|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОГРАМА РОЗВИТКУ ООН В УКРАЇНІ** |  |
| **МІЖНАРОДНИЙ ФОНД “ВІДРОДЖЕННЯ”** |  |

**АПЛІКАЦІЙНА ФОРМА**

**Реєстраційна картка проектної пропозиції**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата реєстрації:** |  | Не заповнювати!  Заповнюється уповноваженим працівником |
| **Реєстраційний номер:** |  |
| **Програма МФВ:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Програма:** | **«Права людини та правосуддя» / «Демократизація, права людини та розвиток громадянського суспільства в Україні»** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Конкурс:** | **«Відновлення життєдіяльності та захисту прав людини на пост-конфліктних територіях Луганської та Донецької областей»** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва проекту (українською та англійською)** (речення до 10 слів, що відображає суть проекту) |  |
|  |
| **Номер лоту, на який подається проектна пропозиція** | ☐ Лот 1 (правозахисний напрямок)  ☐ Лот 2 (ініціативи спрямовані на швидке відновлення життєдіяльності регіону) |
| **Загальний бюджет проекту (у гривнях)** |  |
| **Очікуване фінансування від ПРООН/МФВ (у гривнях)** |  |
| **Термін, протягом якого передбачається реалізувати (із зазначенням кількості місяців)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва організації (українською та англійською) згідно з установчими документами** |  |
|  |
| **Організаційно-правова форма організації** |  |
| **Код організації за ЄДРПОУ** |  |
| **Юридична адреса організації** |  |
| **Поштова адреса організації** |  |
| **Телефон, факс, ел. пошта організації, веб-сайт** |  |
| **Прізвище, ім’я, по-батькові керівника організації** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Прізвище, ім’я, по батькові керівника проекту |  |
| **Місце роботи, посада керівника проекту** |  |
| **Адреса для листування з керівником проекту** |  |
| **Контактні телефони** |  |
| **Факс, електронна пошта** |  |

**Підписи засвідчують:  
· зобов`язання організації подавати у проектній пропозиції правдиву інформацію;  
· організація ознайомлена із** [політиками МФВ щодо конфлікту інтересів](http://www.irf.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=32865:-lr-&catid=123:publ-irf&Itemid=376)**;     
· всі фізичні особи, які названі у цій проектній пропозиції, надали письмову згоду організації щодо надання та обробки їхніх персональних даних в рамках діяльності за проектом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".**

Підпис керівника проекту            Дата  “     ”       201      р.

Підпис керівника організації            Дата  “     ”       201      р.

Підпис бухгалтера організації            Дата  “     ”       201      р.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **МІСЦЕ ПЕЧАТКИ** |  |  |  |  |
| **ОРГАНІЗАЦІЇ** |  |  |  |  |

Конкурс грантів

**“Відновлення життєдіяльності та захист прав людини на**

**пост-конфліктних територіях Луганської та Донецької областей”**

**Проектна пропозиція**

|  |
| --- |
| **Короткий опис проекту** (до 1/3 сторінки) |

Опишіть завдання проекту, основну діяльність, партнерів проекту, очікувані результати.

|  |
| --- |
| **Інформація про діяльність організації** (до ½ сторінки) |

1. Основні сфери діяльності – опишіть спеціалізацію вашої організації. Назвіть місію організації, якщо така є.

2. Опишіть основні види діяльності, що виконує організація відповідно до своєї місії.

3. Опишіть основні цільові групи та партнерів вашої організації.

5. Надайте короткий опис трьох останніх чи поточних проектів вашої організації, підтриманих міжнародними чи місцевими організаціями та донорами.

6. Опишіть ресурси організації: кількість постійних працівників, наявність офісного приміщення та обладнання.

|  |
| --- |
| **Опис проблеми** (до ½ сторінки) |

Опишіть головну(і) проблему(и), на вирішення якої(их) спрямований ваш проект. Зазначте, які сфери життєдіяльності та права людини зачіпає обрана вами проблема. Поясніть, чому обрана вами проблема є важливою для цільової групи та суспільства загалом.

|  |
| --- |
| **Мета і завдання проекту** (до ½ сторінки) |

Опишіть мету та завдання проекту.

|  |
| --- |
| **Очікувані результати** (до ½ сторінки) |

Опишіть конкретні короткострокові та довгострокові результати, яких плануєте досягнути під час виконання проекту. Поясніть, які позитивні зміни у відновленні життєздатності та утвердженні прав людини відбудуться завдяки проекту.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Очікуваний результат | Індикатори досягнення | Джерело підтвердження |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Цільова аудиторія** (до ½ сторінки) |

1. Опишіть основну цільову аудиторію проекту та інші зацікавлені сторони, поясніть яким чином вони будуть залучені до проекту.

2. Визначте групу людей, на захист прав яких спрямований ваш проект.

3. Поясніть, чи співпрацюватиме ваш проект з відповідними органами влади, і яким чином.

|  |
| --- |
| **Проектна діяльність** (до 1 сторінки) |

Поясніть, якими методами досягатиметься мета проекту. Коротко опишіть форму та зміст кожного проектного заходу.

|  |
| --- |
| **Інформаційна складова** (до ½ сторінки) |

Опишіть ключові повідомлення, цільову аудиторію, інформаційні продукти і канали комунікацій. Коротко опишіть всі публікації, роздаткові матеріали та іншу друковану продукцію, якщо така буде підготовлена за проектом: зміст, обсяг, тираж, канали розповсюдження.

|  |
| --- |
| **Підхід до мінімізації ризиків та забезпечення безпеки** (до ½ сторінки) |

