громадянина, було проведено патрульним без участі понятих. Огляд речей здійснювався за відсутності затриманого, який в цей час надавав пояснення іншому працівнику наряду у патрульному автомобілі. Протокол про особистий огляд, огляд речей не складався.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- статтю 264 Кодексу України про адміністративні правопорушення, відповідно до якої особистий огляд може проводитися лише особою однієї статі з тим, кого оглядають і в присутності двох понять тієї ж статі.</p> <p>- пункт 239 Статуту, відповідно до якого огляд речей, ручної поклажі, багажу, знарядь транспортних засобів та інших предметів здійснюється, як правило, у присутності особи у власності (володінні) якої вони є. У невідкладних випадках зазначені речі, предмети можуть бути піддані огляду за участю двох понять при відсутності власника.</p> <p>Про особистий огляд, огляд речей, складається протокол або про це робиться відповідний запис у протоколі про адміністративне правопорушення чи в протоколі про адміністративне затримання.</p> <p>Необхідно зазначити, що адміністративне законодавство України не визначає поняття «поянтий», хоча статтею 264 Кодексу України про адміністративні правопорушення їх залучення визнається обов'язковим при особистому огляді правопорушника та огляді його речей</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання співробітників міліції.</p> <p>2. У ввічливій формі запропонувати міліціонерам викликати на місце посадову особу, що має право перевірки патрульної служби, та вказати йому на порушення у проведенні особистого огляду та огляду речей затриманої.</p> <p>3. Зателефонувати за номером «102» та повідомити оперативного чергового міськрайліноргану внутрішніх справ про скоєне патрульними порушення, зазначивши відомі дані про співробітників міліції, місце і час вчинення порушення. Одночасно вимагати від оперативного чергового повідомити про порушення відповідальну особу від керівництва ОВС і керівника підрозділу ПС та викликати їх на місце події.</p> <p>4. Проінформувати про порушення по телефону довіри УМВС номери яких розміщені на інформаційному стенді у</p>

			кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС. 5. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання
5.	Працівниками патрульної служби за вчинення адмінправопорушення затримано громадянина без документів, якого у подальшому помістили до патрульного автомобіля для доставляння у райвідділ. По дорозі до підрозділу міліції, патрульний наряд вирішив перевірити дотримання громадського порядку на дискотеці. Залишивши затриманого в автомобілі, патрульні дві години перебували в місці проведення заходу. Після цього, прибули із затриманим до пункту з охорони громадського порядку, де протягом трьох годин встановлювали його особу, склали протокол про адміністративне правопорушення і проводили особистий огляд затриманого. Тільки після цього чоловік був доставлений до чергової частини підрозділу міліції.	Порушено: - статтю 259 Кодексу України про адміністративні правопорушення , відповідно до якої доставляння правопорушника має бути проведено у можливо короткий строк. Перебування доставленої особи у штабі громадського формування з охорони громадського порядку , приміщенні виконавчого органу сільської, селищної ради не може тривати більш, як одну годину ; - пункт 251 Статуту , відповідно до якого доставляння є обмеженням особистої свободи правопорушника, а тому перед тим, як застосувати цей захід, необхідно зробити все, щоб безпосередньо на місці ретельно розібратися в обставинах правопорушення.	1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання співробітників міліції. 2. Зателефонувати за номером «102» і повідомити оперативному черговому про порушення законодавства з боку співробітників патрульної служби, зазначивши місце і час події, місце свого перебування та установчі дані співробітників міліції. Одночасно вимагати від оперативного чергового повідомити про скоєне патрульними порушення відповідальну особу від керівництва ОВС і керівника підрозділу ПС та направити їх особисто до місця утримування затриманого.. 3. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати звернення з приводу порушення порядку та термінів затримання громадянина при його доставлянні до ОВС працівниками патрульної служби. 4. У письмовій формі звернутись до територіального органу прокуратури зі скаргою на порушення порядку затримання та термінів обмеження волі при доставлянні затриманого до ОВС працівниками патрульної служби. 5. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання.
6.	В парку відпочинку о 20 годині патрульним нарядом були затримані за скоєння правопорушення передбаченого ст. 44 КУпАП двоє громадян. О 21 годині правопорушники були доставлені до райвідділу міліції, де протягом чотирьох годин проводився їх особистий огляд, склались протоколи про адміністративне затримання та адміністративне правопорушення. На неодноразові прохання затриманих повідомити	Порушено: - статтю 260 Кодексу України про адміністративні правопорушення , відповідно до якої адміністративне затримання особи допускається: з метою припинення адміністративного правопорушення коли вичерпані інші заходи впливу ; у разі необхідності встановлення особи або для складання протоколу про адміністративне правопорушення у разі неможливості складання його на місці вчинення правопорушення; - статтю 263 Кодексу України про адміністративні	1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання співробітників міліції. 2. Зателефонувати за номером «102» і повідомити оперативному черговому про порушення законодавства з боку співробітників патрульної служби, зазначивши місце і час події, місце свого перебування та установчі дані співробітників