Опишіть заходи, які передбачає організація для мінімізації можливих ризиків пов’язаних з реалізацією проекту на пост-конфліктних територіях Луганської та Донецької областей. Заходи щодо забезпечення фізичної безпеки виконавців та бенефеціарів проекту.

|  |
| --- |
| **Робочий план** (до 3 сторінок) |

Надайте робочий план проекту відповідно до наступного формату :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Вид діяльності | Виконавці | Місце проведення | Очікувані результати |

|  |
| --- |
| **Моніторинг та оцінка проекту** (до ½ сторінки) |

Опишіть способи моніторингу виконання проекту та оцінювання результатів і використання якісних та кількісних показників.

|  |
| --- |
| **Діяльність після виконання проекту** (до ½ сторінки) |

Як ваша організація продовжуватиме діяльність, спрямовану на захист прав людини, після закінчення грантового проекту?

|  |
| --- |
| **Бюджет** (до 2 сторінок ) |

Надайте бюджет проекту в гривнях, відповідно до такого формату:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Стаття витрат** | **Одиниця виміру** | **Кількість одиниць** | **Ціна одиниці**  **(грн)** | **За рахунок гранту**  **(грн)** | **Власний**  **внесок (грн.)** | **ЗАГАЛЬНА СУМА**  **(грн.)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| ***1. Оплата праці персоналу (включаючи всі необхідні податки та платежі)\**** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. Керівник проекту (% зайнятості) | місяць |  |  |  |  |  |
| 1.1.2. Менеджер проекту (% зайнятості) | місяць |  |  |  |  |  |
| 1.1.3. Бухгалтер проекту (% зайнятості) |  |  |  |  |  |  |
| ***1.2 Залучені консультанти, експерти*** |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. |  |  |  |  |  |  |
| **Всього по ст. 1.** |  |  |  | **0.00** |  |  |
| ***2. Прямі витрати*** |  |  |  |  |  |  |
| **Захід 1. Круглий стіл \*** |  |  |  |  |  |  |
| Оренда приміщення |  |  |  |  |  |  |
| Харчування учасників |  |  |  |  |  |  |
| Роздаткові матеріали |  |  |  |  |  |  |
| **Захід 2. Проведення підсумкового семінару** |  |  |  |  |  |  |
| Оренда приміщення |  |  |  |  |  |  |
| Харчування учасників |  |  |  |  |  |  |
| Роздаткові матеріали |  |  |  |  |  |  |
| **Захід 3. (назва)……** |  |  |  |  |  |  |
| **Всього по ст.2.** |  |  |  | **0.00** |  |  |
| ***3. Друк, тиражування\**** |  |  |  |  |  |  |
| Брошура (назва) |  |  |  |  |  |  |
| Буклет (назва) |  |  |  |  |  |  |
| Плакат (назва) |  |  |  |  |  |  |
| **Всього по ст.3.** |  |  |  | **0.00** |  |  |
| ***4. Поїздки, відрядження, оренда транспорту*** |  |  |  |  |  |  |
| **Всього по ст. 4.** |  |  |  | **0.00** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***5. Обладнання*** |  |  |  |  |  |  |
| Принтер |  |  |  |  |  |  |
| **Всього по ст. 5.** |  |  |  | **0.00** |  |  |
| ***6. Адміністративні витрати*** |  |  |  |  |  |  |
| Витрати на зв'язок |  |  |  |  |  |  |
| Оренда офісу |  |  |  |  |  |  |
| Канцтовари |  |  |  |  |  |  |
| **Всього по ст.6.** |  |  |  | **0.00** |  |  |
| ***7. Інші витрати*** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Всього по ст. 7.** |  |  |  | **0.00** |  |  |
| ***Загальний бюджет проекту*** |  |  |  | **0.00** |  |  |

|  |
| --- |
| **Персонал проекту** (до 1 сторінки) |

Коротко опишіть освіту та відповідний досвід кожного працівника проекту та залучених експертів, зокрема, у сфері прав людини.

**Додатки**

До Проектної пропозиції необхідно додати копії таких документів:

1. Свідоцтво про реєстрацію;

2. Довідку з податкової інспекції про внесення вашої організації до Реєстру неприбуткових організацій з зазначенням коду неприбутковості;

3. Резюме двох спеціалістів із досвідом, який відповідає сфері проектної діяльності

Конкурс грантів

**“Відновлення життєдіяльності та захист прав людини на пост-конфліктних територіях Луганської та Донецької областей”**

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ПРОЕКТНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

| № | Критерії | Макс. бал | Наданий бал |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Актуальність та обґрунтованість проекту, відповідність тематиці та пріоритетам конкурсу, відтворюваність діяльності та розширення результатів за проектом (потенціал впливу) | 5 |  |
| 2 | Узгодженість мети, завдань та методів виконання проекту: наскільки завдання проекту ведуть до досягнення його мети | 5 |  |
| 3 | Конкретність, досяжність та практичність результатів, запланованих проектом (наскільки запропонована діяльність забезпечить отримання довгострокових результатів та системну зміну ситуації) | 5 |  |
| 4 | Рівень компетентності організації-заявника у питаннях передбачених проектною пропозицією (досвід роботи, кваліфікація виконавців, загальна адміністративна та технічна спроможність організації) | 5 |  |
| 7 | Обґрунтованість запланованих витрат та необхідних ресурсів у співвідношенні до очікуваних результатів | 5 |  |
|  | Загальна оцінка для ЛОТУ 1 | 25 |  |
| 8 | **Для ЛОТУ 2**  Спрямованість проекту на налагодження комунікації між різними групами населення (підтримка процесів примирення та суспільного діалогу) | 5 |  |
|  | Загальна оцінка для ЛОТУ 2 | 30 |  |