	<p>про місце їх перебування рідних та адвоката міліціонери заявили, що зроблять це лише після того, як буде складено всі необхідні в таких випадках матеріали і за ними буде прийнято відповідне рішення.</p>	<p>правопорушення, відповідно до якої адміністративне затримання особи, яка вчинила адміністративне правопорушення, може тривати не більше як три години. У виняткових випадках, у зв'язку з особливою потребою, законами України може бути встановлено інші строки адміністративного затримання (у даному випадку за правопорушення по статті 181-1 КУпАП це не передбачено).</p> <p>- статтю 5 Закону України «Про міліцію», відповідно до якої міліція негайно, але не пізніше як через дві години після затримання або арешту осіб повідомляє про їх місцеперебування родичів та, у разі усного або письмового клопотання затриманого, його захисника, а також адміністрацію за місцем роботи чи навчання.</p> <p>- статтю 261 Кодексу України про адміністративні правопорушення, відповідно до якої про місце перебування особи, затриманої за вчинення адміністративного правопорушення, негайно повідомляються їх родичі, а на її прохання також власник відповідного підприємства, установи, організації або уповноважений ним орган.</p>	<p>міліції. Одночасно вимагати від оперативного чергового повідомити про скоєне патрульними порушення відповідальну особу від керівництва ОВС і керівника підрозділу ПС та викликати їх особисто до місця перебування затриманих.</p> <p>3. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати звернення з приводу порушення порядку та термінів адміністративного затримання громадян.</p> <p>4. У письмовій формі звернутись до територіального органу прокуратури зі скаргою на порушення порядку затримання та термінів адміністративного затримання громадян.</p> <p>5. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання.</p>
7.	<p>До райвідділу міліції за скоєння адміністративного правопорушення доставлений громадянин. Після складення на нього протоколу, працівник міліції провів фотографування та дактилоскопування доставленого та зобов'язав його з'явитися наступного дня до райвідділу міліції для отримання постанови про результати розгляду адміністративної справи. Жодного документа громадянину вручено не було.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- статтю 32 Конституції України, відповідно до якої не допускається збирання, зберігання, використання конфіденційної інформації про особу без її згоди, крім випадків визначених законом;</p> <p>- частину 2 статті 254 Кодексу України про адміністративні правопорушення, відповідно до якої протокол про адміністративне правопорушення, складається у двох екземплярах, один з яких під розписку вручається особі, яка притягається до адміністративної відповідальності;</p> <p>- пункт 11 статті 11 Закону України «Про міліцію», відповідно до якого міліція має право проводити фотографування та дактилоскопування лише обмеженої категорії осіб, а саме:</p> <p>а) затриманих за підозрою у вчиненні злочину;</p> <p>б) взятих під варту;</p> <p>в) таких, що звинувачуються у вчиненні злочину;</p> <p>г) підданих адміністративному арешту.</p> <p>Доставляння особи у міліцію та складання на неї протоколу про адміністративне правопорушення не дає співробітникам міліції права фотографувати затриманого та отримувати його відбитки пальців.</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я), звання працівника міліції та оперативного чергового.</p> <p>2. Зателефонувати за номером «102» і повідомити про допущені порушення прав доставленого, зазначивши місце і час події, місце свого перебування та установчі дані працівників міліції.</p> <p>Одночасно вимагати від оперативного чергового повідомити про скоєне порушення відповідального від керівництва ОВС та викликати його особисто на місце події. для забезпечення припинення порушення прав доставленого. Вимагати від відповідального забезпечити вилучення з масиву інформаційних баз міліції і знищення дактилократу затриманого, отриманої незаконним шляхом .</p> <p>3. Повідомити про допущені порушення прав доставленого по телефону «довіри» УМВС, номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати звернення про</p>

			<p>порушення прав доставленого, у якому вимагати вилучити з масиву інформаційних баз міліції і знищити дактилократу затриманого, отриману незаконним шляхом .</p> <p>6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>
8.	<p>В пошуках родича до патрульного наряду міліції звернувся громадянин, повідомивши, що він навчається у вищому навчальному закладі, мешкає в гуртожитку, а вільний час проводить в розважальних закладах в цій частині міста. Куди і до кого звернутись за допомогою він не знає. Міліціонер відповів, що знає розшукуваного громадянином родича, і що він затримувався міліцією за підозрою у вживанні наркотиків, а також що він ВІЛ інфікований.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- частину 3 статті 5 Закону України «Про міліцію», відповідно до якої міліція не розголошує відомостей, що стосуються особистого життя людини, принижують її честь і гідність, якщо виконання обов'язків не вимагає іншого.</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання співробітників міліції.</p> <p>2. Зателефонувати оперативному черговому міськрайліноргану за номером «102» і повідомити про вчинене порушення.</p> <p>3. У ввічливій формі запропонувати міліціонерам викликати на місце посадову особу, що має право перевірки патрульної служби.</p> <p>4. Повідомити про випадок по телефону довіри УМВС номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати звернення з приводу поведінки наряду міліції.</p> <p>6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання</p>
9.	<p>Працівники патрульної служби, підійшовши до наркозалежних, які знаходилися на території парку, не представившись та не пред'являючи жодних звинувачень у вчиненні правопорушень, наказали пред'явити для перевірки мобільні телефони, мотивуючи свою вимогу значною кількістю їх викрадень.</p>	<p>Порушено:</p> <p>- статтю 5 Закону України «Про міліцію», яка зазначає: «...при зверненні до громадянина працівник міліції зобов'язаний назвати своє прізвище, звання та пред'явити на його вимогу службове посвідчення».</p> <p>- пункт 6 Порядку організації роботи органів внутрішніх справ щодо забезпечення охорони громадського порядку, затвердженого наказом МВС від 30.09.2008 № 505 відповідно до якого нарядам патрульної служби дозволяється перевіряти номер IMEI телефону лише у випадку затримання осіб за вчинення правопорушення.</p>	<p>1. Запитати та зафіксувати установчі дані (прізвище та ім'я) та звання співробітників міліції.</p> <p>2. Зателефонувати оперативному черговому міськрайліноргану за номером «102» і повідомити про вчинене порушення.</p> <p>3. У ввічливій формі запропонувати міліціонерам викликати на місце посадову особу, що має право перевірки патрульної служби</p> <p>4. Повідомити про випадок по телефону довіри УМВС номери яких розміщені на інформаційному стенді у кожному міськрайвідділі та сайтах УМВС.</p> <p>5. У письмовій формі на ім'я начальника УМВС області надіслати звернення з</p>

			приводу поведінки наряду міліції. 6. Повідомити про цей факт правозахисні громадські організації, ЗМІ та інтернет - видання.
--	--	--	---

Начальникові УМВС України в
_____ області
генерал-майору міліції
Зінченку А.В.

Шановний Анатоліє Володимировичу !

Громадська організація _____ (назва ГО), засвідчує УМВС України в _____ області та Вам особисто свою високу повагу та інформує Вас про започаткування проведення громадського моніторингу дотримання прав людини в діяльності служб і підрозділів УМВС України в _____ області.

Громадська організація _____ (назва ГО), зареєстрована « ____ » _____ року в _____ (орган реєстрації)

Зазначений моніторинг здійснюється у рамках загальноукраїнської ініціативи громадських організацій по створенню в державі мережі громадських експертів з питань контролю за дотримання законності в роботі міліції.

Правовою підставою для здійснення такого громадського моніторингу є чинне законодавство - Конституція України, Закони України «Про міліцію», «Про об'єднання громадян» та інші нормативно-правові акти, якими закріплений принцип підконтрольності міліції, як державної інституції, громадянському суспільству.

Звертаємо Вашу увагу, що Міністр внутрішніх справ Анатолій Могильов неодноразово публічно наголошував на важливості забезпечення належного громадського контролю за міліцією, як інструменту для досягнення прозорості у діяльності органів внутрішніх справ.

Громадський моніторинг буде проводитися активістами нашої організації, які пройшли відповідну підготовку, знають норми вітчизняного й міжнародного права і вимоги відомих нормативних актів МВС та набули необхідних навичок щодо шляхів та методів здійснення моніторингу, що є запорукою його об'єктивності й компетентності.

Об'єктами моніторингу стануть працівники служб органів внутрішніх справ, які безпосередньо контактують з громадянами під час виконання своїх службових завдань.

Моніторинг передбачає отримання інформації про діяльність міліції та надання правової оцінки діям правоохоронців, в тому числі і дотриманню ними вимог нормативних актів МВС України.

Моніторинг буде проводитись з використанням наступних методів;

- аналіз розміщених у ЗМІ матеріалів щодо діяльності правоохоронних органів;
- проведення співбесід з громадянами та співробітниками міліції;
- приймання від громадян повідомлень про протиправні дії (бездіяльність) працівників органів внутрішніх справ, їх правова оцінка та надання допомоги потерпілим у підготовці відповідних скарг;
- спостереження за діями співробітників міліції під час публічного виконання ними своїх обов'язків (співробітники патрульної служби, дільничні інспектори міліції, працівники підрозділів ДАІ, ГІРФО тощо);
- фіксація виявлених порушень з боку співробітників міліції за допомогою відео, фотозйомки та аудіозапису, що дозволяється статтею 3 Закону України «Про міліцію» (діяльність міліції є гласною), статтею 34 Конституції України та статтею 302 Цивільного кодексу України (всі громадяни України мають право вільно збирати, зберігати, використовувати та поширювати інформацію усно, письмово чи в інший спосіб на свій вибір).

Наголошуємо, що в жодному випадку робота активістів під час здійснення моніторингу не буде перешкоджати, заважати або іншим чином негативно впливати на законну діяльність працівників органів внутрішніх справ. Моніторингу не будуть підлягати напрямки правоохоронної діяльності, які пов'язані із регламентованою законодавством необхідністю забезпечення державної або службової таємниці.

Про результати моніторингу наша організація планує інформувати особисто Вас.

Метою проведення моніторингу є, перед усім, надання допомоги керівництву УМВС України в _____ області та особисто Вам у роботі по зміцненню дисципліни серед співробітників міліції, недопущенню скоєння ними порушень прав і свобод громадян, підвищенню рівня прозорості та відповідальності правоохоронних органів перед суспільством.

Для запобігання конфліктним ситуаціям між співробітниками міліції та активістами нашої громадської організації на початковому етапі громадського моніторингу, просимо Вас оголосити про його проведення особовому складу підпорядкованих Вам служб і підрозділів, розмістити інформацію про здійснення громадського моніторингу на офіційному сайті УМВС України в _____ області та зобов'язати підлеглих керівників органів внутрішніх справ забезпечити підтримку цієї важливої ініціативи громадськості.

Щиро сподіваємося на Ваше порозуміння того, що громадський контроль за діяльністю правоохоронних органів є необхідною складовою механізму демократичного управління державою, на необхідності розвитку якого наполягає Президент та уряд України.

Ми впевнені і у Вашій особистій зацікавленості, як керівника міліції області, в отриманні об'єктивної інформації щодо стану дотримання прав і свобод громадян Вашими підлеглими, оскільки саме неупередженість такої інформації, поєднана з її компетентною оцінкою з боку суспільства, надасть Вам можливість вирішити багато значущих проблем та досягнути принципово нового рівня у взаємовідносинах міліції і громадськості.

Враховуючи підвищений суспільний інтерес до проблем налагодження громадського контролю за діяльністю правоохоронних органів, цей лист та Ваша відповідь на нього будуть оприлюднені у засобах масової інформації.

Користуючись нагодою, Громадська організація _____ (назва ГО) поновлює УМВС України в _____ області та Вам, шановний Анатоліє. Володимировичу, свою високу повагу та сподівається на сприяння у проведенні моніторингу діяльності міліції області.

З повагою

ТЕЛЕФОННИЙ ДОВІДНИК

1. Телефони довіри МВС України

№	Служба	Код	"Телефон довіри"
1.	Чергова частина МВС України	044	254-91-02
2.	Управління Державної автомобільної інспекції	044	272-46-59
3.	Департамент внутрішньої безпеки	044	256-16-75
4.	Департамент Державної служби боротьби з економічною злочинністю	044	256-13-37
5.	Департамент охорони громадського порядку	044	256-14-10
6.	Департамент профілактики правопорушень	044	256-14-10 256-18-83
7.	Управління боротьби з незаконним обігом наркотиків	044	254-04-34
8.	Управління кримінальної міліції у справах дітей	044	254-93-63
9.	Головне управління внутрішніх військ	044	226-31-54

2. Телефони довіри УМВС України в _____ області

1. Чергова частина – «102», _____
2. Гаряча лінія УМВС - _____
3. Інспекція з особового складу - _____
4. Підрозділ внутрішньої безпеки - _____
5. ДАІ - _____
6. Патрульна служба _____
7. Дільничні інспектори міліції - _____

Підписано до друку 25.10.11. Формат 60x84/16
Папір офсетний. Гарнітура "Таймс". Друк RIZO.
Фіз друк. Арк12,5 Умов. Друк. Арк. 11,6. Умов. Фарбовідб. 11,6
Замовлення №2510-1 Тираж 150 шт.

Друк ФОП П'ятаков Ю.О.
Свідоцтво В03 №460276 від 16.12.08